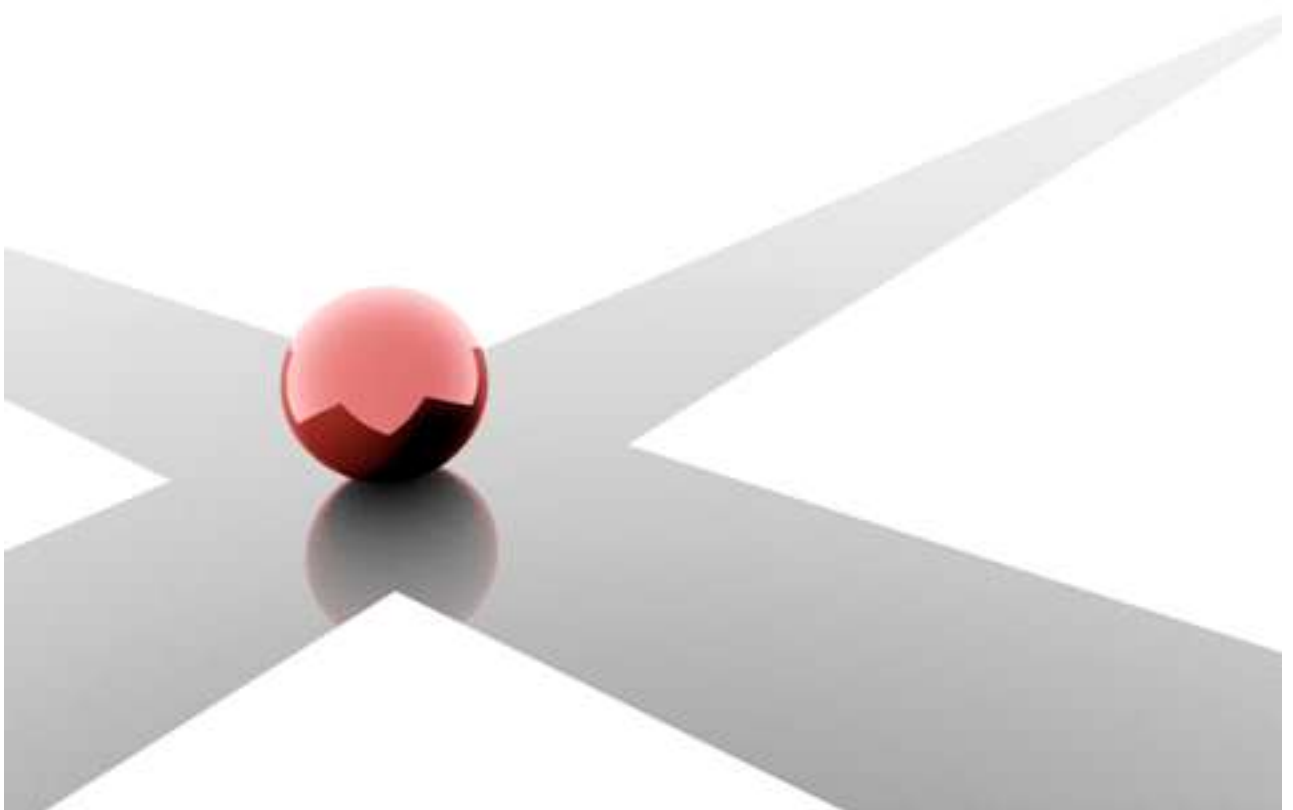


# Beschrijving van de gegevens uit het Rijksregister en de KSZ-Registers



Datum	Versie	Voorwerp
07/04/2014	1.0	
Q1_2015	1.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adres Groep – IT 001 Gemeente van Beheer <i>Schrapping – Burgers uit de EU, beslissing tot weigering van verblijf zonder bevel tot verlaten van het grondgebied</i></li> <li>• Groep Nationaliteit – IT 031 <i>Verlies Belgische nationaliteit en geen vreemde nationaliteit gekend</i></li> <li>• Groep Overlijden – IT 150 <i>Update “Akte van overlijden”</i></li> <li>• Groep “Opzoeking op adres” <i>Functionele betekenis ErrorCodes</i></li> <li>• Groep “Officiële documenten” – IT 191 <i>Overheveling naar FOD Mobiliteit en Vervoer</i></li> </ul>
Q4_2016	1.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Groep Type Inschrijvingsregister – IT210               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Code 9 – <i>Wachtregister-Aangifte huwelijk/samenwoning</i></li> </ul> </li> <li>• Groep Burgerlijke Staat – IT120               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <i>‘Flitsscheiding’ Nederland</i></li> </ul> </li> <li>• Groep Burgerlijke Staat               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <i>IT123-Wettelijke samenwoonst</i></li> </ul> </li> <li>• Groep Afstamming               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <i>IT110-Afstamming</i></li> <li>○ <i>IT114-Afstamming in dalende lijn</i></li> </ul> </li> </ul>
Q3_2017	1.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>IT110 - De vaststelling van de afstamming van de meemoeder</i></li> <li>• <i>IT120 - Scheiding van tafel en bed – Suppressie</i></li> <li>• <i>IT021 – Gedeeld verblijf</i></li> <li>• <i>IT140 – Nieuwe codes gezinsverband (21-22-23)</i></li> <li>• <i>IT140 – Nieuwe code collectief wonen (05)</i></li> </ul>
dd-mm- yyyy		
dd-mm- yyyy		
dd-mm- yyyy		
dd-mm- yyyy		
dd-mm- yyyy		
dd-mm- yyyy		
dd-mm- yyyy		
dd-mm- yyyy		

**Dit document werd gerealiseerd met verwijzing naar de onderrichtingen van het Rijksregister aangevuld, met de praktische ervaringen van de Cel Identificatie van de KSZ en de instellingen van de Sociale Zekerheid.**

## INLEIDING

Het Rijksregister (RR) van de natuurlijke personen is een authentieke bron waarvan de fundamentele doelstelling de identificatie is. Het bevat immers de gegevens van alle personen die ingeschreven zijn in de bevolkingsregisters en in de vreemdelingenregisters van de gemeenten, in het wachtregister en in de diplomatieke en consulaire registers.

De registers van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid (KSZ) zijn complementair en subsidiair ten opzichte van het Rijksregister.

De identificatie-opdracht van de KSZ is beperkt in die zin dat ze enkel betrekking heeft op personen die nooit ingeschreven zijn geweest in het Rijksregister (buitenlanders die in België werken) of van wie de gegevens niet meer worden bijgewerkt in het Rijksregister (personen die ambtshalve geschrapt zijn of die geschrapt zijn ingevolge hun vertrek naar het buitenland zonder inschrijving bij een diplomatieke post) maar die toch geïdentificeerd moeten kunnen worden.

Voor geschrapte personen kan het dus zijn dat de gegevens van een persoon verschillen naargelang het register dat men raadpleegt, met name de KSZ-registers of het Rijksregister.

Bijgevolg is er een procedure nodig voor een betere afstemming van de identificatiegegevens in de KSZ-registers en in het Rijksregister.

Voor alle personen die van ambtswege werden geschrapt of die geschrapt werden ingevolge hun vertrek naar het buitenland zonder inschrijving in de registers van een diplomatieke post, worden de identificatiegegevens uit de KSZ-bestanden meegedeeld aan het Rijksregister.

De KSZ gebruikt een identificatienummer, met name het IdentificatieNummer van de Sociale Zekerheid of INSZ, dat binnen de sociale zekerheid gebruikt worden als unieke identificatiesleutel van een persoon, maar dat eventueel ook gebruikt kan worden door andere overheidsinstanties op federaal of gewestelijk niveau. Voor personen die opgenomen zijn in het Rijksregister stemt het INSZ-nummer overeen met het Rijksregisternummer. Voor personen die opgenomen zijn in het BIS-register is dit INSZ-nummer hun BIS-nummer.

## **SOORTEN INSCHRIJVING BIJ HET RR EN DE KSZ**

- 1 = vreemdelingenregister (RR): de vreemdelingen die de toelating hebben om (tijdelijk) in België te verblijven (RR)
- 2 = bevolkingsregister (RR): de Belgen en vreemdelingen die de toelating hebben om zich in België te vestigen (RR)
- 3 = protocol E.E.G. (RR): de ambtenaren van de Europese Unie (omzendbrief van 13/03/1990)
- 4 = vreemdeling K.B. 30/10/1991 (RR)
- 5 = wachtregister (RR): de asielaanvragers van wie de asielaanvraag in behandeling is
- 6 = wachtregister – EU-burger, die een verklaring van inschrijving heeft aangevraagd (RR); ter overbrugging van de periode tussen de verklaring van inschrijving en de verblijfscontrole
- 7 = vreemdelingenregister – familielid, die een verblijfskaart van familielid van een burger van de Unie heeft aangevraagd; de familieleden van Europese burgers die zelf geen Europese burgers zijn, ter overbrugging van de periode tussen hun verklaring van inschrijving en de verblijfscontrole (RR)
- 8 = inzameling Burgerlijke Staat (RR) – de persoonsgegevens voor de geboorteakte worden ingezameld door de gemeente van geboorte en later gevalideerd door de gemeente van woonst (Project eBirth)
- 9 = Wachtregister – Aangifte huwelijk/samenwoning

\*\*6 = bisregister (KSZ) : enkel bij SSDN diensten

\*\*7 = register van geradieerden (KSZ) : enkel bij SSDN diensten

Bij de SSDN diensten zal bovenstaande nummering verder doorlopen tem 11

## **DEFINITIE VAN DE REGISTERS**

### **HET « RIJKSREGISTER »**

is samengesteld uit verschillende subregisters (RR):

- het bevolkingsregister;
- het vreemdelingenregister;
- de registers bijgehouden door de diplomatieke zendingen en consulaire posten;
- het wachtregister.

Alle personen die opgenomen zijn in één van voormelde registers krijgen een rijkregisternummer toegewezen.

Het Rijksregisternummer wordt toegekend door het Rijksregister en bestaat uit 11 cijfers.

De onderstaande persoonsgegevens kunnen geraadpleegd worden voor alle personen die opgenomen zijn in het Rijksregister, ongeacht het subregister waarin deze personen ingeschreven zijn.

***Het Rijksregister*** is een systeem van informatieverwerking dat, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 8 augustus 1983, instaat voor de opneming, de memorisatie en de mededeling van informatie betreffende de identificatie van natuurlijke personen.

De Rijksregistergegevens zijn afkomstig uit de bevolkingsregisters van de Belgische gemeenten en consulaire posten en bevatten de volgende persoonskenmerken:

- de naam en voornamen;
- de geboorteplaats en -datum;
- het geslacht;
- de nationaliteit;
- de hoofdverblijfplaats;
- de plaats en datum van het overlijden;
- het beroep;
- de burgerlijke staat;
- de samenstelling van het gezin;
- de vermelding van het register waarin de persoon is ingeschreven;
- de administratieve toestand van de persoon die ingeschreven is in het wachtregister;
- in voorkomend geval, het bestaan van het identiteits- en handtekeningscertificaat;
- de wettelijke samenwoning;
- de verblijfstoestand voor de vreemdelingen.

Het Rijksregister centraliseert deze gegevens. Het Rijksregister bevat alle personen die officieel en reglementair ingeschreven zijn in een Belgische gemeente, in een consulaire post of die in het wachtregister zijn ingeschreven:

- Elke Belg geboren in België;
- Elke Belg die in België verblijft en elke vreemdeling die in België verblijft en die toestemming heeft of gemachtigd is om zich in het Rijk te vestigen of er te verblijven, met uitzondering van de vreemdelingen ingeschreven in het wachtregister;

- Elke Belg die in het buitenland verblijft en die zich laat inschrijven in de bevolkingsregisters die bijgehouden worden in de Belgische diplomatieke of consulaire posten in het buitenland;
- Elke buitenlander die zich aangeeft als vluchteling of die vraagt om de erkenning van zijn hoedanigheid van vluchteling en die niet in een andere hoedanigheid ingeschreven is in de bevolkingsregisters, of bepaalde EU-burgers.

Al deze personen krijgen een Rijksregisternummer toegewezen.

De kandidaat-politieke vluchtelingen worden vanaf de indiening van hun aanvraag geïdentificeerd op basis van een rijksnummer; in concreto wil dat zeggen dat deze personen tegelijkertijd voorkomen in het Rijksregister, voor wat hun signaletieke gegevens betreft, en in **het wachtregister (type 5)** voor wat de informatie betreft die louter betrekking heeft op de administratieve afwikkeling van hun aanvraag tot erkenning als politieke vluchteling; in het wachtregister zijn eveneens bepaalde EU-burgers (***type 8***) opgenomen.

Wanneer een aanvraag positief wordt afgehandeld, verdwijnt deze persoon uit het wachtregister en wordt hij opgenomen in het **vreemdelingenregister (type 1)**; wanneer een aanvraag negatief wordt afgehandeld, verdwijnt deze persoon uit het wachtregister en wordt hij verondersteld het Belgische grondgebied te verlaten. Ten slotte wordt een persoon eveneens geschrapt uit het wachtregister bij zijn overlijden.

Vreemdelingen die toegelaten of gemachtigd worden tot een verblijf van meer dan drie maanden in België, maar die nog geen vestiging hebben worden door het gemeente- bestuur van hun verblijfplaats ingeschreven in het **vreemdelingenregister (type 1)**.

Vreemdelingen die gemachtigd zijn tot vestiging in België worden ingeschreven in het **bevolkingsregister (type 2)** van de gemeente van hun verblijfplaats.

Bij een geboorte worden de persoonsgegevens voor de geboorteakte ingezameld door de gemeente van geboorte en vervolgens gevalideerd door de gemeente van beheer van het dossier. Deze gegevens worden bijgehouden in een voorlopig register: **inzameling Burgerlijke staat (type 10)**. De gemeente van beheer van het pasgeboren kind, d.w.z. de gemeente waarvan de ouders verklaard hebben dat het kind daar gaat verblijven, wordt automatisch op de hoogte gebracht van de aanmaak van een dossier voor het pasgeboren kind.

In het register **Protocol E.E.G. (type 3)** vinden wij de buitenlandse ambtenaren en andere personeelsleden van de vier instellingen van de Europese Gemeenschappen (Parlement, Ministerraad, Commissie, Economisch en Sociaal Comité) terug, alsmede de familieleden te hunner laste.

Het **vreemdelingenregister KB 30/10/1991 (type 4)** vermeldt de bevoorrechte vreemdelingen, maw werknemers van buitenlandse vertegenwoordigingen of van internationale instellingen in België.

Het **wachtregister – aangifte huwelijk/samenwoning (type 9)** : dit is in het kader van de strijd tegen schijnhuwelijken en schijn-wettelijke samenwoning.

**HET « REGISTER VAN DE GERADIEERDEN » (RAD-REGISTER) (KSZ) (type \*\*7)**

Het *RAD-register* bevat alle personen die niet meer onder de bevoegdheid van het Rijksregister vallen, bijvoorbeeld omdat hun verblijfsadres niet meer gekend is. Het Rijksregisternummer en de gegevens van deze personen blijven behouden in het Rijksregister, maar hun gegevens worden eveneens gekopieerd in het RAD-register. Vanaf dan is de KSZ verantwoordelijk voor het beheer van deze persoonsgegevens. Wanneer beide registers afzonderlijk geraadpleegd worden, dan vinden we de betrokken persoon in beide registers terug. De dienst « Personenservice » van de KSZ laat toe de recentste gegevens te verkrijgen. In dit geval gaat het om de gegevens van het RAD-register.

Op het moment van de schrapping worden de gegevens van het Rijksregister dus gekopieerd naar het RAD-register. Het adres zal dan volledig geschrapt worden indien het een Belgisch adres is (schrapping van de verblijfplaats = IT 001 en van het adres = IT 020). Als het IT 001 een landcode bevat, dan wordt enkel IT 020 geschrapt.

**De schrapping van ambtswege uit het Rijksregister** verloopt als volgt:

Wanneer een persoon zijn hoofdverblijfplaats in een andere gemeente van het Rijk of in het buitenland vestigt zonder hier aangifte van te doen bij de gemeente zoals voorgeschreven en binnen de wettelijke termijn en het bovendien onmogelijk blijkt om de nieuwe hoofdverblijfplaats te bepalen, kan het College van burgemeester en schepenen beslissen tot een ambtshalve schrapping (code 99991). Deze procedure verloopt op basis van een rapport dat opgesteld wordt door de wijkagent en overgemaakt wordt aan de dienst bevolking van de gemeente.

Als uit het onderzoek blijkt dat de persoon zijn hoofdverblijfplaats in een andere gemeente gevestigd heeft, dan wordt het gemeentebestuur hiervan op de hoogte gebracht.

Als de betrokken persoon merkt dat hij ambtshalve geschrapt is, dient hij de dienst bevolking van zijn gemeente van verblijf te contacteren om de inschrijving in het bevolkingsregister te regulariseren.

**Belgen die hun hoofdverblijfplaats in het buitenland vestigen** doen er goed aan zich in te schrijven in de bevolkingsregisters van de ambassade.

**De ambtshalve schrapping van buitenlandse onderdanen** kan gebeuren na een beslissing genomen overeenkomstig de bepalingen van de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen, waarbij een einde gesteld wordt aan het verblijf of de vestiging of waarbij het verlies van het recht op of de machtiging tot verblijf of vestiging vastgesteld wordt.

In tegenstelling tot de regeling voorzien in artikel 8, tweede lid van het KB van 16 juli 1992, gebeurt deze ambtshalve schrapping zonder expliciete beslissing van het gemeentecollege.

Op basis van de geldende wetgeving kan de beslissing genomen worden door de Dienst Vreemdelingenzaken of door iedere andere autoriteit die gemachtigd is om een einde te stellen aan het verblijfsrecht van buitenlandse onderdanen (code 99997).

## **De ambtshalve schrapping uit het wachtregister van burgers van de Europese Unie.**

In geval van een negatieve verblijfscontrole, worden de burgers van de Europese Unie geschrapt uit het wachtregister op datum van het verslag van de lokale politie (code 99998). Deze schrapping gebeurt zonder tussenkomst van het gemeentecollege en na vaststelling dat er geen enkele andere hoofdverblijfplaats gekend is op het Belgische grondgebied.

De burger van de Europese Unie die geschrapt werd kan een nieuwe verklaring van inschrijving vragen wanneer hij zijn nieuwe hoofdverblijfplaats in een Belgische gemeente vestigt.

In geval van herinschrijving in een Belgische gemeente of een consulaire post, verdwijnt betrokkene uit het RAD-register, en wordt zijn dossier opnieuw actief in het RR.

De historische in het RAD-register blijven behouden (Project Modernisering KSZ-Registers).

<b>HET « BIS-REGISTER » (KSZ) (type **6)</b>
--

Het *BIS-register* bevat alle personen die rechten genieten in de Belgische sociale zekerheid of die door een overheid geïdentificeerd moeten worden, maar die niet ingeschreven zijn in het Rijksregister omdat ze niet in België verblijven. Bijvoorbeeld: de grensarbeiders die niet in België verblijven maar die er wel werken. Deze personen krijgen een BIS-nummer.

Dit nummer wordt toegekend door de KSZ en bestaat uit 11 cijfers. Het heeft dezelfde structuur als het Rijksregisternummer, maar de geboortemaand wordt vermeerderd met 40 als het geslacht van de persoon gekend is op het moment van toekenning van het nummer of vermeerderd met 20 als het geslacht niet gekend is op het moment van toekenning.

De informatie van het type “geslacht” en “geboortedatum” kan afgeleid worden van het bisnummer. Deze gegevens hebben echter enkel een indicatieve waarde. In geval van wijziging van deze gegevens zal het bisnummer immers niet dienovereenkomstig worden gewijzigd (zie KB van 8 februari 1991 betreffende de samenstelling en de wijze van toekenning van het identificatienummer van de natuurlijke personen die niet ingeschreven zijn in het Rijksregister van de natuurlijke personen).



Alle onderstaande gegevensgroepen zijn beschikbaar bij het Rijksregister

\* deze gegevensgroep is momenteel niet beschikbaar via de KSZ

\*\* deze gegevensgroep is niet beschikbaar in de KSZ-registers

\*\*\* is momenteel niet beschikbaar via de KSZ en nooit beschikbaar in de KSZ-registers

## Opzoeking op INSZ

### INSZ

IT 000 – Identificatienummer 14

IT 002 – Referentiedossier 18

### NAAM

IT 010 – Namen en voornamen 22

IT 011 – Pseudoniem\*\*

IT 012 – Adellijke titel\*\*

IT 013 – Wijziging van de naam, van de voornamen en van de adellijke titel

### GEBOORTE

IT 100 – Geboorte 26

IT 101 – Geboortedatum

IT 110 – Afstamming\*\*

IT 114 - Afstamming in dalende lijn \*\*

IT 111 – Statuut persoon vertegenwoordigd/bijgestaan wordt\*\*\*

IT 113 – Persoon die vertegenwoordigt of bijstaat\*\*\*

### GESLACHT

IT 004 – Geslachtsverandering

### NATIONALITEIT

IT 031 – Nationaliteit 34

IT 032 – Meervoudige nationaliteit

### ADRES

IT 001 – Gemeente van verblijf 38

IT 003 – Bepaling van de hoofdverblijfplaats\*\*

IT 005 – Aangifte van aanvraag tot inschrijving (vanaf 01/11/1992)\*\*\*

IT 006 – Plaats van herkomst\*\*\*

IT 007 – Tijdelijke aanwezigheid\*\*\*

IT 008 – Recht op terugkeer\*\*\*

IT 020 – Adres van de hoofdverblijfplaats 51

IT 021 – Gedeeld verblijf 55

IT 024 – Referentieadres\*\* 55

IT 019 – Aangifte van adreswijziging 57

<u>IT 018 – Aangifte van het adres in het buitenland</u>	58
<u>IT 022 – Verblijfplaats in het buitenland</u>	60
<u>IT 023 – Postadres in het buitenland**</u>	61
<u>IT 026 – Tijdelijke afwezigheid***</u>	
<u>IT 027 – Wettelijke woonplaats**</u>	
<u>IT 028 – Voorlopige inschrijving**</u>	
<u>IT 251 – Datum bijwerking hoofdverblijfplaats</u>	
<u>IT 252 – Niet mededeelbaar adres***</u>	

## **BURGERLIJKE STAAT**

<u>IT 120 – Burgerlijke staat</u>	63
<u>IT 121 – Geboorteplaats van de echtgeno(o)t(e)</u>	
<u>IT 122 – Contract (huwelijks/vermogensrechtelijk)***</u>	
<u>IT 123 – Wettelijke samenwoning</u>	70

## **GEZINSSAMENSTELLING**

<u>IT 140 – Referentiepersoon</u>	73
<u>IT 141 – Gezinslid</u>	73

## **OVERLIJDEN**

<u>IT 150 – Plaats en datum van overlijden</u>	82
<u>IT 151 – Beslissing tot verklaring van afwezigheid**</u>	
<u>IT 152 – Wijze van teraardebestelling***</u>	
<u>IT 153 – Wijze van lijkbezorging en rituelen***</u>	

## **DIENST VREEMDELINGENZAKEN\*\*\***

<u>IT 200 – Nummer van de Dienst Vreemdelingenzaken</u>	
<u>IT 202 – Bijzondere informatie (vreemdelingen)</u>	87

## **WACHTREGISTER\*\*\***

<u>IT 205 – Hoedanigheid van de persoon</u>	
<u>IT 206 – Administratieve toestand</u>	
<u>IT 207 – Verplichte plaats van inschrijving</u>	
<u>IT 211 – Identiteitsdocument</u>	
<u>IT 212 – Gekozen woonplaats</u>	
<u>IT 213 – Andere naam of pseudoniem</u>	
<u>IT 214 – Aangegeven adres</u>	

**ANDERE\*\*\***

**BEROEP**

IT 070 – Beroep

**PENSIOEN**

IT 073 – Pensioenbrevetten

IT 074 – Pensioenbrevetten (speciaal)

**KIESGEGEVENS**

IT 130 – Kiesgegevens

IT 131 – Kiesgegevens vreemde onderdanen

IT 132 – Stemrecht Belgen in het buitenland

**OFFICIELE DOCUMENTEN**

IT 180 – Bestaan van het identiteits- en handtekeningscertificaat

IT 191 – Rijbewijs 90

IT 192 – Transplantatie organen

IT 193 – Leurderskaart

IT 195 – Identiteitsbewijs 90

IT 196 – Sociale zekerheidskaart

IT 197 – Beroepskaart (vreemdelingen) 100

IT 198 – Arbeidskaart (vreemdelingen) 100

IT 199 – Paspoort (Belg)

**DATUM BIJWERKING**

IT 253 – Kollektedatum

IT 254 – Datum laatste bijwerking

FONETISCHE OPZOEKING 102

OPZOEKING OP ADRES 109

CREATIE BISNUMMER 112

BIJWERKING KSZ PERSOON

# OPZOEKING OP INSZ

INSZ

## **RIJKSREGISTERNUMMER**

## **IT 000 – IDENTIFICATIENUMMER**

### **Samenstelling van het identificatienummer**

Ieder persoon dient een enig identificatienummer te bezitten. Het identificatienummer van het Rijksregister van de natuurlijke personen (ook nationaal nummer of Rijksregisternummer genoemd) wordt automatisch toegekend na het invoeren van de collecte van basisgegevens van de natuurlijke persoon: naam en voorna(a)m(en), geboortedatum, geslacht, nationaliteit, adres, inschrijvingsdatum.

Deze collecte gebeurt steeds door de gemeente waar betrokkene zich vestigt.

De collecte voor asielaanvragers en diens kinderen kan niet uitgevoerd worden door de gemeente, noch door de diensten van het Rijksregister.

Enkel de Dienst Vreemdelingenzaken, Directie Asiel, is bevoegd om deze in te zamelen in het wachtregister.

Het identificatienummer bevat 11 cijfers, te weten:

- 
- een eerste groep van zes cijfers gevormd door de geboortedatum in de volgorde: jaar, maand, dag (YYMMDD);
- een tweede groep van drie cijfers, ter identificatie van de personen die op dezelfde dag geboren zijn. Dit reeksnummer is paar voor een vrouw en onpaar voor een man. Het wordt in de volgorde van de inschrijvingen toegekend, namelijk 001 tot 997 (voor een man) en van 002 tot 998 (voor een vrouw);
- een derde groep van twee cijfers, die een controlegetal op grond van de 9 voorafgaande cijfers uitmaakt.

Dit controlegetal wordt als volgt berekend:

- het getal van negen cijfers, gevormd door de geboortedatum en het reeksnummer, delen door 97;
- de rest van de deling aftrekken van 97. Het resultaat van de aftrekking vormt het controlegetal.

Voorbeeld:

42.01.22 051-81

man op 22 januari 1942 geboren.

### **Wijze van toekenning**

Het identificatienummer wordt bij de verzameling van de basisgegevens voor een gegeven geslacht en geboortedatum automatisch toegekend. Vooraf zijn de informaties met betrekking tot de naam, de voornamen, de geboortedatum en het geslacht van de te registreren persoon vergeleken met de reeds geregistreerde inwoners. Bij gelijkheid van de gecollecteerde informatie en de reeds geregistreerde informatie wordt de inschrijving niet aanvaard. Er valt op te merken dat deze vergelijking gedaan wordt voor een minimum aan informaties.

Met andere woorden, is de te registreren persoon slechts met één voornaam opgenomen, dan zal de vergelijking slechts op één voornaam gebeuren.

Omgekeerd, indien de persoon gecollecteerd wordt met minstens twee voornamen en indien in het Rijksregister reeds een persoon met één voornaam en met dezelfde karakteristieken voorkomt, zal de collecte eveneens geweigerd worden.

### **Bijzonder geval**

Uitzonderlijk kan het gebeuren dat twee personen van hetzelfde geslacht, geboren op dezelfde dag, dezelfde naam en voornamen dragen. Na weigering tot inschrijving en na de vaststelling dat het wel degelijk om twee verschillende personen gaat, kan de gemeente bij het Rijksregister de collecte opnieuw aanvragen.

### **Onvolledige geboortedatum**

De onderrichtingen betreffende de collecte schrijven voor op welke wijze de personen, waarvan slechts het geboortjaar en de maand of zelfs enkel het jaar bekend zijn, moeten geregistreerd worden.

Voorbeeld:

40 00 00 953 – 23

Wanneer in dit geval, alle nummers van de reeks zijn opgebruikt, (van 001 tot 997 voor de mannen en van 002 tot 998 voor de vrouwen bijvoorbeeld) zal het programma als eerste groep een geboortedag geven gelijk aan 01 en herbegint bij de reeks met 001:

Voorbeeld:

40 00 01 001 – 28

In voorkomend geval, zal het getal 02 voor de dag gebruikt worden, als de reeks met het getal 01 volledig uitgeput is, enzovoort.

### **Onbekende geboortedatum**

Wanneer geen enkel gegeven van de geboortedatum bekend is, moet de fictieve datum 01001900 of 01002000 gebruikt worden.

### **Fout in het geslacht, de geboortedatum of de eeuw**

Iedere fout in het geslacht of in de geboortedatum bij de collecte maakt het identificatienummer voor de betrokken persoon onbruikbaar. Het is dus noodzakelijk het dossier te annuleren vermits een verbetering van het identificatienummer niet mogelijk is, en de collecte opnieuw in te voeren. Bij een fout in het geslacht moet de collecte gebeuren door het Rijksregister.

De vernietiging van een identificatienummer kan enkel uitgevoerd worden door het hoofdbestuur van het Rijksregister. Bijgevolg moet de gemeente altijd een schriftelijke aanvraag tot vernietiging van een identificatienummer opsturen naar het hoofdbestuur van het Rijksregister, vergezeld van de nodige documenten (fotocopie geboorteakte – paspoort enz....).

- zie ook IT 002 – Annulatie van dossiers

### **Het identificatienummer van het Rijksregister van de natuurlijke personen en de overgang naar het jaar 2000**

Het koninklijk besluit van 25 november 1997, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 16 december 1997, wijzigt het koninklijk besluit van 3 april 1984 betreffende de samenstelling van het identificatienummer van de personen die ingeschreven zijn in het Rijksregister van de natuurlijke personen.

Het besluit voorziet geen wijzigingen aan de eigenlijke structuur van het identificatienummer, dat blijft bestaan uit 11 cijfers.

De voornaamste wijzigingen van het besluit zijn de volgende:

- Het volgnummer van inschrijving herbegint bij 001 en 002 respectievelijk voor de mannen en de vrouwen geboren vanaf 1 januari 2000;
- Een toegekend identificatienummer kan niet hergebruikt worden;
- Voor de berekening van het controlegetal wordt het cijfer 2 geplaatst vóór de eerste negen cijfers van het identificatienummer van de personen geboren na 1999.

Het volgnummer van inschrijving wordt hergebruikt.

Het identificatienummer kan niet meer alleen bepaald worden door de eerste negen cijfers, aangezien het controlegetal berekend wordt op basis van de eeuw van de geboortedatum. Hieruit volgt dat de bestanden die het controlegetal ter identificatie niet bevatten, moeten aangepast worden door het controlegetal en de eeuw toe te voegen.

Voor de dossiers 18xx en 19xx wordt het controlegetal uit dezelfde reeks getrokken. Voor de dossiers 20xx wordt het controlegetal uit een andere reeks getrokken.

### **Geen hergebruik van het identificatienummer**

Geen enkele geannuleerde identificatienummer wordt herbruikt.



### **Het identificatienummer blijft bestaan uit 11 cijfers**

Het identificatienummer blijft bestaan uit 11 cijfers.

Om te kunnen vaststellen of het identificatienummer betrekking heeft op iemand die geboren is in 18xx, 19xx of 20xx moet het controlegetal berekend worden.

Voor de personen die geboren worden vanaf 1 januari 2000 wordt het controlegetal als volgt berekend: toevoeging van het cijfer 2 vóór de eerste negen cijfers van het identificatienummer. Dit getal van 10 cijfers wordt gedeeld door 97. Het controlegetal wordt bekomen door de rest van genoemde deling af te trekken van 97.

### **Toekenning van een identificatienummer wanneer de even of oneven reeksen voor een bepaalde geboortedatum uitgeput zijn**

Het koninklijk besluit van 6 november 2007 tot wijziging van het koninklijk besluit van 3 april 1984 betreffende de samenstelling van het identificatienummer van de natuurlijke personen die ingeschreven zijn in het Rijksregister van de natuurlijke personen (B.S. van 11 januari 2008) bepaalt dat wanneer de even of oneven reeksen voor een bepaalde geboortedatum uitgeput zijn, deze als volgt wordt samengesteld in het identificatienummer: de eerste twee cijfers geven het geboortjaar weer, en het derde, vierde, vijfde en zesde cijfer worden voorgesteld door het cijfer nul.

Wanneer de mogelijkheden van dergelijke reeksnummers uitgeput zijn, wordt bij een nieuwe inschrijving het zesde cijfer van het geboortjaar in het identificatienummer vermeerderd met 1 en de nummering van het reeksnummer vangt opnieuw aan bij het begin.

Sinds 2008 moet bij iedere collecte het informatietype 101 met betrekking tot de geboortedatum ingevoerd worden. (zie IT101-aangegeven geboortedatum)

### **Personen geboren op 1 januari**

Het is momenteel onmogelijk om voor de jaren 1956 en 1960, voor personen van het mannelijk geslacht, een collecte uit te voeren op datum van 1 januari. Voor de personen van het vrouwelijke geslacht zijn de reeksen bijna uitgeput voor de jaren zestig.

Wanneer de reeksen voor de toekenning van een identificatienummer met de combinatie 01.01 voor de geboortemaand en -dag opgebruikt zijn, wordt automatisch een fictief identificatienummer gecreëerd met 00.00.

## **IT 002 – REFERENTIEDOSSIER**

Deze informatie beoogt de invoering van een identificatienummer in een geannuleerd dossier, wat betekent dat het dossier in kwestie een ander identificatienummer heeft bekomen. Hier gaat het dus om de vervanging van dossier A door dossier B.

Het nieuw dossier neemt geenszins automatisch de inhoud van het vorige dossier over.

De volledige inhoud van het geannuleerde dossier wordt naar de gemeente gestuurd.

### **Annulatie van een dossier**

Een identificatienummer dat is samengesteld op grond van een vergissing nopens de geboortedatum of het geslacht van de titularis moet worden vernietigd. Indien twee identificatienummers aan eenzelfde persoon werden toegekend, wordt het identificatienummer met het hoogste reeksnummer vernietigd. Uitzonderlijk kan het gebeuren dat de basisverzameling (collecte) voor eenzelfde persoon, bij vergissing, twee maal wordt uitgevoerd. Uiteraard dient ook hier één dossier geannuleerd te worden. De annulatie van een dossier moet steeds gebeuren door de centrale diensten van het Rijksregister.

Er moeten echter verschillende situaties onderscheiden worden:

- Annulatie van een dossier van een Belg
- Annulatie van een dossier van een Belg van vreemde herkomst

Bij een aanvraag tot annulatie dienen steeds de nodige bewijsstukken te worden bijgevoegd (uittreksel uit de geboorteakte, vonnis, ...).

In principe worden voor een Belg enkel de geboorteakte of het vonnis in aanmerking genomen als bewijsstuk voor de annulatie van een dossier.

De actieve of aangevraagde identiteitsdocumenten in België moeten voorafgaandelijk worden geannuleerd; het correcte dossier wordt aangemaakt en verrijkt, eventueel door tussenkomst van de bevoegde regionale afvaardiging van het Rijksregister:

- Annulatie van een dossier van een vreemdeling
- Annulatie van een dossier van een vreemdeling die is ingeschreven in het bevolkingsregister

- Betrokkene is enkel ingeschreven geweest in het vreemdelingenregister.
- Betrokkene is overgeschreven van het wachtregister naar het vreemdelingenregister.

In deze gevallen moet voorafgaandelijk het advies van de Cel Fraude van de Dienst Vreemdelingenzaken gevraagd worden.

- Betrokkene is ingeschreven in het wachtregister.

In dit geval moet voorafgaandelijk het advies van de Directie Asiel van de Dienst Vreemdelingenzaken gevraagd worden.

De gemeente vraagt vooraf de bewijsstukken aan de betrokkene (geldig internationaal erkend paspoort, beslissing van de Dienst Vreemdelingenzaken, vonnis, uittreksel uit de geboorteakte, ...) en verifieert deze.

In dit verband moet in eerste instantie een internationaal erkend paspoort of een gelijkgestelde reistitel voorgelegd worden; slechts bij gebrek daaraan kunnen eventueel andere documenten aanvaard worden.

Bij een gunstig advies van de Dienst Vreemdelingenzaken wordt het correcte dossier gecollecteerd. De aanvraag tot annulatie wordt naar de Dienst Codering van het Rijksregister gestuurd met vermelding van de reden van annulatie, de bewijsstukken, het advies van DVZ en het identificatienummer van het correcte dossier (behalve voor de gevallen van de kandidaat vluchtelingen die niet door de gemeente kunnen gecollecteerd worden).

#### Opmerking:

Indien het dossier van een vreemdeling wordt gecollecteerd terwijl deze echter nog niet gemachtigd was tot verblijf in het Rijk, alhoewel de naam en voornamen en het geslacht en de geboortedatum correct werden ingevoerd, kan het dossier voorlopig geannuleerd worden, en kan het voortijdig toegekende identificatienummer opnieuw gereactiveerd worden wanneer de verblijfstoestand geregulariseerd wordt.

In dit geval wordt geen advies gevraagd aan de Dienst Vreemdelingenzaken.

#### Annulatie van een dossier zonder nieuw referentiedossier

In een aantal gevallen kan de Dienst Vreemdelingen zaken vaststellen dat de persoonsgegevens van een vreemdeling onterecht werden gecollecteerd; in die gevallen kan de Dienst overgaan tot de annulatie van het dossier. Hierdoor kunnen de ingevoerde persoonsgegevens niet meer geconsulteerd worden bij het Rijksregister en kan bovendien het rijksnummer niet meer gebruikt worden.

Voor de gevolgen van een dergelijke annulatie ter vermijden wordt binnen het netwerk van de KSZ een nieuw project opgestart.

# NAMEN

## ALGEMEEN

De informatie met betrekking tot de naam, de voornamen en de adellijke titel is de volgende:

- IT 010: de naam en de voornamen;
- IT 011: Het pseudoniem is een vrij aangenomen manier van benoemen om zich in de maatschappij bekend te maken en heeft geen enkele juridische waarde. Het moet niet verward worden met de familiebijnaam uit de geboorteakte (bv. Moreau genaamd Moray);
- IT 012: de adellijke titel;  
De adellijke titel is een eervolle onderscheiding (voor de codes, zie de CTMS-toepassing). De adellijke titel gaat normaal vooraf aan de naam (met uitzondering van de titel "jonkheer"). Uitzonderlijk kan het gebeuren dat de adellijke titel in de naam geïntegreerd wordt en er deel van uitmaakt.
- IT 013: de informatie met betrekking tot de verandering van naam, voornamen of adellijke titel.  
Voor dit IT moeten we bijzondere aandacht besteden aan de eventuele informatie die niet zou overeenstemmen. Een persoon kan van familienaam veranderen zonder dat de gegevens correct worden aangepast.

Voorbeeld: bij een erkenning en volgens de akte.

Zijn bovendien toegelaten voor het IT 010:

- het toevoegen van voornamen wanneer niet alle voornamen werden verzameld;
- het invoegen van een koppelteken tussen twee elementen van de naam of tussen twee voornamen;
- de mogelijkheid om de aandacht te vestigen op de gebruikelijke voornaam wanneer deze niet de eerste voornaam is.

## **IT 010 – NAMEN EN VOORNAMEN**

De namen en voornamen moeten verplicht juist worden geschreven. De precieze gegevens zoals ze op de geboorteakte voorkomen, moeten aldus worden overgenomen. Voor een Belg dient de geboorteakte als bewijs voor de juiste schrijfwijze. Voor een vreemdeling zal men zich echter baseren op een nationaal identiteitsdocument (bv. paspoort of nationale identiteitskaart).

De naam en de voornamen vormen een enkele informatie en zijn dus in hetzelfde IT 010 opgenomen.

[RR – De namen en de voornamen worden alvorens ze in de computer worden ingebracht door een code van 6 cijfers of door een letter en 5 cijfers vervangen.

In principe bestaat de codering van een naam uit zoveel codes als er elementen zijn (namen en voornamen).]

Bij ontstentenis van een geboorteakte kan de huwelijksakte gebruikt worden voor de bepaling van de vaststelling van de naam.

### **SAMENSTELLING**

Informatie 010 bevat de volgende elementen:

- de informatiedatum: het betreft de geboortedatum en de datum waarop een naamsverandering heeft plaatsgevonden (verandering van naam of wijziging van de naam);
- Deze datum is (bestaande uit 8 cijfers):
  - de geboortedatum;
  - de datum van de erkenning;
  - de datum van de overschrijving ingeval van verandering van naam of voornamen (verbetering of rechtzetting) volgend op een koninklijk besluit, een ministerieel besluit, een vonnis of een arrest.
- [ RR – de verschillende codes] de naam en van de voornamen.

**Elke naamswijziging moet gerechtvaardigd worden in IT 013.**

Bij een naamsverandering van één van de ouders heeft geen autogeneratie plaats naar het IT 110 (afstamming) in het dossier van de kinderen. Deze zullen dus eventueel zelf een dergelijke aanvraag moeten indienen.

### **KOPPELTEKEN**

Het is mogelijk om een koppelteken in te brengen bij de inzameling of de bijwerking (wijziging van de familienaam) of door een verbetering of een rechtzetting.

## **TOEVOEGING VAN VOORNAMEN**

Het is mogelijk voornamen toe te voegen.

**Elke wijziging dient gestaafd te worden door een officieel document (geboorteakte, vonnis).**

## **GEBRUIKELIJKE VOORNAAM**

Wanneer de gebruikelijke voornaam niet de eerste voornaam is, is het mogelijk dit te laten vermelden.

Indien het een samengestelde voornaam (met koppelteken) betreft, moet het eerste deel van de samengestelde voornaam worden aangeduid.

## **VOORSTELLING**

De gebruikelijke voornaam staat tussen haakjes na de naam en de voornamen.

## **OPMERKINGEN**

- **Naam onbekend**

In uitzonderlijke gevallen is er geen familienaam gekend voor bepaalde personen.

In deze gevallen zal er 'naam onbekend' vermeld worden.

- **Zonder familienaam**

Het gaat om personen die aan de hand van een officieel document kunnen aantonen dat ze geen familienaam hebben. Dit is in het bijzonder het geval van sommige onderdanen van landen uit Zuidoost-Azië.

- **Voornamen**

Alle voornamen moeten verplicht worden vermeld en voluit worden geschreven in de volgorde van de geboorteakte.

- **[Automatisch genereren door het RR en de gemeenten]**

Ingeval van verandering van naam wordt dit automatisch gegenereerd in informatie 120 (Burgerlijke Stand) of 123 (wettelijke samenwoning) van het dossier van de echtgenoot voor zover een reëel identificatienummer wordt gebruikt.

Indien het dossier een actieve informatie 140 (gezinssamenstelling) bevat, worden de dossiers van de gezinsleden (IT 141) bijgewerkt.

Indien het dossier een informatie 141 bevat waarvan de code positie in het gezin verschillend is van 01 (alleenstaande) of 20 (gemeenschappen), wordt het dossier van de referentiepersoon van het gezin bijgewerkt.

Dit genereren werd niet voorzien voor informatie 110 (afstamming) wegens bepaalde problemen die moeten worden opgelost op het vlak van de burgerlijke staat. Elk individueel dossier moet worden bijgewerkt.

- **Vreemdelingen met de vermelding “verklaart te heten ...” in hun naam**

In de instructies aan de gemeentebesturen wijst de Dienst Vreemdelingenzaken erop dat voor een vreemdeling die ingeschreven mag worden in het vreemdelingenregister en die niet het bewijs van zijn identiteit kan leveren aan de hand van een nationaal paspoort of een nationale identiteitskaart de volgende vermelding moet worden opgenomen vóór zijn identiteit op zijn vreemdelingenkaart: **"de persoon die verklaart te heten: ... en van ... nationaliteit te zijn"**.

Met het oog op de afgifte van de elektronische identiteitskaart voor vreemdelingen heeft de Minister van Binnenlandse Zaken beslist dat indien de identiteit van de vreemdeling die de toelating of machtiging heeft gekregen voor een verblijf niet vaststaat omdat hij geen geldig identiteitsdocument kan voorleggen (zoals bijvoorbeeld een identiteitskaart of een nationaal paspoort), dit duidelijk moet worden vermeld door middel van de code (**Decl.:**) op de vreemdelingenkaart.

De code (Decl.:

) heeft dezelfde betekenis in het Frans, in Nederlands en in het Duits. Op juridisch vlak stemt dit tevens overeen met het begrip « déclaratoire », « déclaratif » of « deklarativ » dat een duidelijk vaststaand feit evalueert aan de hand van een verklaring en niet aan de hand van bewijsstukken.

Bovendien wordt de aandacht van derden (in bankkantoren, bij het afsluiten van contracten, ...) op die manier gevestigd op het feit dat de identiteit van de houder van een dergelijke elektronische kaart niet volledig vaststaat.

De vermelding (Decl.:

) mag in geen geval worden beschouwd als een deel van de familienaam.

Indien de naam van de vreemdeling vervolgens definitief kan worden vastgesteld, moet de naamsverandering worden ingebracht in het Rijksregister aan de hand van de bijwerking van het IT 010 en van het IT 013. Een nieuwe vreemdelingenkaart wordt eveneens afgeleverd aan de vreemdeling.

**Sinds 15 januari 2010 moet de informatie “verklaart te heten ... » worden opgenomen in het IT 011. (Verzoek van de KSZ, deze vermelding staat dus niet meer in het IT 300 (wettelijke gegevens)).**



# GEBOORTE

## **IT 100 – GEBOORTE**

Het informatietype “Geboorteplaats” (IT 100) bevat de volgende gegevens:

### Geboorteplaats

- geboren in een Belgische gemeente: naam van de Belgische gemeente zelfs in geval van een afgeschafte gemeente (fusie);
- geboren in het buitenland:
  - Plaats bekend: naam gemeente + landcode;
  - Plaats onbekend: landcode;
- onbekende geboorteplaats: vermelding van nullen (RR).

### Geboortedatum

- de geboortedatum wordt weergegeven in 8 cijfers (DD/MM/JJJJ); bij een onvolledige of onbekende geboortedag en/of -maand worden er 2 of 4 nullen vermeld.

### Nummer van de geboorteakte

- dit bestaat uit 5 posities; is het nummer van de akte onbekend dan vermeldt men 5 nullen.

In voorkomend geval, het aanvullend of suppletoir register.

### Geboorte in België

#### Kennisgeving van een geboorte

Een 'kennisgeving van een geboorte' betekent dat de ambtenaar van de Burgerlijke Stand ingelicht wordt over de geboorte van een kind. Dit moet bij elke geboorte gebeuren, ten laatste op de eerste werkdag na de bevalling.

Op dit ogenblik loopt een proefproject, ondersteund door Fedict, waarbij de aangifte elektronisch doorgegeven wordt vanuit de kraaminrichting aan de Burgerlijke Stand van de gemeente van geboorte, het zogenaamde project eBirth.

## De geboorteaangifte

De moeder, de vader of beide samen moeten **binnen de 15 dagen na de geboorte** het kind aangeven bij de dienst Burgerlijke Stand van de gemeente waar het geboren is.

Het kind wordt ingeschreven in het bevolkingsregister.

Als het kind niet geboren wordt in de gemeente van de woonplaats, dan zal de dienst Burgerlijke Stand van de plaats van geboorte het gemeentebestuur van de woonplaats inlichten.

Bij de geboorte worden de nodige persoonsgegevens voor de geboorteakte ingezameld door de gemeente van geboorte en vervolgens gevalideerd door de gemeente van beheer van het dossier. Deze gegevens worden bijgehouden in een voorlopig register: *inzameling Burgerlijke staat (Type Inschrijving 10)*.

De gemeente van beheer van het pasgeboren kind, d.w.z. de gemeente waarvan de ouders verklaard hebben dat het kind daar gaat verblijven wordt automatisch op de hoogte gebracht van de aanmaak van een dossier voor het pasgeboren kind.

Ook bij een doodgeboren kind geldt een aangifteplicht (zie hiervoor hoofdstuk “Overlijden”).

## Geboorte in het buitenland

### Aangifte

Als een Belgisch kind geboren wordt in het buitenland moet die geboorte aangegeven worden:

- bij de lokale overheid
- in voorkomend geval, bij de Belgische ambassade of het Belgische consulaat.

De lokale overheid zal de geboorteakte opmaken. Als dit niet mogelijk is, zal de Belgische ambassade of het Belgische consulaat de akte opmaken.

### Een buitenlandse geboorteakte overschrijven in België

Men laat de buitenlandse geboorteakte het best overschrijven in de Belgische registers van de Burgerlijke Stand. Dat is **niet verplicht**, maar het is **gemakkelijker** om nadien uittreksels of afschriften van die akte op te vragen.

De akte mag worden overgeschreven in de registers van de Burgerlijke Stand van de woonplaats in België.

Om een buitenlandse geboorteakte in België over te schrijven **moet de akte eerst erkend** worden in België.

### Een buitenlandse geboorteakte in België laten erkennen.

Een buitenlandse geboorteakte moet aan enkele voorwaarden voldoen om in België erkend te worden:

- De buitenlandse akte van de Burgerlijke Stand moet opgesteld zijn door de buitenlandse bevoegde autoriteit. Ze moet ook de vorm hebben die in dat land gebruikelijk is.
- Buitenlandse akten moeten gelegaliseerd zijn. Bij het legaliseren van een document bevestigt een ambtenaar de echtheid van een handtekening op dat document.

- Akten die in een vreemde taal opgesteld zijn, moeten door een beëdigde vertaler vertaald worden in het Nederlands, het Frans of het Duits. De taal wordt bepaald in functie van het taalregime van de Belgische gemeente waar de akte wordt overgeschreven.
- De handtekening van een buitenlandse beëdigde vertaler moet ook [gelegaliseerd](#) worden.

### **Afwezigheid geboorteakte**

Wanneer personen "zich in de onmogelijkheid bevinden om een geboorteakte te bekomen, of in geval van zware moeilijkheden", zo specificiert de wet, kan deze akte op de hiernavolgende, tragsgewijze manieren bekomen worden.

### **Tragsgewijs systeem van aanvraag :**

- De vreemdeling kan een gelijkwaardig document bekomen op de ambassade of het consulaat van het geboorteland (een **geboorteattest**).
- Indien een dergelijk attest niet kan worden verkregen, kan de vreemdeling via de vrederechter een **akte van bekendheid** vragen die gehomologeerd moet worden door de Rechtbank van Eerste Aanleg. Dit gebeurt op verklaring van 2 getuigen. Het is echter vaak onmogelijk om 2 betrouwbare getuigen te vinden die kunnen bevestigen of iemand op een bepaalde plaats en tijdstip is geboren.
- In dat laatste geval kan de Rechtbank van Eerste Aanleg een **beëdigde verklaring** opstellen van de belanghebbende zelf.

### **Geboortedatum**

Bij elke nieuwe inschrijving in het Rijksregister wordt het informatietype 101 ingevoerd. Dit is de "aangegeven geboortedatum" en bevat volgende gegevens:

- informatiedatum

De datum wordt uitgedrukt in 8 cijfers en omvat de dag en de maand waarop de informatie ingevoerd werd, eventueel in nullen, evenals het geboortjaar. Het geboortjaar moet in overeenstemming zijn met het jaar in het identificatienummer van het dossier.

- geboortedatum

Deze datum die weergegeven wordt in 8 cijfers bevat de reële of een fictieve geboortedatum en bestaat uit de geboortedag, de geboortemaand en het geboortjaar dat in overeenstemming is met het geboortjaar dat in het identificatienummer voorkomt.

- de vermelding van het bewijsstuk

Het bewijsstuk wordt opgenomen door middel van een code die het type van bewijsstuk aanduidt ter staving van de geboortedatum (vb. geboortedatum op basis van de geboorteakte, paspoort, identiteitskaart land van herkomst, trouwboekje,....alsook "zonder bewijsstuk").

Bij een wijziging aan het IT 101 wordt het dossier in principe geannuleerd en wordt er overgegaan tot een nieuwe inschrijving met de juiste gegevens. Enkel de rechtvaardigingscode kan veranderen zonder annulatie en nieuwe inschrijving.

De gemeenten kunnen geconfronteerd worden met burgers die niet over een reëel identificatienummer beschikken, en die een identiteitsdocument wensen te bekomen waarop de geboortedatum wordt vermeld in plaats van enkel het geboortjaar. In de meeste gevallen betreft het dossiers die werden aangemaakt vóór de indienststelling van de nieuwe structuur voor de collecte, en die in het IT 101 geen informatie bevatten voor de geboortedatum.

De dossiers die een identificatienummer vertonen met de combinatie 00.00 voor de geboortemaand en –dag, of bij uitbreiding 00.01 enz., en waarvoor in het IT 101 geen enkele informatie aanwezig is, moeten niet altijd geannuleerd worden.

Het kan volstaan om de informatie met betrekking tot de geboortedatum in het IT 101 toe te voegen zodat betrokkene een identiteitsdocument bekomt met de vermelding van deze geboortedatum. De informatie uit het IT 101 wordt immers overgenomen op de elektronische identiteitskaart, zowel voor de Belgen als voor de vreemdelingen.

Bij een volledige geboortedatum zijn de eeuw, het jaar, de maand en de dag gekend. Bij een onvolledige geboortedatum worden de maand en de dag door nullen vervangen; wanneer de geboortedatum onbekend is wordt deze weergegeven door nullen.

Een maand heeft een waarde tussen 01 en 12 (voor een bisnummer kunnen dat nullen zijn).

Een dag kan een waarde hebben:

- tussen 01 en 31 voor de maanden 01, 03, 05, 07, 08, 10 en 12;
- tussen 01 en 30 voor de maanden 04, 06, 09 en 11;
- tussen 01 en 29 voor de maand 02 als het om een schrikkeljaar gaat;
- tussen 01 en 28 voor de maand 02 indien het geen schrikkeljaar betreft.

Bij een Rijksregisternummer met volledige geboortestructuur, (JJMMDD) wordt de geboortedatum uit de eerste zes cijfers afgeleid. Bij een “onvolledige structuur” (JJ0000, JJ0001, JJ0002,...) is het aangeraden om het IT 101 te consulteren.

## **IT 110 – AFSTAMMING**

De afstamming (IT 110) bevat in hoofdzaak de identiteit van de ouders en de wijze van afstamming. Deze materie maakt het voorwerp uit van de bepalingen, opgenomen onder de Titel VII (afstamming) en Titel VIII (adoptie) van het BW.

### Afstamming

De afstamming van moederszijde wordt vastgesteld door:

- De vermelding van de naam van de moeder in de geboorteakte;
- De erkenning, door middel van een authentieke akte, bij gebreke van de geboorteakte of indien de naam van de moeder niet vermeld is;
- Een vonnis (onderzoek naar het moederschap)

De afstamming van vaderszijde wordt vastgesteld hetzij:

- Rechtstreeks uit hoofde van de echtgenoot van de moeder tijdens het huwelijk of binnen de 300 dagen na de ontbinding of de nietigverklaring ervan (art 315 BW)\*;
- Door erkenning op basis van een authentieke akte;
- Door een vonnis (onderzoek naar het vaderschap)

Het artikel 316bis, ingevoegd bij de Wet van 1 juli 2006 tot wijziging van de bepalingen van het BW met betrekking tot het vaststellen van de afstamming en de gevolgen ervan, voorziet echter in uitzonderingen op dit beginsel teneinde rekening te houden met de maatschappelijke evolutie, onder meer de aanzienlijke stijging van het aantal scheidingen en echtscheidingen.

Tenzij de echtgenoten op het tijdstip van de aangifte van de geboorte een gemeenschappelijke verklaring hebben afgelegd, is het vermoeden van vaderschap niet meer van toepassing:

- Wanneer het kind geboren is meer dan 300 dagen nadat de rechter de overeenkomst tussen de partijen heeft bekrachtigd in verband met de aan de echtgenoten gegeven machtiging om een afzonderlijke verblijfplaats te betrekken, of na de beschikking van de voorzitter zitting houdend in kort geding die de echtgenoten machtigt om een afzonderlijke verblijfplaats te betrekken, of na neerlegging van het verzoek tot echtscheiding door onderlinge toestemming, ter griffie van de Rechtbank van Eerste Aanleg;
- Wanneer het kind geboren is meer dan 300 dagen na de datum waarop de echtgenoten, blijkens het bevolkingsregister, het vreemdelingenregister, of het wachtregister, op verschillende adressen ingeschreven zijn, voor zover ze nadien niet opnieuw ingeschreven zijn op hetzelfde adres;
- Wanneer het kind geboren is meer dan 300 dagen na een door de vrederechter uitgesproken vonnis waarbij de echtgenoten gemachtigd worden een afzonderlijke verblijfplaats te betrekken, en minder dan 180 dagen na de datum waarop deze maatregel verstreken is, of nadat de echtgenoten feitelijk herenigd zijn.

## **De vaststelling van de afstamming van de meemoeder**

**Wetgeving:** Wet van 5 mei 2014 houdende de vaststelling van de afstamming van de meemoeder, in werkingtreding op 1 januari 2015.

Deze wet wil de bestaande ongelijkheden inzake ouderschap van koppels van het vrouwelijk geslacht opheffen door het mogelijk te maken om een juridische afstammingsband vast te stellen ten aanzien van de partner of de echtgenote zonder dat een adoptieprocedure of een andere specifieke gerechtelijke procedure moet worden gevolgd.

Een “meemoeder” is een vrouw die de echtgenote of partner is van de biologische moeder van een kind, en dat samen met de biologische moeder als ouder opvoedt. Soms worden de biologische en de meemoeder “duomoeders” genoemd.

De wetgever heeft de vaststelling en betwisting van de afstamming ten aanzien van de meemoeder op een identieke wijze geregeld als de vaststelling en betwisting van de afstamming ten aanzien van de vader. De afstamming ten aanzien van de meemoeder kan bijgevolg vastgesteld worden door toepassing van het vermoeden van meemoederschap, door erkenning of door een gerechtelijke vaststelling. De regeling voor de afstamming van meemoederszijde is nagenoeg identiek aan deze voor de afstamming van vaderszijde (Wet van 1 juli 2006, Ministeriële Omzendbrief van 7 mei 2007).

Het Wetboek van Internationaal Privaatrecht werd aangepast zodat de bevoegde rechter en het toepasselijk recht inzake meemoederschap kan bepaald worden in grensoverschrijdende situaties.

Vermeldingen in de akten van de burgerlijke stand (Burgerlijk Wetboek) – in de akte van geboorte, de akte houdende vermelding van het nieuwe geslacht en de akte van aangifte van een levenloos kind moet eveneens de meemoeder vermeld worden. Van een kind kunnen slechts twee afstammingsbanden vastgesteld worden, met andere woorden, een kind kan maximaal twee ouders hebben.

Het meemoederschap kan enkel vastgesteld worden indien het vaderschap niet vaststaat. Het meemoederschap kan niet worden vastgesteld indien er tussen de moeder en de meemoeder een huwelijksbeletsel bestaat. Binnen het huwelijk wordt het meemoederschap vastgesteld op basis van een vermoeden van meemoederschap. Erkenning door de meemoeder is mogelijk wanneer het meemoederschap van de echtgenote niet vaststaat.

Betwisting van de vaderlijke afstamming – de erkenning van het vaderschap kan niet langer alleen door de moeder, het kind, de man die het kind heeft erkend, en de man die het vaderschap van het kind opeist worden betwist, maar ook door de persoon die het meemoederschap van het kind opeist.

Naam van het kind – deze regeling is identiek aan de regeling van de naamsoverdracht die het gevolg is van de vaststelling van de afstamming van vaderszijde. Het kind wiens afstamming van moederszijde en meemoederszijde tegelijkertijd komen vast te staan draagt ofwel de naam van de moeder, ofwel die van de meemoeder, ofwel één samengesteld uit hun twee namen, in de door hen gekozen volgorde, maar met niet meer dan één naam van elk. In geval van onenigheid of bij afwezigheid van een keuze draagt het kind **de naam van de meemoeder**.

### Adoptie

Men onderscheidt twee types, de eigenlijke en de volle adoptie.

Met toepassing van de wet van 18 mei 2006 wordt de adoptie door personen van hetzelfde geslacht mogelijk gemaakt.

De wet van 5 mei 2014 houdende de vaststelling van de afstamming van de meemoeder is in werking getreden op 1 januari 2015. Deze wet wil de bestaande ongelijkheden inzake ouderschap van koppels van het vrouwelijk geslacht opheffen door het mogelijk te maken om een juridische afstammingsband vast te stellen ten aanzien van de partner of de echtgenote zonder dat een adoptieprocedure of een andere specifieke gerechtelijke procedure moet gevolgd worden.

De informatiegegevens:

- De datum van de vaststelling van de afstamming
- De wijze van afstamming
- De identificatie van één of van de beide ouders
- De plaats van geboorte of van de overschrijving van een akte of een vonnis in de registers van de BS, met vermelding van de akte of het vonnis.

## **IT 114 – AFSTAMMING IN DALENDE LIJN**

De afstamming in dalende lijn (IT 114) bevat:

- De vermelding van de ascendenten in de eerste graad, ongeacht of de afstamming tot stand komt door de geboorteakte, een gerechtelijke beslissing, een erkenning of een adoptie;
- De vermelding van de afstammelingen in rechtstreekse, dalende lijn in de eerste graad, ongeacht of de afstamming tot stand komt door de geboorteakte, een gerechtelijke beslissing, een erkenning of een adoptie;
- De akten en beslissingen betreffende de bekwaamheid van de meerderjarige en de onbekwaamheid van de minderjarige, alsook de vermeldingen van de vertegenwoordiging of van de persoon die de meerderjarige of de minderjarige bijstaat.

De informatiegegevens:

- De identificatie van de afstammeling in de eerste graad;
- De vorm van afstamming;
- De datum waarop de afstamming wordt vastgesteld;
- De plaats van geboorte of van de overschrijving van een akte of een vonnis in de registers van de BS, met vermelding van de akte of het vonnis.



# NATIONALITEIT

## **IT 031 – NATIONALITEIT**

De Belgische nationaliteit is de band die u als persoon bindt met de Belgische staat. De Belgische nationaliteit bepaalt uw rechten en plichten en ze wordt vermeld op uw identiteitskaart.

**De nationaliteit staat omschreven in het IT 031 die drie belangrijke elementen bevat:**

- de nationaliteitscode
  - Dit zijn de codes die opgenomen zijn in de lijst van de landen en nationaliteiten.
- de rechtvaardigingscode
  - Voor Belgen die niet door afstamming geboren zijn in België, is een rechtvaardiging van de Belgische nationaliteit vereist.
  - Deze code omvat een commentaar die de akte of de titel herneemt die de nationaliteit vaststelt of wijzigt.
- de geldigheidsdatum van de nationaliteit
  - Voor Belgen door afstamming geboren in België is de geldigheidsdatum de geboortedatum.
  - Voor de andere Belgen is de geldigheidsdatum de datum van toekenning of verwerving van de nationaliteit.

Wanneer de nationaliteit van buitenlandse onderdanen niet werd vastgesteld bij de inschrijving in het vreemdelingenregister, wordt de vermelding “nog niet definitief bewezen” ingevoerd.

### **Nationaliteitscode 991:**

Deze oneigenlijke code wordt toegepast sinds 28/12/2006 met rechtvaardigingscode 95; dwz ‘vervallenverklaring van de Belgische nationaliteit’.

*Hij die van de staat van Belg vervallen is verklaard, kan alleen door naturalisatie opnieuw Belg worden.*

De nationaliteitscode 991 wordt niet vertaald.

Dit zijn dossiers in onderzoek bij dienst Vreemdelingenzaken naar de echtheid van betrokkene zijn/haar nationaliteit.

### **Verlies Belgische nationaliteit en geen vreemde nationaliteit gekend:**

De meeste vervallenverklaringen hebben plaatsgevonden op het einde of vlak na WO II. Meer recentelijk kunnen echter vervallenverklaringen uitgesproken worden wanneer is vastgesteld en bewezen dat het verkrijgen van de Belgische nationaliteit gebeurd is na valse verklaringen of op basis van een frauduleuze manier.

De vervallenverklaring is een maatregel van burgerlijke aard en heeft gevolgen vanaf de datum van de overschrijving van het vonnis tot vervallenverklaring.

De Belgische onderdanen die vervallen verklaard worden van hun nationaliteit en die geen vreemde nationaliteit bezitten of verkrijgen, worden gelijkgesteld met staatlozen

(vaderlandsloos, apatride). Zij kunnen enkel opnieuw door naturalisatie de Belgische nationaliteit verwerven.

De wijze van bijwerking in de KSZ-Registers:

- einddatum invoeren bij de Belgische nationaliteit (datum van het vonnis of de overschrijving van de vervallenverklaring van de Belgische nationaliteit
- nieuwe nationaliteit :
  - code nationaliteit = 900 - Vaderlandsloos
  - begindatum = voornoemde einddatum + 1dag

Wanneer toch een effectieve nieuwe nationaliteit gekend is wordt deze ingevoerd met als begindatum het verkrijgen van deze nieuwe nationaliteit

\*

Als de persoon **in België geboren is en de ouders niet de Belgische nationaliteit hebben**, dan bezit deze persoon dezelfde nationaliteit als de ouders, tenzij de wet in het land van herkomst van de ouders dit anders bepaalt.

Als de ouders een verschillende nationaliteit hebben, kiezen zij een van beide nationaliteiten bij de aangifte van de geboorte. België schrijft een kind onder één nationaliteit in. Een kind kan meerdere nationaliteiten hebben wanneer het land of de landen van herkomst van de ouders het kind als onderdaan erkennen.

Een persoon in België geboren uit allochtone ouders, krijgt deze de Belgische nationaliteit zonder enige administratieve formaliteit op voorwaarde dat:

- minstens één van de ouders in België geboren is;
- België voor een van beide ouders gedurende minstens vijf van de tien jaar die aan de geboorte voorafgingen de hoofdverblijfplaats geweest is.

Als **één van de ouders in België geboren is en de Belgische nationaliteit heeft**, dan heeft het kind automatisch ook de Belgische nationaliteit, ongeacht het land waar die geboren is.

In overleg met het Rijksregister is besloten dat aanvragen om wijzigingen in het wachtregister van deze persoonlijke gegevens via de Dienst Vreemdelingenzaken moeten gebeuren.

De kandidaat-vluchtelingen hebben bij het interview de mogelijkheid om eventuele fouten in hun persoonlijke gegevens te vermelden. Als de fouten niet gemeld worden bij het interview, zal de Dienst Vreemdelingenzaken alleen nog wijzigingen doorvoeren op voorlegging van een geldig paspoort.

De dubbele nationaliteit wordt verkregen als de wetgeving van het andere betrokken land dat toestaat.

Een kind kan zelfs drie nationaliteiten hebben. Dat is het geval als:

- het kind geboren is in een land dat het “het recht van de plaats van geboorte” toepast;
- de ouders twee verschillende nationaliteiten hebben, die niet dezelfde zijn als die van het land waarin het kind is geboren.
- Sinds 28/04/2008 (datum van inwerkingtreding van art. 386 van de wet van 27/12/2006 houdende diverse bepalingen) kan iedere Belg op vrijwillige basis de nationaliteit van eender welk ander land verwerven, met behoud van de Belgische nationaliteit.

Als de persoon meerdere nationaliteiten heeft, waaronder de Belgische, zal de Belgische overheid deze uitsluitend als Belg beschouwen.

- Het invoeren van een andere nationaliteit voor een Belgisch onderdaan zal gebeuren:
  - aan de hand van een akte van verwerving van de nationaliteit;
  - of op basis van een getuigschrift dat de vreemde nationaliteit bevestigt;
  - of op basis van een paspoort dat werd uitgereikt door een buitenlandse overheid.

Het is niet noodzakelijk dat voor ieder afzonderlijk geval een officieel document van de FOD Buitenlandse Zaken wordt voorgelegd of aangevraagd. In geval van bilaterale overeenkomsten zal de bevoegde buitenlandse overheid de Belgische FOD Buitenlandse Zaken op de hoogte brengen dat een Belgisch onderdaan de vreemde nationaliteit heeft verworven.

FOD Buitenlandse Zaken staat in voor de mededeling van de nodige informatie aan de gemeente.

De dubbele nationaliteit wordt opgenomen in het IT 032; deze vermeld dan de andere nationaliteit van betrokkene terwijl de Belgische nationaliteit vermeld blijft staan in het IT 031.

# ADRES

## **IT 001 – GEMEENTE VAN BEHEER**

Alle personen die hun hoofdverblijfplaats op het grondgebied van een gemeente gevestigd hebben, ongeacht of ze er aanwezig dan wel tijdelijk afwezig zijn, worden ingeschreven in het bevolkingsregister.

De gemeente van beheer beheert de gegevens met betrekking tot de personen die opgenomen zijn in het bevolkingsregister en in het vreemdelingenregister.

Het college van burgemeester en schepenen kan beslissen tot de inschrijving van ambtswege of de schrapping van ambtswege op basis van de artikelen 8 en 9 van het koninklijk besluit van 19 juli 1992 betreffende de bevolkingsregisters en het vreemdelingenregister.

Het is de gemeente van beheer die bepaalde officiële documenten uitrekt, zoals de identiteitskaart, het paspoort, het rijbewijs, enz.

### Verklaring van inschrijving (IT 005) en inschrijving

Deze informatie heeft tot doel de verklaring van de betrokkene te registreren volgens welke hij zijn hoofdverblijfplaats in een andere gemeente wil vestigen. Deze registratie gebeurt door de nieuwe gemeente waar de verklaring wordt afgelegd, zijnde de gemeente van aankomst, en dus niet door de gemeente van vertrek. Pas na invoer van het IT 005 dient de gemeente van aankomst ook het IT 019 (verklaring van voorlopig adres) in te voeren.

Vanaf dan weet de gemeente van beheer dat één van haar inwoners een verklaring heeft afgelegd in een andere gemeente waarmee die persoon te kennen heeft gegeven zich in die andere gemeente te willen vestigen.

Sommige categorieën van vreemdelingen maken het voorwerp uit van een vermelding die geldt als inschrijving in het bevolkingsregister en die slechts een beperkt aantal gegevens bevat (buitenlandse EU-ambtenaren, buitenlandse onderdanen opgenomen in het vreemdelingenregister KB 30/10/1991 - zie type inschrijving in het RR).

De gezinnen die over meerdere verblijven of woningen beschikken worden enkel ingeschreven in de registers van hun hoofdverblijfplaats.

Een eigendomstitel van een ander verblijf is geen geldig feit om er de inschrijving als hoofdverblijfplaats te rechtvaardigen.

De vreemdeling die ingeschreven is in de bevolkingsregisters en die met toepassing van artikel 19 van de wet van 15 december 1980 en artikel 39 van het koninklijk besluit van 15 oktober 1981 *betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen*, bij het gemeentebestuur van zijn verblijfplaats aangifte heeft gedaan van zijn tijdelijke afwezigheid uit het Rijk, behoudt in principe voor één jaar zijn recht op terugkeer in België. Tijdens zijn afwezigheid wordt hij geschrapt uit de registers en bij zijn terugkeer opnieuw ingeschreven, binnen de perken van zijn recht en zonder nieuwe controle op immigratie.

## Opmerkingen

- De personen aan wie artikel 108 van het Burgerlijk Wetboek een woonplaats toewijst (de wettelijke woonplaats) worden ingeschreven op het adres van die woonplaats indien zij er ook hun hoofdverblijfplaats hebben. Zo wordt de niet-ontvoogde minderjarige ingeschreven in de gemeenschappelijke verblijfplaats van zijn vader en moeder of, indien zij niet samenleven, bij de ouder die zijn goederen beheert. Zo wordt ook de persoon die onder voogdij is geplaatst, ingeschreven bij zijn voogd.
- Als er een verschil is tussen de wettelijke woonplaats en de hoofdverblijfplaats, worden de personen aan wie een wettelijke verblijfplaats toegewezen is, enkel ingeschreven op het adres van de hoofdverblijfplaats.

De akten van de Burgerlijke Stand betreffende personen die niet ingeschreven zijn in de gemeente, worden bij afschrift of uittreksel binnen acht dagen na de datum ervan verstrekt aan de gemeente waar die personen ingeschreven zijn in de registers.

Voor de geboorten vermeldt het uittreksel uit de akte van de Burgerlijke Stand de afstamming en wordt het met het oog op de inschrijving betekend aan de gemeente waar het kind werkelijk zal verblijven.

Iedereen die zijn hoofdverblijfplaats wil vestigen in een gemeente van het Rijk of deze wil overbrengen naar een andere gemeente van het Rijk moet dit aangeven aan het gemeentebestuur van de gemeente waar hij zich komt vestigen.

Als de hoofdverblijfplaats overgebracht wordt binnen dezelfde gemeente of naar het buitenland gebeurt de aangifte in de gemeente waar de persoon is ingeschreven.

De aangifte moet gebeuren binnen acht werkdagen nadat de nieuwe woning effectief betrokken werd, of ten laatste de dag voor het vertrek bij overbrenging van de hoofdverblijfplaats naar een ander land.

Op verzoek van de betrokkene wordt een ontvangstbewijs gegeven van de aangifte van verblijfsverandering.

Wanneer deze aangifte het hele gezin betreft, wordt ze gedaan door de referentiepersoon van het gezin of door een gezinslid, voor zover dat het geen niet-ontvoogde minderjarige of onbekwaam verklaarde meerderjarige is.

De aanvraag om inschrijving van bejaarden die opgenomen zijn in rusthuizen of bij particulieren ondergebracht zijn door een publiek- of privaatrechtelijke instelling of door een particulier, alsook van personen in ziekenhuizen en psychiatrische inrichtingen, kan gedaan worden door de directeur van de inrichting. Dat geldt ook voor kinderen die in een verblijfsinstelling of een kindertehuis geplaatst zijn.

De aanvraag om inschrijving van kloosterlingen kan gedaan worden door de verantwoordelijke van de gemeenschap.

De aanvraag om inschrijving in militaire kwartieren of kwartieren van de federale politie wordt door de militaire overheid of door de federale politieoverheid ingediend of op basis van documenten van die overheid.

De aangifte van verblijfsverandering kan ook schriftelijk (brief, fax, e-mail) of telefonisch worden meegedeeld. In dit geval dient de burger zich wel afdoende te identificeren door bijvoorbeeld zijn Rijksregisternummer te vermelden en eventueel de Rijksregisternummers van de gezinsleden die mee verhuizen.

De verplichting om een aangifte van verblijfsverandering te doen vervalt niet door het verstrijken van de termijn van acht werkdagen. Er kunnen eventueel straffen worden toegepast wanneer de aangifte laattijdig of niet gebeurt.

De controle van de reële verblijfplaats van een persoon die zijn hoofdverblijfplaats in een gemeente van het Rijk vestigt of die in België van verblijfplaats verandert, wordt uitgevoerd door de lokale overheid binnen acht dagen na de aangifte.

Na deze controle brengt de gemeentelijke overheid, binnen twintig dagen na de datum van aangifte, de gemeente van de vorige verblijfplaats ervan op de hoogte dat de betrokkene ingeschreven is in de registers ofwel dat zijn aanvraag om inschrijving geweigerd is. De eventuele beslissing tot niet-inschrijving moet met redenen omkleed worden en ter kennis gebracht worden van de betrokkene.

De datum van inschrijving op het nieuwe adres is in principe de datum van aangifte van adreswijziging door de burger en niet de datum van het politie-onderzoek tot vaststelling van de hoofdverblijfplaats. Deze nieuwe reglementering is in werking getreden op 1 juli 2011. Wat de retroactiviteit van de informatiedatum betreft, bestond er juridische onzekerheid of zelfs verwarring omtrent de datum die in aanmerking moet worden genomen als begindatum van de aanwezigheid in de gemeente van verblijf. Om hieraan te verhelpen wordt de datum van effectieve bijwerking van het IT 001 opgeslagen in het nieuwe technische IT 251.

De niet-inschrijving kan niet verantwoord worden door elementen die vreemd zijn aan het onderzoek naar de hoofdverblijfplaats, maar moet gebaseerd zijn op controles waarbij vastgesteld wordt dat de persoon niet op het aangegeven adres verblijft. Indien het onderzoek naar de reële verblijfplaats onvoldoende elementen oplevert om een besluit te trekken, moet een bijkomend onderzoek worden gedaan en moet de betrokken persoon eventueel in gebreke worden gesteld wat het aanbrengen van bewijselementen terzake betreft.

Als er redenen zijn tot inschrijving in een nieuwe gemeente, bezorgt de gemeente van de vorige verblijfplaats het dossier van de betrokken persoon binnen tien dagen na ontvangst van de betekening.

Als één van de leden van een gezin tijdelijk van zijn vrijheid beroofd is, is het gemeentebestuur dat van die opsluiting in kennis werd gesteld ertoe gehouden bij het doorsturen van het persoonlijk dossier naam en adres te vermelden van de inrichting waar het betrokken gezinslid op dat ogenblik verblijft.

Iedereen die het voorwerp uitmaakt van een inschrijving wordt verzocht zich onverwijld aan te melden bij het gemeentebestuur, binnen de door dat bestuur bepaalde termijn, met name om de identiteitskaart bedoeld in de wet van 19 juli 1991, gewijzigd bij de wet van 25 maart 2003, of het document dat geldt als bewijs van inschrijving in de registers te laten aanvullen of vervangen.



Indien de betrokken persoon verzuimt zich bij het gemeentebestuur aan te melden, wordt de verblijfstoestand daarom niet opnieuw in vraag gesteld. Er is geen reden om het bewijs van inschrijving te vernietigen dat naar de gemeente van vertrek werd gestuurd of om het te vervangen door een attest van niet-inschrijving. De verblijfstoestand is niet betwistbaar. De betrokken persoon kan bij de gerechtelijke overheden aangegeven worden met het oog op de toepassing van straffen.

Bij de inschrijving verwittigt de gemeente alle betrokken partijen en niet enkel de nieuwe inwoner (bijvoorbeeld: als iemand ingeschreven wordt op een adres waar reeds een andere persoon ingeschreven is, dan dient deze laatste persoon ook op de hoogte te worden gebracht van de inschrijving).

De eventuele verbetering van de verblijfstostanden moet worden gewaarborgd (deze verplichting betreft ook de veranderingen van hoofdverblijfplaats in dezelfde gemeente) en de nodige inschrijvingen of schrappingen van ambtswege worden uitgevoerd.

Daartoe spoort het gemeentebestuur de personen op die hun hoofdverblijfplaats in een andere gemeente van het Rijk of in het buitenland gevestigd hebben zonder de aangifte van verblijfsverandering te hebben gedaan in de voorgeschreven vorm en binnen de voorgeschreven termijnen.

Zo spoort het gemeentebestuur ook de personen op die hun hoofdverblijfplaats in de gemeente hebben gevestigd zonder in de registers te zijn ingeschreven.

Er dient onderstreept te worden dat de schrapping van ambtswege een uitzonderingsmaatregel moet blijven.

Als er eenvoudige aanwijzingen bestaan van de aanwezigheid van een persoon in een andere gemeente, verdient het de voorkeur om een inschrijvingsbewijs te vragen dan een schrapping van ambtswege te verrichten.

Alvorens een schrapping van ambtswege te verrichten, dient men zich ervan te vergewissen dat de betrokkene niet opgesloten is in een strafinrichting of in een instelling voor sociale bescherming.

In geval van moeilijkheden om de verblijfstoestand te regulariseren van een persoon wiens verblijfplaats ontdekt is, moet men zich tot de Minister van Binnenlandse Zaken wenden.

De gemeenteraad stelt bij verordening de nadere regels vast volgens welke het onderzoek wordt ingesteld en het verslag wordt opgemaakt. Het is raadzaam een onderzoek met bewijskracht te eisen (noodzaak van een ontmoeting met de betrokken persoon, van toegang tot zijn woning; controles die indien nodig herhaaldelijk uitgevoerd moeten worden). Het verslag moet gedateerd en ondertekend worden en de data en tijdstippen van de uitgevoerde controles moeten erin vermeld worden.

De gemeentepolitie meldt aan de bevolkingsdienst welke personen van ambtswege ingeschreven of geschrapt kunnen worden.

Personen die zich tijdelijk of kortstondig buiten de gemeente van hun hoofdverblijfplaats ophouden, blijven ingeschreven in de registers van die gemeente.

De beoordeling van en het onderzoek naar de tijdelijke afwezigheid komen toe aan het betrokken gemeentebestuur, onder voorbehoud van de bijzondere regels alsook van de regels betreffende het recht op terugkeer voor buitenlandse onderdanen.

**Een niet aangegeven ononderbroken afwezigheid van meer dan 6 maanden kan aanleiding geven tot een schrapping van ambtswege door het college van burgemeester en schepenen, voor zover de huidige verblijfplaats van de betrokkene niet bekend is.**

Gedurende de procedure van ambtshalve schrapping kan de datum van aanvatting ervan al vermeld worden.

Betwistingen terzake vallen onder de bevoegdheid van de Minister van Binnenlandse Zaken.

In geval van tijdelijke afwezigheid wordt het tijdelijke adres in het Rijk of in het buitenland in de registers opgenomen als het bekend is.

Wanneer het gezin waarvan een tijdelijk afwezige persoon deel uitmaakt, tijdens diens afwezigheid van verblijf verandert, wordt die persoon tegelijk met het gezin gemuteerd.

Wat betreft de gevallen van kinderen die in het buitenland worden vastgehouden door een ouder, die uit dien hoofde werd veroordeeld, dient de notie 'tijdelijke afwezigheid' zeer ruim gehanteerd te worden: de betrokken minderjarigen moeten worden beschouwd als tijdelijk afwezig zonder enige tijdsbeperking.

### **Inschrijving in het bevolkingsregister:**

De inschrijvingen gebeuren als volgt:

#### **Voor Belgen:**

- **Op basis van een geboorteakte**

Onmiddellijk na ontvangst van een uittreksel of een afschrift van de geboorteakte doet de referentiepersoon van het gezin een aangifte met het oog op de inschrijving. De geboorteplaats en datum alsook het nummer van de akte worden geregistreerd.

Wanneer de geboorteakte opgemaakt is in een andere gemeente, wordt ze binnen acht dagen na de datum van het opmaken van de akte bij afschrift of uittreksel megedeeld aan het bestuur van de gemeente waar de referentiepersoon zijn verblijfplaats heeft.

- **De verandering van hoofdverblijfplaats in dezelfde gemeente**
- **De verblijfsverandering van een persoon die van een andere gemeente komt.**
- **Inschrijving ten gevolge van terugkeer uit het buitenland van een Belgisch onderdaan die reeds in België verbleven heeft**

Het bewijs van inschrijving wordt naar de gemeente van de laatste hoofdverblijfplaats gezonden, die het persoonlijk dossier waarover zij eventueel nog beschikt doorstuurt naar de nieuwe gemeente van inschrijving.

- **Inschrijving van een Belgische onderdaan die nooit in België verbleven heeft**

Een in het buitenland geboren Belg die zich voor het eerst in België komt vestigen, wordt ingeschreven in de gemeente waar hij zijn hoofdverblijfplaats vestigt.

De nieuwe inschrijving gebeurt enkel na voorlegging van identiteitsdocumenten of andere bewijsdocumenten (uittreksels of afschriften van akten van de Burgerlijke Stand, akte van bekendheid, ...).

- **Inschrijving van ambtswege op basis van een beslissing tot inschrijving van ambtswege van het college van burgemeester en schepenen**

Als deze personen nooit ingeschreven waren in een gemeente van het Rijk, gelast het college van burgemeester en schepenen hun inschrijving van ambtswege op de datum waarop hun aanwezigheid in de gemeente vastgesteld werd op basis van een verslag van de ambtenaar van de Burgerlijke Stand.

Als deze personen reeds ingeschreven zijn in België en verzuimd hebben aangifte te doen, worden ze bij het gemeentebestuur ontboden om deze aangifte te doen. In dat geval kan de normale inschrijvingsprocedure opnieuw beginnen (verzending van het inschrijvingsbewijs naar de gemeente van de vorige verblijfplaats - doorsturen van het persoonlijk dossier naar de gemeente van de nieuwe verblijfplaats).

Wanneer de voormelde personen geen gevolg geven aan de oproep, schrijft het college van burgemeester en schepenen hen van ambtswege in op de datum van de beslissing van het college. Van deze gemotiveerde beslissing wordt hen kennis gegeven.

Op basis van de uitdrukkelijke beslissing van het college wordt een inschrijvingsbewijs naar de gemeente van de vorige verblijfplaats gezonden, die het persoonlijk dossier doorstuurt.

- **Inschrijving van ambtswege op basis van een beslissing van de Minister van Binnenlandse Zaken of zijn gemachtigde**

Zie « inschrijving van ambtswege op basis van een beslissing tot inschrijving van ambtswege van het college van burgemeester en schepenen »

- **Inschrijving op een referentieadres**

De inschrijving op een referentieadres kan gebeuren op grond van:

- hetzij de schriftelijke toestemming van de natuurlijke persoon die op dit adres is ingeschreven of van de rechtspersoon die op dit adres zijn zetel heeft;
- hetzij het attest uitgereikt door het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn dat conform is aan het model bepaald door de Minister tot wiens bevoegdheid de openbare centra voor maatschappelijk welzijn behoren;
- hetzij de schriftelijke toestemming van de Minister van Landsverdediging of van zijn vertegenwoordiger.

Indien de gemeente twijfelt aan de oprechtheid van de door de aanvrager van het referentieadres vermelde reden, dient zij de voorlegging van bijkomende bewijsstukken te vragen alvorens tot de inschrijving op het referentieadres over te gaan.

Voor er een inschrijving gebeurt, dient te worden nagegaan of de woning waar de inschrijving zal worden gedaan niet met een andere inschrijving bezwaard is. Indien er een andere inschrijving bestaat, moet de persoon die om inschrijving in dezelfde woning vraagt daarvan verwittigd worden en moet in voorkomend geval een procedure worden ingezet om een fictieve inschrijving te verwijderen (schrapping van ambtswege, maatregelen voor het uitlokken van de inschrijving in een andere gemeente, enz...) of moet de samenstelling van het gezin van die persoon worden aangepast.

### Voor buitenlanders:

- **Op basis van een geboorteakte**

In het buitenland opgemaakte geboorteakten worden slechts in aanmerking genomen nadat ze in extenso meegedeeld zijn en geldig verklaard zijn door de ambtenaar van de Burgerlijke Stand. De inschrijving gaat in op de geboortedatum.

- **De verwerving van de Belgische nationaliteit**

Wanneer een in het vreemdelingenregister ingeschreven persoon de Belgische nationaliteit verwerft, wordt de vermelding van zijn inschrijving in het bevolkingsregister opgenomen op zijn steekkaart. Op de steekkaart van de betrokken persoon, die eventueel reeds opgemaakt is of opgemaakt moet worden, wordt de datum vermeld van de bekendmaking van de naturalisatieakte in het Belgisch Staatsblad.

Voor de andere wijzen van verwerving of toekenning van de nationaliteit, wordt de datum van verwerving of toekenning vermeld.

- **Terugkeer uit het buitenland van een Belgisch onderdaan die reeds in België verbleven heeft**

Als de vreemdeling vóór zijn vertrek uit het Rijk geen aangifte heeft gedaan van zijn afwezigheid bij het gemeentebestuur van zijn woonplaats, wordt de vreemdeling geacht nooit in België te hebben verbleven en moet de procedure inzake machtiging tot verblijf worden ingezet. De eventuele inschrijving in het vreemdelingenregister geschiedt slechts na machtiging tot verblijf op datum van de beslissing waarbij tot het verblijf gemachtigd wordt. Er dient onderstreept te worden dat de vreemdeling die niet verblijft in een logementshuis dat onderworpen is aan de wetgeving betreffende de controle der reizigers, zich krachtens artikel 5 van de wet van 15 december 1980 binnen acht werkdagen nadat hij het Rijk is binnengekomen, dient te laten inschrijven bij het gemeentebestuur van de plaats waar hij logeert, tenzij hij behoort tot één van de categorieën van vreemdelingen die de Koning van deze verplichting vrijgesteld heeft.

- **Inschrijving van een Belgisch onderdaan die nooit in België verbleven heeft.**

De nieuwe inschrijving gebeurt slechts op overlegging van identiteitsdocumenten of andere bewijskrachtige documenten (uittreksels uit of afschriften van akten van de Burgerlijke Stand, akte van bekendheid, enz...).

- **Inschrijving van ambtswege op basis van een beslissing tot inschrijving van ambtswege van het college van burgemeester en schepenen.**

Voor personen van vreemde nationaliteit en onder voorbehoud van de eventuele toepassing van nr. 67 van de omzendbrief van 7/10/1992 voor de vreemdelingen die reeds in België verbleven hebben, vormt de beslissing genomen overeenkomstig de bepalingen van de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen, waarbij het verblijf of de vestiging toegelaten of gemachtigd wordt, een conditio sine qua non voor de inschrijving van ambtswege in het vreemdelingenregister of in het bevolkingsregister (behalve wanneer de machtiging tot verblijf of vestiging rechtens gebeurt).

- **Inschrijving van ambtswege op basis van een beslissing van de Minister van Binnenlandse Zaken of zijn gemachtigde.**

Wat de buitenlandse onderdanen betreft, kan de bijwerking van een inschrijving aanleiding geven tot de wijziging van de inschrijving in het vreemdelingenregister in een inschrijving in het bevolkingsregister; die wijziging van inschrijving gebeurt op basis van een beslissing van de Minister die bevoegd is voor de vestiging van vreemdelingen (artikel 17 van de wet van 15 december 1980) - behalve wanneer de machtiging tot vestiging rechtens gebeurt - en op de datum van die machtiging.

- **Inschrijving in het vreemdelingenregister in het kader van de wet van 22 december 1999 betreffende de regularisatie van het verblijf van bepaalde categorieën van vreemdelingen verblijvend op het grondgebied van het Rijk**

De vreemdeling (en, in voorkomend geval, zijn familie) wiens regularisatieaanvraag gegrond werd verklaard bij beslissing van de Minister moet worden ingeschreven in het vreemdelingenregister.

De inschrijving van de geregulariseerde vreemdeling moet worden volbracht op basis van de identificatiegegevens die voorkomen in de beslissing, zelfs als de documenten die door de vreemdeling worden voorgelegd onvoldoende bewijs leveren.

### **Vrijstelling van inschrijving**

De volgende categorieën van personen zijn vrijgesteld van inschrijving in de bevolkingsregisters:

- De vreemdelingen die deel uitmaken van het diplomatieke korps of die onschendbaarheden genieten die analoog zijn met die van het diplomatieke korps;
- De Belgische studenten die nooit eerder ingeschreven waren in het Rijk of die het Rijk meer dan 5 jaar geleden hebben verlaten, op voorwaarde dat zij tijdelijk enkel in België verblijven om er te studeren. Op hun eigen verzoek kunnen zij echter toch worden ingeschreven in de bevolkingsregisters van de gemeente waar zij effectief verblijven.
- Het militair personeel van SHAPE en van de NAVO. Deze vrijstelling geldt voor de periode dat dit militair personeel in België is gevestigd in het kader van hun SHAPE- of NAVO- opdracht. De leden van het burgerlijk personeel, alsmede de personen ten laste van de militairen en van het burgerlijk personeel, zijn daarentegen wel onderworpen aan de formaliteiten inzake vreemdelingenregistratie en dienen derhalve te worden ingeschreven in de bevolkingsregisters.

Voor de plaats wordt de bijzondere code 99995 ingevuld.

Voor personen die vrijgesteld zijn van inschrijving (militairen en diplomaten) is het adres dat in de wettelijke gegevens vermeld wordt het laatste adres waar deze personen woonden vóór ze vrijgesteld werden van inschrijving.

## **Schrapping**

Schrappingen gebeuren als volgt

- **Op basis van een overlijdensakte**

Bij overlijden van een persoon worden de plaats en de datum van overlijden alsook het nummer van de overlijdensakte geregistreerd.

Indien het overlijden geregistreerd werd in een andere gemeente dan die waar de persoon ingeschreven is, handelt men zoals bij de geboorten die in een ander gemeente plaatsvinden.

Voor overlijdens in het buitenland beschikken de gemeenten in bepaalde gevallen slechts over fragmentarische inlichtingen; om dergelijke inlichtingen te vervolledigen moet de interventie gevraagd worden van de FOD Buitenlandse Zaken.

De schrapping gaat in op de datum van overlijden.

- **De verandering van verblijfplaats**

De schrapping gebeurt bij de ontvangst van een bewijs van inschrijving in de nieuwe gemeente.

De datum van schrapping valt samen met die van de inschrijving in de nieuwe gemeente.

Bij het doorsturen van de persoonlijke dossiers naar de nieuwe gemeente moet in voorkomend geval aangegeven worden dat een lid van het gezin tijdelijk van zijn vrijheid beroofd is. Iedere persoon die zijn schrapping moet bewijzen, ontvangt het bewijs van schrapping.

- **Vertrek naar het buitenland**

In de mate van het mogelijke wordt het nieuwe adres in het buitenland als toelichting opgenomen in de registers.

De schrapping neemt een aanvang op de datum van aangifte van vertrek.

Aan de persoon die aangifte doet van zijn vertrek naar het buitenland, dient het bewijs van schrapping overhandigd te worden.

De gemeentebesturen worden verzocht de naar het buitenland vertrekkende Belgen zo uitgebreid mogelijk te informeren over de mogelijkheid om zich bij de Belgische diplomatieke of consulaire overheden te laten immatriculeren met het oog op het verkrijgen van een identiteitskaart (cf. koninklijk besluit van 19 december 1967 betreffende de identiteitskaarten die afgegeven worden aan Belgen die in het buitenland verblijven) die als bewijs van immatriculatie geldt en die hun dienstig zal zijn, namelijk bij een tijdelijke terugkeer in België.

Deze immatriculatie alsmede de afgifte van een identiteitskaart die als immatriculatiebewijs geldt, zijn onderworpen aan de volgende voorwaarden:

- Belg zijn;
- gewoonlijk verblijven binnen het rechtsgebied van de Belgische diplomatieke of consulaire post in het buitenland;

- voor de minderjarigen dient de toestemming bewezen te worden door de persoon die er het hoederecht over uitoefent;
- het bewijs leveren dat men uit het bevolkingsregister in België werd geschrapt. Dit bewijs kan geleverd worden door het voorleggen van een bewijs van schrapping;
- voldaan hebben aan de dienstplichtwetten of niet door het Belgisch gerecht worden opgespoord of vervolgd, hetzij wegens misdaad of wanbedrijf, hetzij om een straf te ondergaan.

De persoon die zijn vertrek naar het buitenland niet heeft aangegeven en van ambtswege geschrapt is, kan toch een bewijs van schrapping krijgen, voor zover hij zijn hoofdverblijfplaats in het buitenland vestigt (attest van de lokale politie of van een Belgisch consulaat waarbij de hoofdverblijfplaats in het buitenland gevestigd wordt). Op dat bewijs wordt de datum van de schrapping van ambtswege vermeld.

De persoon die zijn vertrek naar het buitenland niet of laattijdig aangegeven heeft en nog altijd ingeschreven is in de registers, kan een bewijs van schrapping krijgen dat de datum draagt waarop hij bij de betrokken gemeente aangifte heeft gedaan van de vestiging van zijn hoofdverblijfplaats in het buitenland (attest van de politie of van een Belgisch consulaat waarbij de hoofdverblijfplaats in het buitenland gevestigd wordt). De schrapping voor het buitenland gebeurt op die datum.

De Dienst van het Rijksregister stuurt maandelijks een staat van de vertrekkende naar het buitenland naar de FOD Economie en de FOD Buitenlandse Zaken.

- **de schrapping van ambtswege op basis van een beslissing tot schrapping van ambtswege van het college van burgemeester en schepenen**

Dit is het geval wanneer een persoon zijn hoofdverblijfplaats gevestigd heeft in een andere gemeente van het Rijk of in het buitenland zonder hier in de voorgeschreven vorm en binnen de termijn aangifte te hebben gedaan bij het gemeentebestuur.

Als het onmogelijk blijkt de nieuwe hoofdverblijfplaats van de betrokkene op te sporen, gelast het college van burgemeester en schepenen de schrapping van ambtswege uit de registers (**code 99991**) op basis van een verslag van het onderzoek van de wijkagent en na doorname ervan aan de ambtenaar van de Burgerlijke Stand.

- **de schrapping van ambtswege op basis van een beslissing van de Minister van Binnenlandse Zaken of zijn gemachtigde.**

#### Schrapping van ambtswege voor buitenlandse onderdanen.

De schrapping van ambtswege van een buitenlander is enkel nog mogelijk op basis van een formele beslissing van de **Dienst Vreemdelingenzaken**, waarbij een einde gesteld wordt aan het recht op verblijf of vestiging van de betrokkene of het verlies van het voormelde recht vastgesteld wordt.

Om een onderscheid te maken met de schrapping van ambtswege op basis van een beslissing van het gemeentecollege (code 99991), werd er een specifieke code ontworpen **99997 (schrapping - verlies van verblijfsrecht)**.

Voor buitenlandse onderdanen kan de schrapping van ambtswege ook gebeuren na een beslissing genomen overeenkomstig de bepalingen van de wet van 15 december 1980

betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen, die een einde stelt aan het verblijf of de vestiging of die het verlies vaststelt van het recht op of de machtiging tot verblijf of vestiging. Deze schrapping van ambtswege gebeurt zonder uitdrukkelijke beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

Deze schrapping gebeurt pas na afloop van een termijn van acht werkdagen (wettelijke termijn voor de indiening van een aanvraag tot herziening). Als er reeds een aanvraag tot herziening werd ingediend kan de schrapping uit het vreemdelingenregister pas gebeuren nadat deze aanvraag tot herziening verworpen werd door de Minister.

Burgers uit de Europese Unie: beslissing tot weigering van verblijf zonder bevel tot verlaten van het grondgebied – Afvoering uit de Registers.

De burger van de EU, die bij de gemeente een verklaring van inschrijving indient (Bijlage 19), wordt onmiddellijk en zonder voorafgaande woonstcontrole, ingeschreven in het Wachtregister, op het aangegeven adres, in afwachting van de woonstcontrole. Indien deze positief is, wordt betrokkene ingeschreven in het Vreemdelingenregister.

Betrokkene heeft dan drie maanden de tijd om de nodige documenten aan te leveren die moeten aantonen dat hij in de voorwaarden verkeert om hem de verblijfstitel toe te kennen waar hij volgens het Verdrag recht op heeft. Indien na deze termijn de nodige documenten niet werden bezorgd, wordt aan betrokkene een beslissing tot weigering van verblijf afgeleverd (Bijlage 20) zonder bevel om het grondgebied te verlaten.

Hij krijgt dan opnieuw één maand de tijd om de vereiste documenten te bezorgen. Indien hij na het verstrijken van deze termijn nog steeds niet de vereiste documenten heeft voorgelegd, wordt hem een beslissing tot weigering van verblijf afgeleverd (Bijlage 20) met bevel om het grondgebied te verlaten.

De eerste beslissing wordt in het IT 001 ingevoerd met de specifieke NIS-code “99997” en als waarde datum deze van de Bijlage 20. Wanneer in de loop van de tweede termijn de vereiste documenten worden voorgelegd, wordt de ingebrachte afvoering gesupprimeerd.

#### Schrapping van ambtswege uit het wachtregister van burgers van de Europese Unie:

In geval van een **negatieve woonstcontrole** worden de burgers van de Europese Unie geschrapt uit het wachtregister op datum van het verslag van de wijkagent (**code 99998**). Deze schrapping gebeurt zonder tussenkomst van het gemeentecollege en na vaststelling dat geen enkele andere hoofdverblijfplaats gekend is op het Belgische grondgebied.

De burger van de Europese Unie die geschrapt werd, kan een nieuwe verklaring van inschrijving vragen wanneer hij zijn hoofdverblijfplaats vestigt in een Belgische gemeente.

Als het onmogelijk blijkt de nieuwe hoofdverblijfplaats op te sporen, gelast het college van burgemeester en schepenen de schrapping van ambtswege uit de registers op basis van een verslag van het onderzoek van de ambtenaar van de Burgerlijke Stand, waarin hij vaststelt dat het onmogelijk is de hoofdverblijfplaats te bepalen. Als bij het onderzoek blijkt dat de betrokken persoon zich in het buitenland gevestigd heeft, schrapt het college



van burgemeester en schepenen hem van ambtswege uit het bevolkingsregister, tenzij hij zich bevindt in één van de gevallen van tijdelijke afwezigheid. De beslissingen tot schrapping van ambtswege nemen een aanvang op de datum van de uitdrukkelijke beslissing van het college terzake. De beslissingen tot schrapping van ambtswege worden ingeschreven in het notulenboek van het college. Deze inschrijving stelt de schrapping op authentieke wijze vast en bepaalt er de juiste dagtekening van.

De onderzoeksrapporten waarbij deze situaties vastgesteld worden, moeten aan het college van burgemeester en schepenen worden voorgelegd binnen een maand na de vaststellingen. Als uit het onderzoek blijkt dat de betrokken persoon zijn hoofdverblijfplaats gevestigd heeft in een andere gemeente van het Rijk, wordt het bestuur van deze gemeente ervan op de hoogte gebracht.

Het college van burgemeester en schepenen gelast de schrapping van ambtswege uit de registers van eenieder die ingeschreven is op een referentieadres, die niet meer de voorwaarden vervult voor deze inschrijving en waarvan de verblijfstoestand niet kan geregulariseerd worden. Dergelijk geval doet zich voor wanneer een persoon die als referentieadres ingeschreven is bij een natuurlijke persoon zijn toestand niet in orde gebracht heeft, wanneer deze natuurlijke persoon van verblijfplaats veranderd is, overleden is of ambtshalve geschrapt werd. Zo gelast het college van burgemeester en schepenen ook de schrapping van ambtswege op basis van de documenten die overgelegd worden door het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn in het geval bedoeld in nummer 102 van de omzendbrief van 7/10/1992.

- **de schrapping van ambtswege door een consulaire beroepspost**

Sinds begin 2013 kan een Belgische consulaire beroepspost overgaan tot de afvoering van ambtswege uit de bevolkingsregisters indien blijkt dat een persoon niet langer op het aangegeven adres woonachtig is, en wanneer het onmogelijk is gebleken de nieuwe hoofdverblijfplaats op te sporen.

Teneinde het onderscheid te maken tussen deze schrapping en een afvoering van ambtswege bij beslissing van het college van burgemeester en schepenen wordt een nieuwe bijzondere code toegevoegd om deze informatie te kunnen registreren: code **99992 Afvoering van ambtswege in het buitenland**.

Deze code kan enkel ingevoerd worden door de FOD Buitenlandse Zaken en door de centrale diensten van RRN.

Indien blijkt dat een persoon overleden is en er geen wettelijk bewijs kan voorgelegd worden, wordt eveneens een afvoering van ambtswege ingevoerd in het IT 001.

Alvorens deze informatie wordt ingevoerd, zal de betrokken consulaire beroepspost dit feit opnemen in het IT 019 onder de vermelding “vermoeden van overlijden”.

- **de schrapping van diplomaten en andere leden van de diplomatieke en consulaire zendingen**

In het kader van de opdrachten toegewezen aan de Directie Protocol van de FOD Buitenlandse Zaken, is deze ondermeer belast met het afleveren van speciale identiteitskaarten aan diplomaten en andere leden van de diplomatieke en consulaire zendingen, alsmede aan hun gezinsleden.

Wanneer een dergelijke persoon moet geschrapt worden uit de registers (meestal Type 4 = Vreemdeling KB 30/10/1991) omwille van de neerlegging van het ambt, en er bovendien geen aanwijzing is van een nieuwe Belgische verblijfplaats, wordt het IT 001 voortaan bijgewerkt met de nieuwe code **99993**.

### **Opmerkingen**

Onder dit IT vallen ook:

- Het land waar de diplomatieke of consulaire post gevestigd is die het dossier van het RR beheert van de persoon die zich officieel in het buitenland heeft gevestigd. Deze informatie stemt dus niet noodzakelijk overeen met het land van verblijf van betrokkene;
- De vermelding “schrapping voor het buitenland” (code 00992), zolang de betrokkene niet is ingeschreven in de consulaire registers in het buitenland (zie IT 018);
- Bijzondere codes, met name:
  - 99990: overleden;
  - 99991: ambtshalve schrapping;
  - 99992: afvoering van ambtswege in het buitenland (Diplobel / RRN);
  - 99993: schrapping – einde functies;
  - 99994: geannuleerd dossier;
  - 99995: vrijgesteld van inschrijving;
  - 99996: afwezig verklaard;
  - 99997: schrapping – verlies van het recht op verblijf (DVZ);
  - 99998: ambtshalve schrapping uit het wachtregister van burgers van de Europese Unie (negatieve woonstcontrole).
- De personen geschrapt op basis van de codes 99991, 99992, 99996, 99997 en 99998 worden opgenomen in het register van de geschraptten van de KSZ. De KSZ wordt dan de authentieke bron voor deze personen.
- Fictief adres voor de NIS-code 21099 (Dienst Vreemdelingenzaken) in de gemeente van verblijf (IT 001).

Sinds 10 juli 2012 is enkel nog het volgende fictieve adres toegelaten: "Onbekend" met als postcode = 0000, straatcode = 9999 en huisnummer = 0000; het indexveld mag niet ingevuld worden.

Een ondervraging op adres geeft geen resultaten voor deze combinatie.

## **IT 020 – HOOFDVERBLIJFPLAATS**

### **Hoofdverblijfplaats**

De hoofdverblijfplaats is de plaats waar de leden van een huishouden dat uit verscheidene personen is samengesteld gewoonlijk leven, ongeacht of die personen al dan niet door verwantschap verbonden zijn, of de plaats waar een alleenstaande gewoonlijk leeft.

De bepaling van de hoofdverblijfplaats is gebaseerd op een feitelijke situatie, dat wil zeggen de vaststelling van een effectief verblijf in een gemeente gedurende het grootste deel van het jaar.

Deze vaststelling gebeurt op basis van verschillende elementen, met name de plaats waarheen de betrokkene gaat na zijn beroepsbezigheden, de plaats waar de kinderen naar school gaan, de arbeidsplaats, het energieverbruik en de telefoonkosten, het gewone verblijf van de echtgenoot of van andere leden van het gezin.

Er mag geen enkele inschrijving als hoofdverblijfplaats geweigerd worden omwille van de veiligheid, de gezondheid, het urbanisme of de ruimtelijke ordening. Als bijzondere wetgevingen en reglementeringen in die aangelegenheden niet voor gevolg hebben dat ze de principes wijzigen die de inschrijving in die registers regelen, is er echter een bijzondere inschrijvingsprocedure voorzien bestaande uit een voorlopige inschrijving waarbij onder bepaalde voorwaarden de verblijfstoestand opnieuw in vraag gesteld kan worden, zonder de betrokken personen te schaden in de rechten verbonden aan de inschrijving in de registers gedurende de periode die voorafgaat aan een administratieve of gerechtelijke beslissing.

Het volstaat niet dat iemand enkel de bedoeling uit om zijn hoofdverblijfplaats op een gegeven plaats te vestigen om voor het betrokken gemeentebestuur de inschrijving als hoofdverblijfplaats te rechtvaardigen. Zo kan de weigering om de inschrijvingsformaliteiten te vervullen of de tussenkomst van een derde (weigering van de eigenaar van het gebouw bij voorbeeld) de vaststelling van de reële verblijfplaats niet opnieuw in vraag stellen.

De hoofdverblijfplaats wordt niet gewijzigd door een tijdelijke afwezigheid.

### **Samenstelling**

Deze informatie omvat:

- de naam;
- de NIS-code van de gemeente waar de hoofdverblijfplaats is gevestigd;
- de datum van inschrijving als hoofdverblijfplaats;
- de naam van de openbare weg;
- de postcode;
- de straatcode;
- het huisnummer, steeds numeriek; als er geen nummer is, vult men nullen in;
- eventueel een index van alfanumerieke tekens, waarmee de index of het appartementsnummer wordt aangeduid.

De wijzigingen aan de elementen voor de identificatie van de hoofdverblijfplaats worden met de datums van wijziging vermeld. **Het referentieadres geldt als hoofdverblijfplaats.**

De informatie betreffende de hoofdverblijfplaats bevat desgevallend ook de vermelding van de wettelijke woonplaats als die verschilt van de hoofdverblijfplaats en eventueel het adres waar de betrokkene tijdelijk verblijft buiten de gemeente (eventueel het adres van de psychiatrische inrichting, de gevangenis of de instelling voor sociale bescherming enz... waar hij zich bevindt, en dit zonder vermelding van de aard van de instelling), de aanwijzing van de aangifte waarbij een uit het buitenland komende persoon te kennen geeft dat hij zijn hoofdverblijfplaats in een gemeente van het Rijk of in dezelfde gemeente wil vestigen en de datum ervan, de aangifte van verblijfsverandering in een andere gemeente van het Rijk of in dezelfde gemeente en de datum ervan, de aangifte van verblijfsverandering naar het buitenland en de datum ervan.

Alle wijzigingen met betrekking tot het verblijf en de data ervan maken deel uit van de informatie "hoofdverblijfplaats" (inschrijving en schrapping van ambtswege door het college van burgemeester en schepenen, schrapping van ambtswege in gevolge het verlies van verblijfsrecht, inschrijving en schrapping van ambtswege krachtens een beslissing van de Minister van Binnenlandse Zaken of zijn gemachtigde, inwendige mutatie, schrapping voor een andere gemeente, schrapping ingevolge vestiging in het buitenland, wijzigingen met betrekking tot het hoofdverblijf ten gevolge van een arrest van de Raad van State of een beslissing van een ander rechtscollege).

Die wijzigingen worden chronologisch opgenomen.

In voorkomend geval moet aangegeven worden dat het adres niet verstrekt kan worden, overeenkomstig artikel 11 van het koninklijk besluit van 16 juli 1992 betreffende het verkrijgen van informatie uit de bevolkingsregisters, alsook tot welke datum de niet-verstrekking van het adres geldig blijft.

Voor de personen die over een referentieadres beschikken, moet onder de rubriek "hoofdverblijfplaats" het referentieadres vermeld worden, alsook de naam en voornamen van de persoon of de naam van de rechtspersoon die zijn akkoord gegeven heeft voor de inschrijving.

### **Controles van het register:**

- Een straatcode is gekoppeld aan een postcode van de gemeente;
- Er dient overeenstemming te zijn tussen een adres (IT 020) en de inschrijving in de gemeente van beheer (IT 001). De controle geschiedt door de koppeling van de NIS- code aan de postcode en de postcode aan de straatcode;
- Adressen met éénzelfde datum kunnen niet worden ingevoerd in het Rijksregister, behoudens het bijzonder geval van hernummering.

### **Hernummering van woningen**

In bepaalde omstandigheden dienen sommige gemeenten de nummering van een woning te herzien.

Dit is een bijzondere situatie: het is geen bijwerking, vermits de datum van de informatie niet verandert.

Het is ook geen verbetering want het vorige huisnummer moet in het dossier bewaard blijven als informatie in historiek, voor eventuele opzoeken in de toekomst.

### **Nieuwe benaming van een openbare weg**

#### **Codificatie van openbare wegen**

Aan iedere openbare weg moet een straatcode worden toegekend.

De straatcode van een openbare weg bestaat uit 4 cijfers.

Iedere straatcode van een openbare weg is noodzakelijkerwijze gekoppeld aan het postnummer.

Op basis van deze codes worden de benamingen van de openbare wegen opgenomen in het Rijksregister en is het invoeren en wijzigen van adressen mogelijk.

De codes moeten zodanig toegekend worden dat zij een eventuele groepering in wijken of delen van de gemeente toelaten.

De lijsten van de openbare wegen worden door het Rijksregister opgesteld per postnummer, in de numerieke volgorde van de straatcodes.

Indien deze lijst niet overeenstemt met de alfabetische volgorde van de benaming van de openbare wegen kan de gemeente, op haar verzoek, een alfabetische lijst per postnummer bekomen.

#### **Procedures**

Er bestaan vier mogelijkheden:

- benaming van een nieuwe openbare weg;
- herbenaming van een bestaande openbare weg (geheel of gedeeltelijk) met behoud van de oude straatcode;
- herbenaming van een bestaande openbare weg (geheel of gedeeltelijk) met toekenning van een nieuwe straatcode;
- toekenning van een nieuwe straatcode aan een bestaande openbare weg (geheel of gedeeltelijk) zonder herbenaming van deze openbare weg.

## **Benaming van een nieuwe openbare weg**

De gemeente deelt aan het hoofdbestuur van het Rijksregister de beslissing mee van het College van burgemeester en Schepenen betreffende de nieuwe benaming van de openbare weg, alsmede de overeenstemmende straatcode.

*Herbenaming van een bestaande openbare weg (geheel of gedeeltelijk) met behoud van de oude straatcode.*

De gemeente deelt aan het hoofdbestuur van het Rijksregister de beslissing mee van het College van Burgemeester en Schepenen betreffende de herbenaming van de openbare weg met behoud van de bestaande straatcode.

De gemeente moet niets veranderen in de dossiers van de inwoners. De nieuwe benaming zal verschijnen bij een latere bijwerking van een dossier.

*Herbenaming van een bestaande openbare weg (geheel of gedeeltelijk) met toekenning van een nieuwe straatcode.*

Bij een herziening van de postcodes en/of de codes van de openbare wegen.

*Toekenning van een nieuwe straatcode aan een bestaande openbare weg (geheel of gedeeltelijk) zonder herbenaming.*

## **Datums**

- Datum van inwerkingtreding: datum van aangifte aan de gemeente indien het verslag van de wijkagent positief was;
- Datum van registratie (IT 251): datum van overschrijving van het positieve verslag van de woonstcontrole door de ambtenaar;
- Datum van inschrijving: datum van inschrijving in de gemeente (kan dezelfde zijn als de datum van inwerkingtreding).

## **Autogeneratie**

Bij een bijwerking van het IT 020 controleert het programma of er een IT 140 (gezinssamenstelling) in het dossier van de referentiepersoon van het gezin is.

Zo ja worden de adressen van de gezinsleden bijgewerkt, op voorwaarde dat de code van het IT niet 01 (alleenstaande) of 20 (gemeenschap) is.

## **Voorbeeld:**

Een man wordt samen met zijn echtgenote en twee kinderen ingeschreven op 2 mei 2000 op het adres Provinciestraat 18 te Anwerpen.

Een eerste bijwerking bij de referentiepersoon van het gezin genereert automatisch het nieuwe adres bij de andere gezinsleden.

## **IT 021 – GEDEELD VERBLIJF**

Strikt genomen kan een niet-ontvoogde minderjarige maar één hoofdverblijfplaats hebben. Nochtans, indien de ouders niet meer samen wonen of gescheiden zijn, verblijven deze minderjarigen gewoonlijk ook wel bij de andere ouder ingevolge een verblijfsregeling. Deze regeling is vastgelegd door een rechterlijke uitspraak of een onderling akkoord. Enkel indien er geen schriftelijke overeenkomst bestaat, moet het akkoord van de andere ouder gevraagd worden.

Het KB van 26 december 2015 tot wijziging van het KB van 16 juli 1992 tot vaststelling van de informatie die opgenomen wordt in de bevolkingsregisters en het vreemdelingenregister, voorziet de mogelijkheid voor die andere ouder (de zogenaamde huisvesting verlenende ouder) om dit te laten registreren bij de gemeente waar hij of zij staat ingeschreven. Deze informatie wordt eveneens opgenomen in het dossier van het kind.

Met “ouders” wordt bedoeld de ascendenten in de eerste graad, ongeacht de wijze van afstamming. Het registreren van deze informatie is dus niet van toepassing voor grootouders, opvanggezinnen en anderen.

De vermelding van gedeeld verblijf geeft geen aanleiding tot woonstcontrole, en het kind wordt evenmin ingeschreven in de gezinssamenstelling van de huisvesting verlenende ouder.

Het is niet de bedoeling om via deze vermelding socio-economische of fiscale rechten toe te kennen aan het kind of aan de huisvesting verlenende ouder. Deze informatie kan daarentegen wel gebruikt worden door de gemeente in het kader van vb verminderd tarief voor het zwembad of voor gemeentelijke speelpleinwerking.

## **IT 024 – REFERENTIEADRES**

Onder referentieadres wordt verstaan het adres van ofwel een natuurlijke persoon die is ingeschreven in het bevolkingsregister op de plaats waar hij zijn hoofdverblijfplaats heeft gevestigd, ofwel een rechtspersoon en waar, met de toestemming van deze natuurlijke persoon of deze rechtspersoon, een natuurlijke persoon zonder vaste verblijfplaats is ingeschreven.

De natuurlijke of de rechtspersoon die de inschrijving van een andere persoon aanvaardt als referentieadres, verbindt zich ertoe alle voor die persoon bestemde post of alle administratieve documenten te laten toekomen. Hierbij mag de natuurlijke of de rechtspersoon geen winstbejag nastreven (streven naar verrijking, uitbreiding en waardevermeerdering van het vermogen).

Vooraleer de gemeente overgaat tot de inschrijving op het referentieadres van een rechtspersoon, dient te worden nagegaan of de desbetreffende rechtspersoon beantwoordt aan de volgende 3 criteria:

- Enkel de volgende rechtsvormen komen in aanmerking: de verenigingen zonder winstoogmerk, de stichtingen en de vennootschappen met sociaal oogmerk. Andere vennootschappen of internationale verenigingen zonder winstoogmerk komen echter niet in aanmerking.

- Deze verenigingen, stichtingen en vennootschappen dienen ten minste 5 jaar rechtspersoonlijkheid te genieten.
- Deze rechtspersonen dienen zich in hun statuten tot doel te hebben gesteld onder meer de belangen van één of meer rondtrekkende bevolkingsgroepen te behartigen of te verdedigen. Met rondtrekkende bevolkingsgroepen worden bedoeld: woonwagenbewoners, zigeuners, foorreizigers, circusartiesten, binnenschippers.

Zowel de naam van de rechtspersoon, het adres van de zetel, de rechtsvorm als de omschrijving van het doel of de doeleinden waarvoor deze is opgericht, dienen verplicht te worden vermeld in de statuten (voor de verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen) of in de oprichtingsakte (voor de vennootschappen met sociaal oogmerk).

Als het gaat om het adres van een gezin, moet de toestemming verleend worden door de referentiepersoon. Een adres poste restante kan geen referentieadres zijn. Dit geldt evenmin voor een gewone brievenbus in een gebouw waar niemand zorgt voor de eventuele post.

Met andere woorden, de vaststelling van een referentieadres veronderstelt niet alleen de instemming van de persoon die op dat adres ingeschreven is, maar ook de verzekering van de interventie van die persoon voor het ophalen van de post en het doorsturen ervan aan de bestemming. Het moet noodzakelijkerwijze het adres zijn van een natuurlijke persoon, behalve, in voorkomend geval, voor rondtrekkende bevolkingsgroepen, voor het militair personeel en het burgerpersoneel van de Krijgsmacht dat in garnizoen is in het buitenland en voor de personen die bij gebrek aan voldoende bestaansmiddelen geen verblijfplaats hebben of meer hebben.

De inschrijving op een referentieadres is beperkt tot het adres dat in de aanvraag en in de toestemming is opgegeven.

In geval van adreswijziging van de verstrekker van het referentieadres, moet een nieuwe aanvraag ingediend worden.

De mogelijkheid om op een referentieadres ingeschreven te worden is strikt beperkt tot de volgende categorieën van personen:

- de personen die in een mobiele woning verblijven;  
*Onder "mobiele woning" dient men schepen, woonwagens, caravans (deze term betekent een aanhangwagen bestemd om door een voertuig getrokken te worden) of een ander gelijkaardig onderkomen te verstaan.  
Uit het voormelde begrip moeten de staancaravans uitgesloten worden (deze benaming slaat op woningen die niet zijn opgevat en uitgerust om op de openbare weg door een voertuig te worden getrokken) welke al dan niet vast aan de grond geplaatst staan. Dat geldt ook voor de woonwagens die gedragen worden door een in de grond ingebouwde of eraan verankerde installatie en bijgevolg niet meer als verplaatsbaar beschouwd kunnen worden.*
- de personen die minder dan een jaar afwezig zijn voor studie- of zakenreizen buiten de gemeente en de leden van hun gezin;
- de leden van het burgerpersoneel en het militair personeel van de Krijgsmacht in garnizoen in het buitenland en hun gezin, evenals de personeelsleden van de politiediensten die afwezig zijn uit het Koninkrijk voor meer dan een jaar, die ofwel het militaire personeel en burgerpersoneel van de Belgische strijdkrachten in Duitsland of in



een ander land begeleiden, ofwel een specifieke opdracht vervullen in het buitenland, en de leden van hun gezin;

- de leden van het diplomatieke en het consulaire personeel en hun gezin;
- de ontwikkelingshulpers die op coöperatieopdracht zijn gestuurd en hun gezin;
- de personen die bij gebrek aan voldoende bestaansmiddelen geen verblijfplaats hebben of meer hebben;
- de beschermde getuigen (wet van 7 juli 2002 houdende een regeling voor de bescherming van bedreigde getuigen en andere bepalingen).

## **IT 019 – VOORLOPIG ADRES**

Deze informatie heeft tot doel het nieuwe adres dat een inwoner meedeelt bij zijn aankomst in een nieuwe gemeente, voorlopig op te nemen.

Iedereen die zijn hoofdverblijfplaats wil vestigen in een gemeente van het Rijk of deze wil overbrengen naar een andere gemeente van het Rijk, moet dit aangeven bij het gemeentebestuur van de plaats waar hij zich gaat vestigen (**deze aangifte gebeurt wanneer de persoon reeds op zijn nieuwe adres verblijft**).

Als de hoofdverblijfplaats overgebracht wordt binnen dezelfde gemeente of naar het buitenland, gebeurt de aangifte in de gemeente waar de persoon ingeschreven is.

De voormelde aangifte moet gebeuren binnen acht werkdagen nadat de nieuwe woning effectief betrokken werd of, bij het overbrengen van de hoofdverblijfplaats naar een ander land, uiterlijk de dag voor het vertrek.

Op verzoek van de betrokkene wordt een ontvangstbewijs gegeven van de aangifte van verblijfsverandering.

Wanneer deze aangifte het hele gezin betreft, wordt ze gedaan door de referentiepersoon van het gezin of door een gezinslid, voor zover dat het geen niet-ontvoogde minderjarige of onbekwaam verklaarde meerderjarige is.

De aanvraag om inschrijving van bejaarden die opgenomen zijn in rusthuizen of bij particulieren ondergebracht zijn door een publiek- of privaatrechtelijke instelling of door een particulier, alsook van personen in ziekenhuizen en psychiatrische inrichtingen, kan door de directeur van de inrichting worden gedaan.

Dat geldt ook voor kinderen die in een verblijfsinstelling of een kindertehuis geplaatst zijn.

De aanvraag om inschrijving van kloosterlingen kan door de verantwoordelijke van de gemeenschap worden gedaan.

De aanvraag om inschrijving in militaire kwartieren of kwartieren van de federale politie wordt door de militaire overheid of door de federale politieoverheid ingediend of op basis van documenten van die overheid.

De aangifte van verblijfsverandering kan schriftelijk worden meegedeeld (brief, fax of mail) of telefonisch. In dat geval dient de burger zich wel voldoende te identificeren door bijvoorbeeld zijn Rijksregisternummer te vermelden en eventueel de Rijksregisternummers van de gezinsleden die mee verhuizen.

De verplichting om een aangifte van verblijfsverandering te doen, vervalt niet door het verstrijken van de voormelde termijn van acht werkdagen. Er kunnen eventueel straffen worden opgelegd wanneer de aangifte laattijdig of niet gebeurt.

### **Samenstelling**

De informatie omvat:

- de datum van de aangifte die overeenstemt met de datum van het IT 005;
- de vermelding van de nieuwe gemeente van verblijf met vermelding van het nieuwe adres;
- de verandering van adres binnen de gemeente zelf (interne mutatie). In dat geval stemt de datum van het IT 019 niet meer overeen met de datum van het IT 005;
- de vermelding “voorstel schrapping van ambtswege”. In dat geval moet de informatie geannuleerd worden (door middel van O.C. 12) alvorens de beslissing tot schrapping van ambtswege in het IT 001 wordt ingevoerd;
- de vermelding van het adres in het buitenland voor een buitenlandse onderdaan.

### **Controles van het register**

- Bij het invoeren van een IT 020 (adres) wordt het IT 019 automatisch geannuleerd. Er wordt geen informatie in historiek bijgehouden.
- Bij het invoeren van een IT 001 (gemeente van beheer) wordt het IT 019 automatisch geannuleerd.
- De verbetering van een IT 020 wordt niet aanvaard wanneer er een IT 019 met recentere datum in het dossier is opgenomen.

## **IT 018 – ADRES IN HET BUITENLAND**

### **Inleiding**

Deze informatie heeft tot doel het vreemde land en desgevallend het nieuwe adres in het buitenland op te nemen dat een inwoner meedeelt wanneer hij op de gemeentelijke bevolkingsdienst aangifte doet van zijn vertrek naar het buitenland.

In het IT 001 moet daarna op dezelfde datum een code 00992 (schrapping voor het buitenland) worden ingevoerd.

De officiële verblijfplaats in het buitenland moet nadien bijgewerkt worden door de diplomatieke posten door het invoeren van het overeenstemmende IT 001 en IT 022.

*Deze procedure is enkel van toepassing voor de Belgen die hun vertrek naar het buitenland aangeven; hun dossier wordt beheerd door de bevoegde diplomatieke post wanneer ze zich inschrijven in de consulaire registers.*

Het tijdelijke adres in het Rijk of in het buitenland kan een nuttig gegeven vormen voor het doorsturen van de administratieve correspondentie.

### **Samenstelling**

De informatie omvat:

- de informatiedatum: de datum van de aangifte die moet overeenstemmen met de datum van de schrapping voor het buitenland (code 00992) in het IT 001;
- de vermelding van de plaats en het adres in het buitenland;
- het land: de landcode die overeenstemt met de hoofdverblijfplaats, in drie cijfers tussen haakjes.

### **Controles**

- Het IT 018 moet vóór het IT 001 (code 00992) worden ingevoerd. Beide informatiedatums moeten identiek zijn. Ze moeten tevens recenter zijn dan de datum van het actuele IT 001 in het dossier.
- De informatie in het IT 018 moet altijd een landcode bevatten; speciale codes (staatlozen, vluchtelingen, ... ) mogen niet gebruikt worden.

### **Opmerkingen**

Het IT 018 wordt automatisch geschrapt bij het invoeren van een IT 020 en van een IT 022.

Er wordt een historiek bijgehouden van de informatiegegevens in het IT 018. De historiek wordt vastgesteld op basis van een suppressiedatum.

De actieve informatie in het IT 018 wordt ook weergegeven bij de fonetische ondervragingen en bij de ondervraging historiek van de adressen.

Bij de bijwerking van het dossier door de diplomatieke posten (= enkel voor de Belgen in het buitenland) worden de informatietypes 001 en 022 en eventueel ook 023 (postadres in het buitenland) ingevoerd.

De informatie die wordt opgenomen in het IT 001 zal in dat geval het land zijn van de diplomatieke of consulaire post die het dossier van het Rijksregister beheert. Deze informatie stemt dus niet noodzakelijk overeen met het land van verblijf van de betrokkene.

De informatie betreffende het land van verblijf is op het einde van de informatiegegevens in het IT 022 (verblijfplaats in het buitenland) opgenomen.

## **IT 022 – DIPLOMATIEKE/CONSULAIRE POST**

Met toepassing van de wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters en de wet van 26 juni 2002 inzake consulaire bevolkingsregisters kunnen de Belgen die in het ambtsgebied van een consulaire beroepspost hun hoofdverblijfplaats vestigen en die niet opgenomen zijn in de bevolkingsregisters van een Belgische gemeente, in de bevolkingsregisters van die post ingeschreven worden.

Het dossier wordt vanaf dat moment beheerd door de Federale Overheidsdienst (FOD) Buitenlandse Zaken. Betreft het een hoofdverblijf, dan vermeldt het IT 001 het land van de diplomatieke post die het dossier beheert. Het IT 022 vult deze informatie aan; het kan enkel worden ingevoerd door de FOD Buitenlandse Zaken.

De consulaire posten zullen bevoegd zijn om een gezinssamenstelling in te voeren, maar zullen nog geen schrapping van ambtswege kunnen doen.

Het zogenaamde “dubbel beheer” van dossiers wordt bijgevolg uitgesloten. Indien de persoon slechts tijdelijk in het buitenland verblijft, blijft hij ingeschreven in de Belgische gemeente die het IT 026 (tijdelijke afwezigheid) invoert.

Overeenkomstig de bepalingen van artikel 4, §2, 3° van het koninklijk besluit van 3 april 1984 betreffende de toegang door sommige openbare overheden tot het Rijksregister van de natuurlijke personen, alsmede betreffende het bijhouden en de controle van de informaties, mogen de informatiegegevens betreffende een Belgische onderdaan die tijdelijk in het buitenland verblijft worden ingevoerd of gewijzigd door de FOD Buitenlandse Zaken of de diplomatieke posten voor wat de informatie betreft die betrekking heeft op de burgerlijke staat; ze zullen ook bevoegd zijn om wat deze informatie betreft een gezinssamenstelling in te voeren waarvan ze kennisgeving ontvangen hebben of informatie betreffende akten die ze verleden hebben.

Het IT 022 werd eveneens aangepast met het oog op de uitvoering van de wetswijziging voor het stemrecht van de Belgen in het buitenland, teneinde een meer gestructureerde weergave van de informatie te kunnen garanderen.

Het is echter mogelijk dat de landcode van de diplomatieke post niet dezelfde is als de landcode van de hoofdverblijfplaats. De ambassades zijn gevestigd in de hoofdstad van het land waar ze hun ambtsgebied hebben. Het ambtsgebied kan zich uitstrekken tot aangrenzende landen waar geen vertegenwoordiging is.

### **Samenstelling**

- De informatiedatum: de datum waarop de betrokkene op het adres in het buitenland wordt ingeschreven;
- Dipl. post: de code van de diplomatieke post toegekend door de FOD Buitenlandse Zaken;
- Territoriale code (TERR): landcode - toegekend door de FOD Buitenlandse Zaken - die overeenstemt met de diplomatieke post;
- Het adres van de verblijfplaats in het buitenland;
- De landcode: verplicht in te vullen zone, nl. de landcode die overeenstemt met de hoofdverblijfplaats, tussen haakjes.

## **Stemrecht voor de Belgen in het buitenland**

Alle Belgen die ingeschreven zijn in de bevolkingsregisters die bijgehouden worden in de Belgische diplomatieke of consulaire beroepsposten in het buitenland en die voldoen aan de kiesbevoegdheidsvoorwaarden zijn onderworpen aan de stemplicht.

Deze personen laten zich inschrijven als kiezer in de Belgische gemeente van hun keuze. De gemeente wordt daarvan op de hoogte gebracht door middel van het formulier voor aanvraag tot inschrijving als kiezer.

Deze informatie wordt ingevoerd in het IT 132.

De bijwerking in het IT 132 zal echter verworpen worden als er geen IT 022 met de nieuwe structuur in het dossier voorkomt. In bepaalde gevallen zal deze controle zich uitbreiden tot het IT 023 (postadres in het buitenland).

## **Wijziging van de verblijfplaats in het buitenland**

Wanneer de betrokkene in hetzelfde land verandert van hoofdverblijfplaats dient hij dit te melden aan de consulaire post. Deze maakt een bewijs op van aangifte.

De datum van aangifte is tevens de begindatum van het adres in het buitenland (IT 022). De begindatum van gemeente/land (IT 001) blijft onveranderd.

# **IT 023 – POSTADRES IN HET BUITENLAND**

## **Inleiding**

Voor het buitenland is het postadres onontbeerlijk om de briefwisseling op de bestemming te brengen. **Het postadres wordt enkel opgenomen voor Belgen, onder het IT 023.**

In het kader van het stemrecht voor de Belgen in het buitenland voor de federale wetgevende verkiezingen doet het IT 023 dienst als correspondentieadres. In dat geval geeft het IT 023 het adres weer waar de betrokkene zijn oproepingsbrief of stembiljet wenst te ontvangen in geval van persoonlijk stemmen in een Belgische gemeente of stemmen per briefwisseling.

## **Samenstelling:**

- De informatiedatum: de datum waarop de betrokkene op het postadres in het buitenland wordt ingeschreven.
- Het postadres in het buitenland.
- De landcode: verplicht in te vullen zone, nl. de landcode die overeenstemt met de hoofdverblijfplaats, tussen haakjes.

## **Controles**

Het IT 023 kan slechts in een dossier worden opgenomen als het dossier een IT 022 bevat.

Het IT 023 kan zelfs worden opgenomen als het identiek is aan het IT 022.

Het IT 023 mag enkel worden ingevoerd door de FOD Buitenlandse Zaken, behalve in een eerste fase.

# BURGERLIJKE STAAT

## IT 120 – BURGERLIJKE STAAT

De informatie in IT 120 heeft betrekking op de burgerlijke staat.

De term burgerlijke staat dient te worden verstaan in de enge betekenis van het woord: ongehuwd, gehuwd, verschillende types van ontbinding van het huwelijk, met name echtscheiding, weduwschap of nietigverklaring.

Er zijn voorts een aantal bijzondere situaties ingevolge de aanwezigheid van buitenlandse onderdanen, maar sommige van die situaties zijn onbestaande in het Belgische recht (verstoting, bigamie).

### Het informatietype 120 omvat:

- de datum van het feit of de datum waarop de wijziging van de burgerlijke staat van kracht wordt;
- de burgerlijke staat als dusdanig;
- het nummer van de akte (eventueel 4 nullen);
- de identificatie van de echtgenoot (eventueel);
- de plaats van het feit;
- eventueel een bijkomende aanduiding over onder meer de inschrijving in een suppletoir register (als het jaar van het register verschilt van het jaar van de gebeurtenis);
- ongeacht de datum waarop de wijziging van de burgerlijke staat van kracht wordt, wordt bij echtscheiding of scheiding van tafel en bed krachtens de wet van 30 juni 1994 houdende wijziging van artikel 931 van het *Gerechtelijk Wetboek* en van de bepalingen betreffende de procedures van echtscheiding de datum toegevoegd waarop het vonnis uitgesproken werd, de NIS-code van de gemeente waar de uitspraak werd gedaan, de code van de rechtbank, de datum van de overschrijving en de NIS-code van de gemeente van overschrijving..

### Datums

De datum uitgedrukt in 8 cijfers (DDMMJJJJ) is:

- de geboortedatum in het geval van een ongehuwde persoon;
- de datum van het huwelijk of van het weduwschap;
- de datum van echtscheiding.

In geval van echtscheiding of scheiding van tafel en bed dient er een onderscheid te worden gemaakt tussen de wijzigingen van burgerlijke staat die gebeurd zijn vóór 1 oktober 1994 en de wijzigingen vanaf 1 oktober 1994 ingevolge de voormelde wet van 30 juni 1994.

Voor echtscheidingen en scheidingen van tafel en bed van **vóór 1 oktober 1994** dient men als datum van de informatie de **datum van overschrijving** van het vonnis of het arrest in de registers van de Burgerlijke Stand te nemen.

Voor echtscheidingen en scheidingen van tafel en bed van **na 30 september 1994** is de datum van de informatie de datum waarop het **vonnis in kracht van gewijsde is gegaan**. In dat geval bevat de informatie over de echtscheiding of de scheiding van tafel en bed ook de datum van het vonnis met betrekking tot de echtscheiding of de scheiding van tafel en bed (**Deze datum wordt momenteel niet doorgegeven aan de KSZ**).

- In geval van nietigverklaring van het huwelijk of putatief huwelijk is de datum van de informatie de datum van overschrijving van het vonnis of het arrest in de registers van de Burgerlijke Stand.
- In geval van een speciale vorm van huwelijksontbinding is de datum van de informatie de datum die vermeld is in de akte van ontbinding van het huwelijk.
- Bepaalde elementen van de datum kunnen onbekend zijn; die elementen worden dan vervangen door nullen. Een datum kan echter niet uit acht nullen bestaan. Wanneer enkel het jaar vermeld is, gaat men ervan uit dat de datum enkel bij benadering gekend is, zelfs wat het jaar betreft.

#### **De verschillende types van burgerlijke staat zijn:**

- 10 *ongehuwd;*
- 20 *gehuwd;*
- 25 *nietigverklaring van het huwelijk:* uitgesproken door de rechtbank, betekent dat het huwelijk nooit heeft bestaan.
- 26 *putatief huwelijk:* huwelijk dat nietig is maar dat elk van de echtgenoten of één van beiden te goeder trouw is aangegaan in de onwetendheid van de nietigheidsgronden ervan (het huwelijk wordt later ontbonden, maar de gevolgen ervan blijven van kracht voor wat de kinderen betreft).
- 30 *weduwe / weduwnaar;*
- 40 *gescheiden;*
- 41 *echtscheiding uitgesproken krachtens de wet van 30 juni 1994;*
- 50 *gescheiden van tafel en bed:* Het huwelijk wordt niet ontbonden, maar de echtgenoten wonen niet meer samen en de eigendommen werden verdeeld. Het betreft een gerechtelijke procedure, die verschillend is van de feitelijke scheiding (het koppel woont niet meer samen; deze beslissing gaat uit van beide of van één van beide echtgenoten.)
- 51 *scheiding van tafel en bed uitgesproken krachtens de wet van 30 juni 1994;*
- 60 *speciale vorm van huwelijksontbinding (verstoting):* klassieke manier van huwelijksontbinding in landen waar het familierecht gebaseerd is op de principes van de islam. De verstoting is een in het buitenland opgestelde akte die de wilsverklaring van de man om het huwelijk te ontbinden vaststelt, zonder dat de vrouw een zelfde recht had. De verstoting zal in België erkend worden indien ze uitgesproken werd met betrekking tot een koppel waarvan beide partners afkomstig zijn van een land waar de verstoting toegelaten is en daar ook verbleven.



In het geval van een ongehuwde persoon omvat de informatie enkel de geboortedatum en de code 10. Een persoon voor wie geen enkele informatie in het IT 120 ingevoerd werd, wordt beschouwd als zijnde ongehuwd.

De vermelding « ongehuwd » kan worden ingevoerd na de nietigverklaring van een huwelijk.

### **Speciale codes:**

#### *Code 90*

In bepaalde gevallen is het bij gebrek aan de nodige akten onmogelijk om de informatie met betrekking tot de burgerlijke staat van een persoon correct bij te werken in het dossier van het Rijksregister.

De informatie over de burgerlijke staat (IT 120) mag in geen geval worden bijgewerkt louter op basis van een verklaring van de betrokkene.

Voor deze gevallen werd er een code 90 met de vermelding "onbepaald" ontworpen voor de invoering van de eigenlijke burgerlijke staat.

Wanneer de code 90 ingevuld wordt, kan de datum van de informatie enkel de geboortedatum zijn.

Een code 10 (ongehuwd) kan nadien worden ingevoerd met dezelfde informatiedatum.

#### *Codes 80 – 81*

Ingevolge de wet van 16 juli 2004 (B.S. van 27 juli 2004) houdende het Wetboek van internationaal privaatrecht, hebben de “relaties van samenleven” die in het buitenland geregistreerd werden, net als het huwelijk en de wettelijke samenwoning, gevolgen in België.

De code 80 wordt gebruikt ter aanduiding van een wettelijke vorm van samenwoning in het buitenland (dit kan worden aangeduid in het IT 122 “huwelijkscontract / vermogensrechtelijk contract”) die in België erkend wordt, te meer sommige van deze relaties gevolgen hebben voor de burgerlijke staat.

In afwachting dat de FOD Justitie bepaalt welke informatie met betrekking tot de verschillende vormen van samenleven geregistreerd dienen te worden in de registers, werd er een tijdelijke oplossing voorzien.

In het Rijksregister werd er een code 80 “partnerschap” en een code 81 “beëindiging partnerschap” gecreëerd in het informatietype met betrekking tot de burgerlijke staat (IT 120). De informatie die met betrekking tot het partnerschap of de beëindiging van het partnerschap in het Rijksregister dient te worden geregistreerd, stemt overeen met de informatie die ook voor het huwelijk of de echtscheiding dient te worden geregistreerd.

De codes 80 en 81 zijn van kracht sinds 01/10/2004.

Een **wettelijk geregistreerd partnerschap** afgesloten in het **buitenland** wordt in België als **gelijkwaardig aan het huwelijk** beschouwd indien het partnerschap werd geregistreerd conform de wetgeving van een van volgende landen: Denemarken, Duitsland, Finland, IJsland, Noorwegen, het Verenigd Koninkrijk en Zweden.

*Bron: <http://www.blbe.be/nl/wettelijk-samenwonen>*

### **Nummer van de akte**

Dit nummer bestaat uit 4 cijfers. Als het nummer niet gekend is, kan het vervangen worden door 4 nullen.

### **Identificatie van de echtgenoot**

- De echtgenoot wordt geïdentificeerd op basis van zijn identificatienummer. Het is niet nodig informatietype 120 in te voeren voor de echtgenoot als deze informatie reeds ingevoerd werd voor de echtgenote, voor zover het identificatienummer van de echtgenoot reëel is.

Deze informatie wordt immers automatisch ingevoerd in het dossier van de echtgenoot (RR – autogeneratie).

*De voormelde procedure is eveneens van toepassing bij het huwelijk van personen van hetzelfde geslacht.*

- Als het identificatienummer van één van beide echtgenoten niet gekend is of als er geen is, dient informatietype 120 ingevoerd te worden in het dossier van de andere partner met gebruik van een fictief identificatienummer gevolgd door de codes naam en voornaam.
- Krachtens de wet van 13 februari 2003 (Belgisch Staatsblad van 28 februari 2003 - Ed. 3) tot openstelling van het huwelijk voor personen van hetzelfde geslacht en tot wijziging van een aantal bepalingen van het Burgerlijk Wetboek, die in werking getreden is op 1 juni 2003, is het huwelijk van personen van hetzelfde geslacht toegelaten.

De datum van de informatie die in aanmerking moet worden genomen is 1 juni 2003 of een latere datum.

De codes 20 (gehuwd), 25 (nietigverklaring van het huwelijk), 51 (gescheiden van tafel en bed krachtens de wet van 30 juni 1994) of 41 (echtscheiding uitgesproken krachtens de wet van 30 juni 1994) moeten worden ingevoerd in het dossier van één van beide echtgenoten of ex-echtgenoten (autogeneratie in het andere dossier).

- Bij de KSZ gebeurt de identificatie van de echtgenoot op basis van zijn rijksnummer indien hij er een heeft of op basis van zijn KSZ-nummer.
- 

### **Plaats**

Bij een weduwschap gaat het om de plaats van overlijden van de echtgenoot.

Het is mogelijk om commentaar in te voeren (bijvoorbeeld met betrekking tot de echtscheiding) in de zone die bestemd is voor de plaats van het feit.

Voor de echtscheiding (41) en de scheiding van tafel en bed (51) na 30/10/1994 zijn er twee NIS-codes:

- De NIS-code en de naam van de gemeente waar het vonnis werd uitgesproken. Indien het vonnis in het buitenland werd uitgesproken (code en naam van het land), worden de zones code van de rechtbank, NIS-code van het vonnis en datum van het vonnis niet ingevuld;

de datum van overschrijving of, bij ontstentenis, de datum van bijwerking en de landcode in 5 posities worden samen met de gegevens met betrekking tot de buitenlandse rechtbank opgenomen als commentaar met tussen haakjes het land waar de rechtbank gevestigd is.

- De NIS-code van de overschrijving: de NIS-code van de gemeente waar de gerechtelijke beslissing werd overgeschreven in de registers van de Burgerlijke Stand.

### **Bijkomende vermelding**

Betreft een inschrijving in het suppletoir register (wordt hernomen op het einde van de structuur).

In dit geval kan het nummer van de akte niet gelijk zijn aan 0000.

### **Bijzondere gevallen**

- Als een persoon overlijdt en het dossier van deze persoon informatietype 120 bevat met burgerlijke staat 20, 50 of 51 en een reëel identificatienummer van de echtgenoot, dan wordt het weduwschap automatisch gegenereerd in het dossier van de echtgenoot.
- De opeenvolgende wijzigingen van burgerlijke staat met betrekking tot eenzelfde persoon kunnen worden ingevoerd op basis van een bijwerking waarbij de identiteit van de echtgenoot niet meer wordt overgenomen.

Voorbeeld:

Huwelijk gevolgd door de volgende wijzigingen van burgerlijke staat: scheiding van tafel en bed, echtscheiding/weduwschap. Dit is van toepassing ongeacht of het identificatienummer van de echtgenoot reëel of fictief is.

Bij een code 20 dient het identificatienummer uiteraard opgenomen te zijn in de informatie.

- Wanneer de naam van een persoon gewijzigd of verbeterd wordt en zijn dossier informatietype 120 bevat en een reëel identificatienummer van de echtgenoot, dan wordt de naam ook automatisch gewijzigd of verbeterd in het dossier van de echtgenoot.
- Voor vreemdelingen afkomstig uit een land waar de islam de hoofdreligie is, kunnen er twee opeenvolgende huwelijksvermeldingen zijn. De verstoting is enkel mogelijk voor buitenlanders afkomstig uit een islamitisch land; de verstoting is niet wettelijk indien de akte in België werd verleden, zelfs niet in een consulaat of ambassade.

### **Opmerkingen**

- Het is mogelijk om een informatietype 120 met code 30 (weduwschap) in te voeren met dezelfde datum als de laatste informatie van het type 120 die in het dossier vermeld is met code 20, 25, 26, 40, 41, 50 ou 51.

Dit geval is voorzien voor de registratie van een weduwschap dat op dezelfde datum plaatsvindt als het huwelijk, als de overschrijving van een vonnis of arrest in het register van de Burgerlijke Stand (nietigverklaring van huwelijk, putatief huwelijk, echtscheiding en scheiding van tafel en bed vóór 1/10/1994) of op de dag dat het vonnis in kracht van

gewijsde is gegaan waardoor de burgerlijke staat gewijzigd is (echtscheiding en scheiding van tafel en bed na 30/9/1994).

- De code m.b.t. de burgerlijke staat moet compatibel zijn met de laatste code inzake burgerlijke staat van informatietype 120 in het dossier.

### **Controle van het Rijksregister**

Deze controles worden enkel uitgevoerd voor Belgen.

Voor buitenlanders beperkt de controle zich tot de controle van de opeenvolgende codes.

Als het identificatienummer van de echtgenoot een reëel nummer is en als de nieuwe code inzake burgerlijke staat 30 is (weduwschap), dan dient de datum van deze bijwerking gelijk te zijn aan de datum van het informatietype 150 (overlijden) in het dossier van de overleden echtgenoot.

Met betrekking tot de codes 41 en 51 die gebruikt worden voor echtscheidingen en scheidingen van tafel en bed na 30/09/1994, dient op het volgende te worden gewezen:

- de controles voor code 41 zijn dezelfde als voor code 40, de controles voor code 51 zijn dezelfde als voor code 50;
- de codes 40 en 50 worden gebruikt met een informatiedatum van vóór 1/10/1994. De codes 41 en 51 worden gebruikt met een informatiedatum van na 30/9/1994;
- het type rechtbank wordt als volgt bepaald: code 1 voor de Rechtbank van Eerste Aanleg en code 2 in geval van beroep;
- de code inzake burgerlijke staat die vermeld is in het dossier dient te worden gecontroleerd. Als deze code 40 of 50 is, dan dient de nieuwe informatie gedateerd te zijn van vóór 1/10/1994. Als de code 41 of 51 is, dan dient de informatiedatum van na 30/9/1994 te zijn;
- de verbetering van het nummer van de akte van de Burgerlijke Stand blijft mogelijk voor beide structuren van echtscheiding en scheiding van tafel en bed.
- 

### **Akte van bekendheid**

De akte van bekendheid is een akte die opgemaakt wordt door een notaris of een vrederechter en waarmee getuigen hun persoonlijke kennis en de algemene bekendheid van het al dan niet bestaan van een feit naar waarheid verklaren.

De procedure van een akte van bekendheid wordt in het bijzonder gebruikt wanneer het onmogelijk blijkt om een akte van de Burgerlijke Stand voor te leggen.

De akte van bekendheid heeft dus enkel een aanvullend karakter.

Het is niet mogelijk om in het algemeen akten van de Burgerlijke Stand te vervangen door een akte van bekendheid (een overlijdensakte kan bijvoorbeeld niet vervangen worden door een akte van bekendheid).

In de gevallen waarin ze door de wet opgelegd zijn, vormen de akten van de Burgerlijke Stand immers het enige bewijs van de staat van een persoon.

Indien de gevolgde procedure beantwoordt aan de wet, is de akte van bekendheid gelijkwaardig aan een akte van de Burgerlijke Stand voor de feiten die als bekend worden beschouwd.

Er dient dus rekening te worden gehouden met de vermeldingen van de akte van bekendheid ter vervanging van een geboorteakte voor de namen, de voornamen, de afstamming en de geboortedatum en het bestaande dossier dient gewijzigd te worden of eventueel dient er een nieuw dossier samengesteld te worden.

### **Scheiding van tafel en bed – Suppressie**

Indien de echtgenoten zich later opnieuw verzoenen wijzigt hierdoor niet de burgerlijke staat, maar gaat het opnieuw over de bevestiging van een feitelijke toestand, namelijk dat de partners terug willen samenleven.

Voor het RRN is er geen mogelijkheid om van de toestand van scheiding van tafel en bed over te gaan naar de oorspronkelijke, de gehuwde toestand, omdat er geen ontbinding is geweest en omdat de verzoening geen akte van de burgerlijke staat inhoudt.

Om dit probleem op te lossen wordt in de programma's voor de bijwerking van het IT 120 een operatiecode = 12 toegestaan die het einde aangeeft van de scheiding van tafel en bed.

### **Nietigverklaring van akten**

#### *Nietigverklaring van huwelijk na echtscheiding*

Bij een nietigverklaring van het huwelijk wordt dit huwelijk geacht nooit te hebben bestaan. Concreet moeten de reeds gerealiseerde gevolgen eveneens ongedaan gemaakt worden en kunnen er geen toekomstige gevolgen meer uit dit huwelijk ressorteren. Indien na het huwelijk een echtscheiding volgt moet men er dus van uitgaan dat ook de echtscheiding niet heeft plaatsgevonden.

De vermelding “ongetrouwd” kan dus opnieuw ingevoerd worden na de nietigverklaring van een huwelijk.

De nietigverklaring van het huwelijk wordt uitgesproken nadat één of meerdere andere feiten met betrekking tot de Burgerlijke Stand van de betrokkene hebben plaatsgehad. De aanvraag moet gericht worden aan de regionale afvaardiging van het RRN, met voorlegging van de nodige bewijsstukken.

De informatiedatum is deze waarop het vonnis of arrest overgeschreven is in de registers van de Burgerlijke Stand.

#### *Nietigverklaring van echtscheiding*

De nietigverklaring van een echtscheidingsvonnis wordt als dusdanig niet opgenomen in de registratiestructuren van de informatie met betrekking tot de burgerlijke staat (IT 120). De annulatie heeft echter wel de juridische gevolgen van het echtscheidingsvonnis op; men dient er dus van uit te gaan dat de echtscheiding niet heeft plaatsgevonden.

De informatie m.b.t. de echtscheiding die opgenomen is in het dossier van de betrokkenen kan dus volledig worden geschrapt.

### *‘Flitsscheiding’*

De flitsscheiding was tussen 2001 en 2009 (afgeschaft op 1 maart 2009) in Nederland een vorm van echtscheiding waarbij het huwelijk (code 20) eerst werd omgezet in een geregistreerd partnerschap (code 80). Dit geregistreerd partnerschap kon vervolgens worden ontbonden bij een advocaat of notaris, zonder tussenkomst van een rechter beëindiging partnerschap (code 81)

Dit was een procedure die enkel in de praktijk van het Nederlandse familierecht voorkwam aangezien de ontbinding van een geregistreerd partnerschap sneller verliep en goedkoper was dan een traditionele ontbinding van het huwelijk via een echtscheiding.

## **IT 123 – WETTELIJKE SAMENWOONST**

Hiermee biedt de wetgever de mogelijkheid een officieel karakter te geven aan de vormen van samenwoning ten einde een relatieve juridische zekerheid te verzekeren voor de samenwonenden.

Onder wettelijke samenwoning wordt verstaan de toestand van samenleven van twee personen die de verklaring van wettelijke samenwoning hebben afgelegd bij de ambtenaar van de BS van de gemeenschappelijke woonplaats.

De verklaring wordt afgelegd door middel van een geschrift dat tegen ontvangstbewijs wordt overhandigd aan de ambtenaar van de BS. Dat geschrift bevat de volgende gegevens:

- De datum van de verklaring
- De naam, de voornamen, geboorteplaats- en datum
- De gemeenschappelijke woonplaats
- De vermelding van de wil van de beide partijen om wettelijk samen te wonen
- De vermelding dat beide partijen vooraf kennis hebben genomen van de inhoud van de artikelen 1475 tot 1479 van het BW, die het statuut van wettelijke samenwoning regelen
- In voorkomend geval, de vermelding van de overeenkomst die is bedoeld in het artikel 1478 van het BW, namelijk de overeenkomst tussen de partijen die in authentieke vorm wordt verleden voor de notaris, tot regeling van de modaliteiten van de wettelijke samenwoning subsidiair aan de wet.

De ambtenaar van de BS gaat na of de beide partijen voldoen aan de wettelijke voorwaarden inzake de wettelijke samenwoning en maakt in bevestigend geval melding van de verklaring in het bevolkingsregister.

Het afleggen van de verklaring van wettelijke samenwoning veronderstelt dat de partijen juridisch bekwaam zijn om contracten aan te gaan, en dat zij niet verbonden zijn door een huwelijk of door een andere wettelijke samenwoning.

Het nieuwe statuut van wettelijke samenwoning, dat niet kan gelijkgesteld worden met een huwelijk of ondertrouw, brengt niettemin rechten en verplichtingen mee.

De wet tot invoering van de wettelijke samenwoning bepaalt eveneens de modaliteiten volgens dewelke deze ophoudt. In geval van beëindiging van de wettelijke samenwoning maakt de ambtenaar van de BS hiervan melding in het bevolkingsregister.

Gebruikte codes om de reden van de beëindiging aan te duiden:

- Huwelijk van één der samenwonenden
- Overlijden van één der samenwonenden
- Onderlinge overeenstemming
- Eenzijdige verklaring
- Vonnis
- Nietigverklaring bij rechterlijke beslissing (datum waarop het vonnis of het arrest werd uitgesproken)

**Belangrijke opmerking.** Het is mogelijk dat een vreemdeling die illegaal op het grondgebied verblijft een wettelijke samenwoning aangaat met een andere vreemdeling (ongeacht de verblijfssituatie) of een Belg, zolang ze een gemeenschappelijke hoofdverblijfplaats hebben in België.

Met het oog op de strijd tegen schijnhuwelijken en schijnwettelijke samenwoningen wordt een artikel 1476quinquies ingevoegd in het BW. Deze nieuwe bepalingen voorzien in de eventuele nietigheid van een wettelijke samenwoning indien deze kennelijk werd afgelegd met het oog op het bekomen van een verblijfsrechtelijk voordeel, of indien deze werd aangegaan zonder vrije toestemming van de beide wettelijk samenwonenden.

# GEZINSSAMENSTELLING



## **IT 140 – REFERENTIEPERSOON**

## **IT 141 – GEZINSLID**

### **GEZIN**

Het gezin bestaat uit hetzij een persoon die gewoonlijk alleen leeft, hetzij uit twee of meer personen die, al dan niet door verwantschap aan elkaar verbonden, gewoonlijk in één en dezelfde woning verblijven en er samenleven.

Zo maken loontrekkenden die gewoonlijk bij hun werkgever thuis verblijven, deel uit van diens gezin.

Al de leden van een kloostergemeenschap in eenzelfde woning verenigd, maken één gezin uit; hetzelfde geldt voor de militairen in een kazerne verenigd en die nergens gezin of haardstede meer hebben.

De personen die verblijven in rustoorden vormen een gezin, alsook gehuwde personen die beiden in éénzelfde rustoord verblijven.

(= gemeenschap, zonder referentiepersoon)

Samenleven moet beschouwd worden als het beslissend criterium om te bepalen of personen al dan niet een gezin vormen. Dat criterium kan afgebakend worden dankzij feitelijke elementen (inrichting van de plaatsen, telefoonrekeningen, staten van energieverbruik, huurvermeldingen, enz.). Het begrip gezin in de zin van de onderhavige onderrichtingen kan niet worden afgeleid van, noch beïnvloed worden door het al dan niet verkrijgen van bepaalde sociale voordelen.

Het niet samenleven wordt vertaald in de vaststelling dat een persoon een apart gezin vormt.

De persoon of het gezin dat op een referentieadres ingeschreven is, vormt een afzonderlijk gezin dat moet onderscheiden worden van het gezin van de persoon die instemt met deze inschrijving.

Deze regel geldt eveneens in geval van inschrijving als referentieadres op het adres van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn of op het door de Minister van Landsverdediging vastgestelde adres voor de Belgische strijdkrachten die in het buitenland gestationeerd zijn of in geval van inschrijving als het referentieadres op het adres van een rechtspersoon die de behartiging van de belangen van de rondtrekkende bevolkingsgroepen als maatschappelijk doel heeft.

## REFERENTIEPERSOON VAN HET GEZIN.

De referentiepersoon is het gezinslid dat gewoonlijk met de administratie in contact staat voor de aangelegenheden die het gezin betreffen.

De praktijk om nog de term "gezinshoofd" te gebruiken in de officiële documenten die voor het publiek bestemd zijn, onder meer op de formulieren die de bestuurden moeten invullen, moet afgeschaft worden.

## ALGEMEEN

De informatie gezinssamenstelling omvat twee aspecten. Wat de referentiepersoon van het gezin (vroegere « gezinshoofd » IT 140) betreft, omvat de informatie de verschillende gezinsleden en de positie van elk lid in het gezin. Wat het gezinslid betreft (IT 141), omvat de informatie de referentiepersoon van het gezin en de positie in het gezin.

*Krachtens de wet van 13 februari 2003 wordt sinds 1 juni 2003 bij een huwelijk tussen personen van hetzelfde geslacht één van de echtgenoten beschouwd als de referentiepersoon in het gezin en de andere echtgenoot als een gezinslid (positie in het gezin: echtgeno(o)t(e)).*

Aangezien deze informatietypes redundant zijn, zal slechts één ervan worden overgenomen, namelijk de informatie met betrekking tot elk gezinslid, met uitsluiting van de referentiepersoon van het gezin. Deze informatietype heeft als code 141. Elke informatie 141 genereert automatisch een informatie bij de referentiepersoon van het gezin.

*Het vorige lid is van toepassing op personen van hetzelfde geslacht die een huwelijk aangaan.*

Een persoon kan een referentiepersoon van het gezin zijn zonder dat er andere gezinsleden zijn (**alleenstaande personen**).

De personen die deel uitmaken van eenzelfde gezin, moeten dezelfde woonplaats hebben (zelfde IT 020).

Met als resultaat dat het identificatienummer van elk personeelslid is gekend op het ogenblik van de overname van deze informatie.

In een dossier is het niet mogelijk dat er gelijktijdig een actieve informatie 141 en één of verschillende actieve informatie 140 zijn.

Bij de ontvangst van **model 3**, het inschrijvingsbewijs zoals vastgelegd in artikel 7, § 5, 2de alinea van het koninklijk besluit van 16 juli 1992 betreffende de bevolkingsregisters en het vreemdelingenregister, moet de gemeente nagaan of alle personen die deel uitmaken van eenzelfde gezin wel degelijk zijn ingeschreven op het nieuwe adres. Indien dit niet het geval is, moet de gezinssamenstelling correct op het oude adres worden vermeld, eventueel na een onderzoek ter plaatse.

## **INFORMATIE 141**

### **SAMENSTELLING**

Deze informatie omvat:

- de datum van de wijziging (8 cijfers: DDMMJJJJ);
- de positie in het gezin;
- het identificatienummer van de referentiepersoon in het gezin.

### **Datum van de wijziging**

De datum stemt overeen met de datum waarop een persoon deel uitmaakt van het gezin of met de datum waarop een persoon niet langer deel uitmaakt van het gezin of nog met de datum waarop zijn situatie in een gezin wordt gewijzigd.

**De positie van een lid in het gezin wordt aangeduid aan de hand van een cijfer. Dit cijfer stemt overeen met een positiecode. Deze zijn beschikbaar in de CTMS-toepassing.**

Er worden controles uitgevoerd op het leeftijdsverschil tussen de referentiepersoon en de leden van een gezin:

- wanneer de positie in het gezin « kinderen (zoon-dochter) » is, moet de referentiepersoon minstens 12 jaar ouder zijn dan de betrokken persoon;
- wanneer de positie in het gezin « kleinkinderen (kleinzoon/kleindochter) » is, moet de referentiepersoon minstens 25 jaar ouder zijn;
- wanneer de positie in het gezin « ouders (vader-moeder) » is, moet de referentiepersoon van het gezin minstens 12 jaar jonger zijn;
- wanneer de positie in het gezin « grootouders (grootvader-grootmoeder) » is, moet de referentiepersoon van het gezin minstens 25 jaar jonger zijn;
- wanneer de positie in het gezin « achterkleinkinderen achterkleinzoon/achterkleindochter » is, moet de referentiepersoon minstens 45 jaar ouder zijn;

### **OPMERKINGEN**

- De informatie echtgenoot/echtgenote (IT141/02) kan slechts worden ingebracht indien het IT 120 (burgerlijke staat) de vermelding “gehuwd” omvat. De overeenstemming van het identificatienummer in beide informatietypes zal tevens worden gecontroleerd.
- Er dient eraan te worden herinnerd dat de informatie met betrekking tot de Burgerlijke Stand die door de Dienst Vreemdelingenzaken werd ingebracht in het dossier van een kandidaat-politiek vluchteling na de overschrijving ervan in het bevolkings- of vreemdelingenregister enkel op voorlegging van de officiële documenten kan worden gewijzigd. Deze informatie kan ook niet zonder geldige reden worden geannuleerd.
- Het is in veel gevallen gebleken dat bij een verhuis naar een andere gemeente de samenstelling van het gezin wordt overgenomen in het dossier op de datum van

inschrijving in de nieuwe gemeente met juist dezelfde gegevens als vóór de verhuis. Indien de samenstelling van het gezin dezelfde blijft na de verhuis, is er geen reden om deze informatiedatum aan te passen.

De bijwerking van de gezinssamenstelling wordt bijgevolg verworpen wanneer dezelfde identificatienummers uit dezelfde relatie worden overgenomen in het IT 140/141 op een nieuwe informatiedatum; deze controle geldt voor de codes "positie in het gezin" 2 tot 17 (cf. CTMS) en voor code 20 (cf. CTMS) wanneer deze reeds in het betrokken informatietype is overgenomen.

### **Identificatienummer van de referentiepersoon van het gezin (moet reëel zijn)**

Deze informatie is verplicht wanneer de code « positie in het gezin » verschillend is van alleenstaande (01) of van lid van een gemeenschap (20).

Indien de code gelijk is aan 01, moet er niets worden vermeld.

Indien de code gelijk is aan 20, kan na deze code een identificatienummer of een niet-gecodeerde informatie worden vermeld.

### **Mogelijke gevallen:**

- **Invoering van het begrip "referentiepersoon van het alleenstaande gezin":**
  - Het dossier bevat noch een IT 140, noch een IT 141:
  - Het dossier omvat een informatie 141, dat wil zeggen dat een gezinslid zelf "een referentiepersoon van het alleenstaande gezin" wordt.  
Door deze bijwerking zal de informatie 140 in het dossier van de referentiepersoon van het gezin automatisch worden verwijderd.
  - Het dossier bevat een informatie 140 met code "positie in het gezin" verschillend van 01: dit is het geval wanneer een referentiepersoon van het gezin zijn gezin verlaat en "referentiepersoon van het alleenstaande gezin" wordt.

### **Gevolgen:**

- **De gezinsleden zijn ingeschreven in de gemeente:**
  - bijwerking van de informatie 141 van het lid dat later referentiepersoon van het gezin wordt;
  - bijwerking van de dossiers van de andere gezinsleden waarin de referentiepersoon van het gezin wordt gewijzigd;  
Na ingave van de informatie 141 in het dossier van het laatste lid zal het dossier van de vroegere referentiepersoon van het gezin automatisch een informatie 140/01 (de referentiepersoon van het alleenstaande gezin) bevatten.
- **De gezinsleden worden door een ander gemeente beheerd.**  
Rechtstreekse bijwerking in het dossier van de referentiepersoon van het gezin.

- **Invoering van het begrip "gezinslid":**

- Het dossier bevat noch een IT 140, noch een IT 141.
- Het dossier bevat reeds een informatie 141: dit is het geval bij een verandering van « positie » in het gezin: b.v. een niet verwant lid wordt echtgenote
- Het dossier bevat een informatie 140/01, dat wil zeggen dat de « referentiepersoon van het alleenstaande gezin » gezinslid wordt.
- Het dossier omvat een informatie 140 waarvan de code verschillend is van 01, dat wil zeggen dat een referentiepersoon van het gezin gezinslid wordt.

- **Verbetering van de positie in het gezin en/of van de identiteit van de referentiepersoon van het gezin.**

De verbetering moet gebeuren in het dossier van het gezinslid.

- **Een gezinslid verlaat het gezin om:**

- zelf referentiepersoon van het gezin te worden;
- « referentiepersoon van het alleenstaande gezin » te worden (cf. mogelijk geval A.2.);
- om gezinslid van een andere referentiepersoon te worden, bijvoorbeeld in geval van huwelijk.

**Automatisch genereren door het RR en de gemeenten:**

- Ingeval van wijziging van de familienaam of van de voornamen van een gezinslid wordt deze wijziging automatisch uitgevoerd in de overeenstemmende informatie 140 van de referentiepersoon van het gezin;
- omgekeerd ingeval van wijziging van de naam of van de voornamen van een referentiepersoon van het gezin wordt deze wijziging automatisch uitgevoerd in de dossiers van de gezinsleden van het gezin;
- elke wijziging in de datum geeft aanleiding tot een overeenstemmende wijziging in het dossier van de referentiepersoon van het gezin;
- elke referentiepersoon moet dezelfde verblijfplaats hebben als de leden van zijn gezin;
- er vindt geen wijziging plaats wanneer de betrokken referentiepersoon is overleden (geval van een suppressie), maar wordt wel toegepast bij de gezinssamenstelling bij de andere gezinsleden;
- ingeval van overlijden van een gezinslid wordt de overeenstemmende informatie 140 automatisch verwijderd in het dossier van de referentiepersoon van het gezin;
- wat de gezinsleden van een gezin betreft waarvan de referentiepersoon vrijgesteld is van inschrijving omdat hij niet over een identificatienummer beschikt, zal de bijwerking gebeuren aan de hand van code 20 "positie in het gezin"; deze bijzondere situatie zal worden verduidelijkt in de niet-gecodeerde commentaar.

## INFORMATIE KSZ

**In het kader van de modernisering van de registers zullen er nieuwe raadplegingsmogelijkheden (gezinssamenstelling en historiek van de gezinsamenstelling) worden beschikbaar gesteld.**

### Probleem of fout bij de raadpleging:

#### Ontbrekende gegevens

Sommige gegevens zijn niet ingevuld in de gezinssamenstelling; de KSZ neemt contact op met het RR.

#### Overleden persoon staat nog steeds vermeld in de samenstelling

Wanneer een referentiepersoon is overleden, kan het gebeuren dat deze persoon nog steeds vermeld wordt in de gezinssamenstelling van een persoon. De IT's 140/141 zijn niet bijgewerkt !

#### Alleenstaand jong kind

Uit sommige raadplegingen blijkt dat een jong kind als alleenstaand gezinshoofd is opgenomen.

Ofschoon een niet-ontvoogde minderjarige in principe niet als alleenstaande kan worden ingeschreven in de bevolkingsregisters, zal dit even wel in de hieronder beschreven situaties toch noodzakelijk zijn:

- een kind dat, op grond van de geboorte in België, de Belgische nationaliteit heeft bekomen en dat zijn hoofdverblijf heeft op het adres van zijn ouders met een vreemde nationaliteit die illegaal in het Rijk verblijven;
- een kind met een vreemde nationaliteit en dat legaal in het Rijk verblijft, doch zijn hoofdverblijf heeft op het adres van één van zijn ouders die illegaal in het Rijk verblijft;
- de niet-begeleide minderjarigen met een vreemde nationaliteit.

#### Fout begindatum - einddatum

Na een foutieve handeling is het mogelijk dat een einddatum gelijk is aan een begindatum. Op het RR bestaat er een handeling voor de aanmaak, de rechtzetting, de verwijdering en de annulering. Bij een identieke einddatum wordt dit verklaard door het feit dat een verwijdering en geen annulering werd uitgevoerd.

### Fout: Returncode 0151

Bij de raadpleging van de gezinssamenstelling van een persoon kan het volgende probleem zich voordoen

Raadpleging gezinssamenstelling:

dossier vervangen (=returncode 0151)

Maar de wettelijke gegevens van betrokken persoon zijn echter juist en consulteerbaar!

De gegevens met betrekking tot de referentiepersoon van het gezin zullen moeten worden gecontroleerd. De referentiepersoon is in principe diegene van wie het Rijksregisternummer effectief werd vervangen.

Dit probleem kan worden opgelost door het inbrengen door de gemeente van het nieuwe Rijksregisternummer in de gegevens "referentiepersoon" van het gezinslid.

*Voorbeeld: A = referentiepersoon – B = gezinslid:*

*Bij de opvraging van de huidige gezinssamenstelling van B verschijnt het bericht: 'dossier vervangen'. Maar het Rijksregisternummer van deze persoon is actief en consulteerbaar.*

*De historiekopvraging van de referentiepersoon van B geeft als resultaat het 'oude' Rijksregisternummer terug van A.*

*Dit Rijksregisternummer blijft actief bij historiekopvraging van de referentiepersoon maar is effectief vervangen door een nieuw Rijksregisternummer.*

### **Nieuwe codes voor de aanduiding van het gezinsverband in IT140-141. (6/2017)**

Voor de bijwerking van de relatie van de gezinsleden ten opzichte van de referentiepersoon worden volgende nieuwe codes gecreëerd

- De code 21 'Partner' mag enkel gebruikt worden voor de partnerschappen die geregistreerd werden in het buitenland, en die in België werden erkend.
- De code 22 'Wettelijke samenwonende' mag enkel gebruikt worden voor de vorm van samenleven van twee personen die een verklaring van wettelijke samenwoning hebben afgelegd voor de ambtenaar van de burgerlijke stand van hun gemeenschappelijk woonplaats, met toepassing van de wet van 23 november 1998 (B.S. 12 januari 1999), die niet gelijkgesteld wordt met een huwelijk.
- De code 23 'Meemoederschap' mag enkel gebruikt worden indien er een juridische afstamming bestaat ten opzichte van de partner of de echtgenote die heeft meegewerkt aan het project van de voortplanting in toepassing van de wet van 5 mei 2014 (B.S. van 7 juli 2014, in werking getreden op 1 januari 2015).

## Regionalisering van de collectieve woningen

### Doelstelling

Door de regionalisering van de bevoegdheid inzake huisvesting zijn er verschillen ontstaan tussen de Gewesten op het vlak van de voorwaarden en de voorschriften voor de collectieve woningen.

### Uitdrukking van de behoeften

Aan de hand van de oude structuren van de informatietypes 140 en 141 kan er geen onderscheid worden gemaakt tussen de soorten collectieve woningen.

Dit zal wel mogelijk zijn in de nieuwe structuren door de aanmaak van een zone waarin de soort collectieve woning of een andere specifieke situatie wordt gespecificeerd, dit is onder meer de wens van de FOD Buitenlandse Zaken. (zie verder)

De oude structuren zullen niet langer worden gebruikt voor de bijwerking van de informatiedatums later dan de datum van in productiestelling van de nieuwe structuren (april 2011).

Aanvaarde waarden voor het nieuwe segment Log:

- 00 gezin niet collectieve woning (oude structuren)
- 01 gezin collectieve woning Zorgwonen - Vlaams Gewest (max. 2 personen in het gezin)
- 02 gezin collectieve woning - Waals Gewest
- 03 gezin collectieve woning - Brussels Gewest
- 04 gezin in het buitenland (Buitenlandse Zaken).
- 05 Tijdelijke opvang

De FOD Buitenlandse Zaken heeft de wens uitgedrukt om de twee informatietypes "gezin" (140-141) te gebruiken voor het inbrengen van informatie over de gezinnen die in het buitenland verblijven, onder meer met betrekking tot de personen die niet over een Rijksregisternummer beschikken. In dat geval zal een fictief identificatienummer worden gebruikt;

Hiertoe heeft de KSZ opgemerkt dat de FOD in die gevallen een Bisnummer zou kunnen toekennen.



# OVERLIJDEN

## IT 150 – OVERLIJDEN

### OVERLIJDEN IN BELGIE

Bij een overlijden wordt onmiddellijk een geneesheer verwittigd die het overlijden vaststelt en het overlijdensattest opstelt. Eenmaal het overlijden is vastgesteld bestaat de eerste administratieve formaliteit in de aangifte van het overlijden bij de Burgerlijke Stand.

De akte van overlijden [*de artikelen 78 tot 80, Boek I, Titel II, Hoofdstuk IV van het BW*]:

- wordt opgemaakt door de ambtenaar van de Burgerlijke Stand van de plaats waar de persoon is overleden zodra hem het overlijdensattest werd voorgelegd door een verwant van de overledene of door een derde persoon die de inlichtingen kan meedelen welke vereist zijn voor het opmaken van de voornoemde akte
- De akte vermeldt:
  - de voornamen, de naam, de woonplaats, de plaats en datum van geboorte, de overlijdensdatum- en plaats en de burgerlijke staat van de overledene;
  - de voornamen en de naam van de echtgeno(o)t(e), indien de overledene gehuwd dan wel weduwnaar of weduwe was;
  - de voornamen, de naam, de geboortedatum en de woonplaats van de aangever en, indien hij verwant is met de overledene, zijn graad van verwantschap;
  - voor zover bekend de voornamen, de naam en de woonplaats van de ouders van de overledene.

De overlijdensakte wordt dus opgesteld in de gemeente waar de persoon is overleden.

Met toepassing van de Wet van 14 januari 2013 houdende diverse bepalingen inzake werklastvermindering binnen FOD Justitie wordt het verzenden van de akte van overlijden door de ambtenaar van de BS van de gemeente van overlijden naar zijn ambtgenoot van de gemeente van verblijf afgeschaft.

Voor een snelle kennisgeving en registratie van een overlijden spoort het RRN de gemeenten aan om gebruik te maken van hetzij het elektronische bericht “Model 7bis” (Pubexi), of de toepassing “eDeath”.

### **Het informatietype “overlijden” in het Rijksregister (IT 150) vermeldt:**

- de datum van overlijden: dit is de datum waarop het overlijden werkelijk geschiedde en niet de datum van aangifte. Bij een onbekende/onvolledige datum wordt gebruik gemaakt van nullen.
- het nummer van de akte: dit bestaat uit 4 cijfers en **is het nummer bij de gemeente van overlijden**.
- de plaats van overlijden: dit is de gemeente waar het overlijden werkelijk gebeurde.
  - overlijden België: Belgische gemeente (NIS-code)
  - overlijden buitenland:
    - land + plaats bekend: naam gemeente + landcode
    - plaats onbekend: landcode
    - onbekende geboorteplaats: vermelding van nullen.
- bron van de invoering van het overlijden: dat kan zijn de gemeente van verblijf of de gemeente van overlijden, waar dus de overlijdensakte opgemaakt is.

Bij een overlijden wordt automatisch, indien de overledene gehuwd is, de burgerlijke staat en gezinssamenstelling van diens partner aangepast. Ook het informatietype ‘hoofdverblijfplaats’ (IT 001) wordt gewijzigd met de vermelding ‘overleden’ (= NIS code 99990).

Op vraag van de KSZ wordt deze vermelding echter niet meer opgenomen in de set van wettelijke gegevens (IT 300), en blijven in het IT 001 de NIS-code en de gemeentenaam van vóór het overlijden staan.

### **Overlijden kind bij geboorte**

Een doodgeboren kind is een kind dat levenloos afkomstig is uit de schoot van de moeder na een dracht van minstens 180 dagen of 6 maanden.

De natuurlijke persoon begint bij de geboorte, voor zover het kind levend en levensvatbaar geboren wordt.

De akte waarbij geconstateerd wordt dat een kind doodgeboren is, heet **“aangifte van levenloos kind”**. Overeenkomstig de bepalingen van de Ministeriële Omzendbrief van 10 juni 1999 betreffende de invoering van een artikel 80Bis in het Burgerlijk Wetboek aangaande de akte van aangifte van een levenloos kind, wordt deze akte opgemaakt door de ambtenaar van de Burgerlijke Stand en vermeld: a) de dag, het uur, de plaats van de bevalling en het geslacht van het kind, b) de datum en de plaats van geboorte, de woonplaats en de naam en voornamen van de moeder en de vader, c) de naam en voornamen en de woonplaats van de aangever, en d) in voorkomend geval, de voorna(a)m(en) van het kind. Ingevolge het voormelde artikel 80bis in het Hoofdstuk IV van Boek 1, Titel II van het Burgerlijk Wetboek betreffende de aangifte van een levenloos kind, is het de ouders immers toegestaan het kind desgewenst één of meerdere voornamen te geven. De voornoemde akte wordt, op haar dagtekening, ingeschreven in het register van de akten van overlijden.

De ambtenaar van de Burgerlijke Stand van de plaats van de bevalling moet op de hoogte worden gebracht van de geboorte, op de eerste werkdag die op de bevalling volgt. Hieruit vloeit voort dat de vaststelling van de geboorte onmiddellijk plaatsvindt. Het kind is levend of dood afkomstig uit de schoot van zijn moeder, hetgeen impliciet betekent dat het begrip “levenloos **vertoond** kind” vervalst.

Wanneer het kind, dat in leven is tijdens de vaststelling door de arts of door de erkende gediplomeerde vroedvrouw, overlijdt vóór de aangifte van de geboorte, moet de ambtenaar van de Burgerlijke Stand een geboorteakte opmaken, zoals voor elk ander kind. Bij het overlijden wordt een overlijdensakte opgemaakt, die overgeschreven wordt in het register van de akten van overlijden.

Aan een kind dat levend en levensvatbaar geboren wordt, wordt een Rijksregisternummer toegekend, zelfs als het overlijdt vóór de aangifte van de geboorte.

Inschrijving in de gezinssamenstelling van de referentiepersoon

- Voor zover aan het kind een Rijksregisternummer is toegekend, wordt het opgenomen in de gezinssamenstelling, zelfs al heeft het maar enkele dagen geleefd (vermelding van een suppressiedatum).

### **Gerechtelijke beslissing tot verklaring van overlijden**

Bij ontstentenis van een akte van overlijden kan de Rechtbank van Eerste Aanleg het overlijden verklaren van een verdwenen persoon. Deze gerechtelijke beslissing tot verklaring van overlijden wordt overgeschreven in de registers van de Burgerlijke Stand van de gemeente van de laatste woonplaats en **geldt als een akte van overlijden**: de datum van de informatie in de bevolkingsregisters is de overlijdensdatum die vastgesteld werd door het vonnis.

Deze procedure kan gevolgd worden voor personen die bijvoorbeeld (vermoedelijk) omgekomen zijn bij een lucht- of scheepsramp.

### **Bij een verklaring van overlijden wordt vermeldt:**

- de datum van overlijden: dit is de datum die vastgesteld is in de gerechtelijke beslissing;
- de code type beslissing;
- de datum van overschrijving van de gerechtelijke beslissing;
- de gemeente waar de akte werd overgeschreven;
- de referenties van de gerechtelijke beslissing.

De akten van de Burgerlijke Stand die opgemaakt worden ingevolge een gerechtelijke beslissing van overlijden kunnen het voorwerp uitmaken van vonnissen houdende verbeteringen, inzonderheid wanneer achteraf blijkt dat de betrokkene nog in leven is.

## **OVERLIJDEN IN HET BUITENLAND**

Bij personen met de Belgische nationaliteit die overlijden in het buitenland dient de aangifte van het overlijden te gebeuren bij:

- de lokale overheid;
- de Belgische ambassade of het Belgisch Consulaat.

De lokale overheid moet de overlijdensakte opmaken, indien dit niet het geval is zal de Ambassade of het Consulaat van België de akte opmaken.

### **Overschrijving van de akte in België**

Een buitenlandse overlijdensakte overschrijven in België is niet verplicht maar is wel ten zeerste aangeraden. De overschrijving van de akte gebeurt in de laatste woonplaats van de overledene. Maar deze akte moet eerst erkend worden in België.

Zowel bij Belgen als bij personen met een vreemde nationaliteit ingeschreven in België dient de aanpassing te gebeuren door de laatst gekende Belgische gemeente of het Rijksregister.

### **Voorwaarden voor erkenning van de overlijdensakte in België:**

- de akte moet opgesteld zijn door de buitenlandse bevoegde autoriteit in de in dat land gangbare vorm;
- de akte moet worden voorzien van de legalisatie\* of van de apostille van het land van herkomst;
- aktes opgesteld in een vreemde taal moeten worden vertaald naar het Nederlands, het Frans of het Duits (naargelang de gemeente van overschrijving) door een beëdigd vertaler. Ook de handtekening van de buitenlandse beëdigde vertaler moet gelegaliseerd worden.

(\*de **legalisatie** bevestigt de oorsprong van een document. Het is de certificatie door een officiële autoriteit van de echtheid van een handtekening, de hoedanigheid waarin de ondertekenaar heeft gehandeld en, in voorkomend geval, de identiteit van het zegel of de stempel op het stuk)

**Wanneer een overlijdensakte geen precieze datum van overlijden vermeldt, maar een periode tijdens dewelke het overlijden heeft plaatsgevonden, aligneert de KSZ zich op het Rijksregister door in die gevallen de einddatum van de voorgestelde periode als overlijdensdatum in te voeren.**

### **Autogeneratie**

Bij het invoeren van een IT 151 wordt automatisch het IT 001 aangepast met de code 99996 = afwezig verklaard.

# DIENST VREEMDELINGENZAKEN

## **IT 202 – Bijzondere informatie (vreemdelingen)**

De informatie van IT 202 bevat:

- De reden van verblijf:
  - Gezinshereniging, samenwonen en adoptie;
  - Asiel en diverse bescherming;
  - Regularisatie;
  - Werknemer;
  - Andere redenen;
  - Student;
  - Langdurig ingezetene;
  - Vreemdeling die een bijzonder statuut geniet.
- Het identificatienummer van het Rijksregister van de persoon die het recht op gezinshereniging opent.

### **Verblijfsmotieven**

Dezen moeten zo gedetailleerd mogelijk zijn en moeten worden opgenomen in het dossier van de categorieën vreemdelingen:

- Alle Europese of niet Europese vreemdelingen die, na de inwerkingtreding van de nieuwe bepalingen met betrekking tot het IT 202, voor de eerste maal een aanvraag doen en een vreemdelingenkaart of een verblijfsdocument bekomen;
- Alle Europese en niet Europese vreemdelingen die, na de inwerkingtreding van de nieuwe bepalingen met betrekking tot het IT 202, voor de eerste maal een aanvraag doen en een hernieuwing of verlenging van hun vreemdelingenkaart of verblijfsdocument bekomen of aan wie een duplicaat van hun vreemdelingenkaart of verblijfsdocument wordt afgeleverd.

### **Toepassingsgebied**

Voor de Dienst Vreemdelingenzaken moeten als Europese burgers beschouwd worden:

De ingezetenen van de 28 lidstaten van de Europese Unie, evenals de ingezetenen van de lidstaten van de Europese Economische Ruimte (E.E.R.). Momenteel behoren slechts drie niet EU-landen tot de E.E.R., namelijk Liechtenstein, IJsland en Noorwegen

Voor de Zwitserse onderdanen worden, op basis van de afgesloten akkoorden, dezelfde regels toegepast als voor onderdanen van de Europese Unie.

Indien een vreemdeling van Europese herkomst geen gebruik wenst te maken van de meest gunstige bepalingen die hem overeenkomstig de Europese richtlijnen en reglementen worden toegekend, moet hij beschouwd worden als een niet Europese vreemdeling, en zal hij bijgevolg onderworpen zijn aan de verblijfsmotieven voor de niet Europeanen.

**Het IT 202 wordt niet opgenomen in de dossiers van de personen die zijn ingeschreven in het wachtregister.**

**Opmerkingen:**

- De automatische suppressie van het IT 202 bij een verandering van verblijfsgemeente wordt nog enkel toegepast indien de informatie werd ingevoerd met de oude structuur.
- Er wordt een historiek bijgehouden van de informatie in IT 202.
- De informatie zal toegankelijk zijn voor ieder die een machtiging tot toegang tot het Rijksregister heeft gekregen.



# OFFICIËLE DOCUMENTEN

## **IT191 – Rijbewijs**

Rijbewijs (IT 191 en 194) – Raadpleging en bijwerking van de Kruispuntbank van de rijbewijzen van de FOD Mobiliteit en Vervoer

Het KB van 26 maart 2014 tot wijziging van het KB van 16 juli 1992 tot vaststelling van de informatie die opgenomen wordt in de bevolkingsregisters en in het vreemdelingenregister, schaft de verplichting af van de registratie van informatiegegevens betreffende het rijbewijs.

De behandeling van deze gegevens wordt vanaf 15 juni 2014 gecentraliseerd bij de FOD Mobiliteit en Vervoer, door middel van het systeem Mercurius, en dit zonder de verdere tussenkomst van het RRN

De informatie opgeslagen in de IT's 191 – 194 zal niet meer worden afgedrukt.

## **IT195 – Identiteitsbewijs**

**Identiteitskaart, andere dan Europees model**

**Identiteitskaart van Belgen, Europees model**

**Identiteitsstuk voor kinderen jonger dan 12 jaar**

**Identiteitsbewijs voor kinderen jonger dan 12 jaar**

**Identiteitskaart voor Belgen in het buitenland**

### **Wettelijke Principes en Toelichtingen**

- Deze informatie heeft betrekking op de identiteitskaarten en -bewijzen van zowel Belgen als vreemdelingen;
- De identiteitsbewijzen voor vreemdelingen zijn voorzien in de vreemdelingenreglementering ter zake;
- Koninklijk besluit van 23 januari 2003 aangaande de consulaire bevolkingsregisters en identiteitskaarten (B.S. van 19 maart 2003);
- Koninklijk besluit van 25 maart 2003 betreffende de identiteitskaarten (B.S. van 28 maart 2003);
- Koninklijk besluit van 1 september 2004 (Belgisch Staatsblad van 15 september 2004) houdende de beslissing om de elektronische identiteitskaart veralgemeend in te voeren;
- Koninklijk besluit van 18 oktober 2006 betreffende het elektronisch identiteitsdocument voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar (B.S. van 31 oktober 2006, 2<sup>de</sup> editie);
- Er kan niet op een gestructureerde manier een onderscheid gemaakt worden tussen de datum van afgifte, van vernieuwing of van verlenging;

- Er kunnen historische opgevraagd worden via het formaat “H” – de consultaties zijn beperkt tot maximum 10 voorkomens;
- Eenzelfde persoon kan tegelijkertijd niet meerdere identiteitsbewijzen hebben, behalve van het type 60/70;
- De informatie en het nummer van de elektronische identiteitskaart worden opgenomen in het IT 195.

### **Bijzondere Verwerkingsprocedures**

Voor de identiteitskaarten van de Belgen - Europees model werd een centraal identiteitskaartenbestand opgericht dat beheerd wordt door de FOD Binnenlandse Zaken. Dit centraal identiteitskaartenbestand is van blijvende aard en slaat al de informaties in historiek op.

De bijwerkingsprocedures geschieden via het netwerk van het Rijksregister en hebben geen enkele weerslag op het Rijksregisterdossier van betrokkene. De afgifte van een elektronische identiteitskaart voor Belg, Europees model, dient te worden ingevoerd in het Rijksregisterdossier van betrokkene onder het IT 195 voor de gemeenten aangesloten bij het Rijksregister.

### **Datum van afgifte**

- Het gaat om de datum van de afgifte, de vernieuwing of de verlenging van de identiteitskaart of het identiteitsbewijs. (DDMMJJJJ);
- Voor type N00: het moet een reële datum zijn gelegen na 01/12/1985.

### **Aard van het identiteitsbewijs**

De types van identiteitsbewijs met de code ervan zijn als volgt vastgelegd:

N00	identiteitskaart van Belg – Europees model
00	identiteitsbewijs van Belg (niet meer van toepassing sinds 01/10/1990, enkel voor historische)
10	bewijs van inschrijving in het vreemdelingenregister (BIVR) 11: BIVR tijdelijk verblijf 12: BIVR 13: Identiteitskaart voor vreemdeling 14: EU-langdurig ingezetene
20	identiteitskaart van vreemdeling (IK)
21	verblijfskaart familielid van een EU-burger
22	duurzame verblijfskaart familielid van een EU-burger
30	attest van immatriculatie (AI)

	Model B: voorbehouden aan EU onderdanen Model A: voor overige vreemdelingen
40	EU-kaart(uitgezonderd zelfstandige arbeiders)
41	verklaring van inschrijving
42	document tot staving van een duurzaam verblijf
50	identiteitskaart voor Belgen in het buitenland
60	identiteitsstuk voor kinderen jonger dan 12 jaar (het klassieke papieren vierkante geboortekaartje)
70	identiteitsbewijs voor kinderen jonger dan 12 jaar
71	Kids eID
80	EU-kaart (voor zelfstandigen)
90	ander identiteitsbewijs (voor een vreemdeling): bijzonder verblijfsbewijs dienend als verblijfsvergunning of consulaire identiteitskaart; deze bewijzen worden gewoonlijk door een diplomatieke of consulaire post afgegeven.
100	Bijlage 15 – Attest afgeleverd in functie van de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen
110	Bijlage 35 – Speciaal verblijfsdocument
120	Bijlage 12 – Bewijs van aangifte van verlies, diefstal of vernietiging van een identiteits- of vreemdelingenkaart (Belg+alle nationaliteiten, >11jaar, max 1 maand geldig)
121	Bijlage 6 – Bewijs van aangifte van verlies, diefstal of vernietiging van een identiteits- of vreemdelingenkaart (enkel Belg.nationaliteit, <12jaar)

#### Duplicaat van een identiteitsbewijs

- De afgifte van een duplicaat is mogelijk ingevolge verlies of vernietiging (niet van toepassing voor de types 41, 42, 60, 90, 100, 110)
- Wordt geregistreerd door de wijziging van het cijfer van de eenheid van het type identiteitsbewijs
- Het eerste duplicaat wordt aangegeven met het nummer 1; het maximum bedraagt 9; **deze regel is inmiddels afgeschaft en dus nog enkel bij historische gegevens** (voorbeeld: type 20: aanduiding = 22)

### Nummer van het identiteitsbewijs

Over het algemeen 3 letters en 6 cijfers:

- Indien minder dan 3 letters, rechts aangevuld met spaties;
- Indien minder dan 6 cijfers, cijfers rechts en links van de significante cijfers aanvullen met nullen.
  
- Voor type N00, bevat 12 cijfers:
  - De eerste 3 duiden de gemeente in code aan die de kaart afgeeft; code is begrepen tussen 001 en 589;
  - De 7 volgende zijn een reeksnummer (het eerste cijfer mag nooit 8 of 9 zijn);
  - De laatste 2 zijn een controlegetal.
  
- Voor het type 30, als het nummer niet gekend is: bbb999999 (drie blanco's en 6 keer het cijfer "9").
  
- Voor het type 30 waarvan het nummer gekend is, wordt het type model gespecificeerd in het 1<sup>e</sup> teken van de zone:
  - A of B;
  - N of F (Nederlandstalig of Franstalig attest);
  - Spatie;
  - Het nummer van het attest (posities 4 tot 9).
  
- Voor de types 60 en 70, 6 cijfers:
  - Het jaartal in 2 cijfers;
  - Volgnummer in 4 cijfers.
  
- Voor het type 50, bevat 12 cijfers:
  - De eerste 4 cijfers zijn de code van de diplomatieke post;
  - De volgende 6 cijfers zijn een volgnummer;
  - De 2 laatste cijfers vormen het controlecijfer.
  
- Voor het type 90 kan het nummer bestaan uit 1 letter en 7 cijfers.
  
- Voor de types 41, 42, 100, 110 zijn geen kaartnummers voorzien.

### Gemeente van afgifte of verlenging

- NIS-code van de gemeente van afgifte, vernieuwing of verlenging;
- Indien niet afgegeven door een gemeente of gemeente onbekend = 00000;
- Bij type 50 wordt de gemeente vervangen door het land van afgifte;
- Landcode 992 is toegelaten wanneer het land onbepaald is.

### Vervaldatum (DDMMJJJJ)

- Dit is de datum waarop de geldigheid van het identiteitsbewijs vervalst. Deze datum moet uiteraard recenter zijn dan de datum van afgifte of verlenging;
- Slechts mogelijk bij de types 10, 20, 21, 22, 30, 40, 50, 70, 80, 90, 100, 110;
- Voor het type 50 is de vervaldatum = datum van uitreiking + de geldigheidsduur:
  - 5 jaar voor personen tussen de 12 en 21 jaar;
  - 10 jaar voor personen tussen de 22 en 74 jaar;
  - Vanaf de leeftijd van 75 jaar, onbeperkt geldig; er wordt een fictieve vervaldatum ingevuld met de waarde "31122199".

### Verlengingsnummer

- Enkel van toepassing bij type 10 en bestaat uit de cijfers 01, 02 of 03 die het aantal verlengingen weergeven;
- Mogelijk voor de types 100, 110.

### Duur

- Geeft de geldigheidsduur weer in maanden (2 cijfers);
- Voor de types 10, 21 en 30.

### Controles

Identiteitskaart, andere dan Europees model:

- Bij type 00 tot 09: de datum van de informatie moet recenter zijn dan de geboortedatum en de persoon moet Belg zijn;
- Bij type 10 tot 49 en 80 tot 90: de persoon moet vreemdeling zijn;
- Bij type 50 tot 59: de persoon moet Belg zijn;
- Bij type 60 en 70: de datum mag niet recenter zijn dan de geboortedatum +12 jaar.

Identiteitskaart van Belgen, Europees model:

- De datum van de informatie moet recenter zijn dan 1 december 1985 en recenter dan de geboortedatum + 11 jaar en 10 maanden;
- De informatie 'nationaliteit' (IT 031) moet de waarde 'Belg' (landencode 150) hebben op de datum van de afgifte van de kaart;
- De eerste 3 cijfers van het kaartnummer moeten overeenstemmen met de gemeente in de informatie 'gemeente van beheer' (IT 001).

Identiteitsstuk voor kinderen jonger dan 12 jaar:

Identiteitsbewijs voor kinderen jonger dan 12 jaar:

- De datum van afgifte moet gelijk zijn aan of recenter dan de geboortedatum en hij mag niet gelijk zijn of recenter dan de datum van de twaalfde verjaardag.

Identiteitskaart voor Belgen in het buitenland:

- Betrokkene moet ingeschreven zijn in het buitenland;
- Betrokkene moet ouder zijn dan 12 jaar.

Annulatie van de eID voorafgaand aan een ambtshalve schrapping

Bij de invoering van de informatie “ambtshalve schrapping” (code 99991) in het IT 001, moet voorafgaandelijk de identiteitskaart van de betrokkene geannuleerd worden. (in voege vanaf 01/12/2008).

Identiteitskaart voor de diplomatieke posten

**Wat gebeurt er met de identiteitskaarten van de personen die zich bij een diplomatieke post inschrijven ?**

**Vóór de eID:** de identiteitskaart bleef 2 maanden geldig na het vertrek van de persoon, daarna werd die kaart vervangen door de consulaire kaart (in karton).







**eID:** de eID blijft actief tot op de vervaldatum, de consulaire post levert vervolgens een nieuwe kaart.

**VREEMDELINGENKAARTEN – CARTES POUR ÉTRANGERS – AUSLÄNDERKARTE**









Volgende vreemdelingenkaarten zijn vandaag in omloop  
Les cartes pour étrangers suivantes sont aujourd'hui en circulation

**1. Niet-EU vreemdeling – Étranger non UE**







Papieren kaart Carte en papier	Elektronische versie Carte électronique
<b>Bewijs van inschrijving in het vreemdelingenregister - Tijdelijk verblijf</b> <b>Certificat d'inscription au registre des étrangers - Séjour temporaire</b> <b>Bescheinigung der Eintragung im Ausländerregister - Vorübergehender Aufenthalt</b>	
<b>Witte kaart – Tijdelijk verblijf</b> <b>Carte blanche – Séjour temporaire</b> 	<b>A Kaart</b> <b>Carte A</b> 
<b>11</b>	
<b>Bewijs van inschrijving in het vreemdelingenregister</b> <b>Certificat d'inscription au registre des étrangers</b> <b>Bescheinigung der Eintragung im Ausländerregister</b>	
<b>Witte kaart</b> <b>Carte blanche</b> 	<b>B Kaart</b> <b>Carte B</b> 
<b>10</b>	
<b>Identiteitskaart voor vreemdeling</b> <b>Carte d'identité d'étranger</b> <b>Personalausweis für Ausländer</b>	
<b>Gele kaart</b> <b>Carte jaune</b> 	<b>C Kaart</b> <b>Carte C</b> 
<b>20</b>	
<b>EG – langdurig ingezetene</b> <b>Résident de longue durée – CE</b> <b>Daueraufenthalt – EG</b>	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <b>Nog niet in omloop</b>  <b>Pas en circulation</b> </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <b>Nog niet in omloop</b>  <b>Pas en circulation</b> </div> <div style="margin-left: 20px;"> <b>D Kaart</b>  <b>Carte D</b> </div>



**2. Niet-EU vreemdeling die familielid is van een EU burger –  
Étranger non UE qui est membre de famille d'un citoyen UE**

Papieren kaart Carte en papier	Elektronische versie Carte électronique
<b>Verblijfskaart van een familielid van een burger van de Unie Carte de séjour de membre de la famille d'un citoyen de l'Union Aufenthaltskarte für Familienangehörige eines Unionsbürgers</b>	
<span style="font-size: 2em; color: red;">21</span>	
<p>Tot en met 31 mei 2008 – Jusqu'au 31 mai 2008: Gele kaart waarop bijzondere vermelding werd aangebracht Carte jaune avec mention spécifique</p> 	<p>F Kaart Carte F</p> 
<p>Vanaf 1 juni 2008 – A partir du 1<sup>er</sup> juin 2008 : Witte kaart waarop bijzondere vermelding werd aangebracht Carte blanche avec mention spécifique</p> 	<p>F Kaart Carte F</p> 
<b>Duurzame verblijfskaart van een familielid van een burger van de Unie Carte de séjour permanent de membre de la famille d'un citoyen de l'Union Daueraufenthaltskarte für Familienangehörige eines Unionsbürgers</b>	
<span style="font-size: 2em; color: red;">22</span>	
<p>Vanaf 1 juni 2008 – A partir du 1<sup>er</sup> juin 2008 : Gele kaart waarop bijzondere vermelding werd aangebracht Carte jaune avec mention spécifique</p> 	<p>F+ Kaart Carte F+</p> 

**3. EU onderdaan – Citoyen UE**




Papieren kaart Carte en papier	Elektronische versie Carte électronique
<p><b>Verklaring van inschrijving Attestation d'enregistrement Anmeldebescheinigung</b></p>	
<p>Kon worden afgeleverd tot en met 31 mei 2008 – Pouvait être délivrée jusqu'au 31 mai 2008:</p> <p><b>Blauwe kaart Carte bleue</b></p> 	<p><b>E Kaart Carte E</b></p> 
<p>Vanaf 1 juni 2008 – A partir du 1er juin 2008: Bijlage 8 (papier) – Annexe 8 (papier)</p> 	<p><b>E Kaart Carte E</b></p> 
<p><b>Document ter staving van duurzaam verblijf Document attestant de la permanence du séjour Dokument zur Bescheinigung des Daueraufenthalts</b></p>	
<p>Vanaf 1 juni 2008 – A partir du 1<sup>er</sup> juin 2008 : Bijlage 8bis (papier) – Annexe 8bis (papier)</p> 	<p>Vanaf 1 juni 2008 – A partir du 1<sup>er</sup> juin 2008 : Bijlage 8bis (elektronisch) – Annexe 8bis (électronique)</p> 

41

42

**VERBLIJFSDOCUMENTEN – DOCUMENTS DE SÉJOUR – AUFENTHALTSDOKUMENTE**

Onder andere volgende verblijfsdocumenten bewijzen een inschrijving in de registers  
 Entre autres les documents de séjour suivants font preuve d'inscription dans les registres

Papieren document Document en papier	Elektronische versie Version électronique
<p style="text-align: center;"><b>Attest van Immatriculatie – Model A</b>                      Attestation d'immatriculation – Modèle A</p> <p style="text-align: center;">Oranje kaart Carte orange</p> 	<p style="color: red; font-size: 2em;"><b>30</b></p>
<p style="text-align: center;"><b>Attest van Immatriculatie – Model B</b>                      Attestation d'immatriculation – Modèle B</p> <p style="text-align: center;">Paarse kaart Carte mauve</p> 	<p style="color: red; font-size: 2em;"><b>30</b></p>
<p style="text-align: center;"><b>Bijlage 15 – Met vermelding die inschrijving in registers bewijst</b>                      Annexe 15 – Avec mention qui fait preuve d'inscription dans les registres</p> 	<p style="color: red; font-size: 2em;"><b>100</b></p>

## **IT 197 – BEROEPSKAART**

De beroepskaart wordt afgeleverd aan iedere vreemdeling die in België een zelfstandige beroepsactiviteit uitoefent.

Sommige categorieën van vreemdelingen (EU-onderdanen) zijn echter vrijgesteld van de verplichting houder te zijn van een kaart.

Nog andere vreemdelingen zijn niet verplicht een kaart te bezitten, hetzij wegens de aard van hun beroep, hetzij wegens de beperkte duur van de uitgeoefende activiteit.

Deze kaart bevat de:

- de datum van aflevering: is de datum in 8 cijfers, waarop de geldigheid van de kaart aanvangt;
- het nummer van de kaart: is een nummer in maximaal 13 alfanumerieke tekens;
- de vervaldatum: is de datum, in 8 cijfers, waarop de geldigheid van de kaart vervalt.

## **IT 198 – ARBEIDSKAART**

De arbeidskaart wordt afgeleverd aan iedere vreemdeling van buiten de E.U. die in België werkt als werknemer.

Ook hier zijn sommige categorieën van vreemdelingen vrijgesteld van de verplichting houder te zijn van een arbeidskaart.

Deze kaart bevat:

- de datum van aflevering: is de datum in 8 cijfers, waarop de geldigheid van de kaart aanvangt;
- het nummer van de kaart: bestaat uit de hoofdletter A, B of C gevolgd door 6 cijfers;
- de vervaldatum: is de datum, in 8 cijfers, waarop de geldigheid van de kaart vervalt.

### **OPMERKINGEN:**

- Deze informatie hebben specifiek betrekking op vreemdelingen die zich vestigen in een Belgische gemeente.
- De aanvangsdatum kan reëel of fictief zijn, doch niet gelijk aan 8 nullen (00000000). Deze datum moet minstens 16 jaar recenter zijn dan de geboortedatum en hij moet voorafgaan aan de vervaldatum.
- Indien de beroepskaart of arbeidskaart voor onbepaalde duur worden afgeleverd wordt als einddatum: 00009999 vermeld. Bij de afgifte van een tweede kaart voor onbepaalde duur aan eenzelfde vreemdeling wordt als einddatum eveneens 00009999 vermeld.

# FONETISCHE OPZOEKING

## FONETISCHE OPZOEKING

De bedoeling van fonetische opzoeken is om het **UNIEKE IDENTIFICATIENUMMER** (Rijksregister-nummer of bisnummer) van een persoon terug te vinden op basis van verschillende criteria.

Het belangrijkste criterium is de **NAAM** die omgezet zal worden in een fonetische transcriptie. Op die manier moet er bij de opzoeking geen rekening worden gehouden met de juiste spelling van de naam.

De manier waarop de opzoeking verricht wordt varieert naargelang het type opzoeking en de beschikbare gegevens die meegedeeld worden.

De kans om een beperkt aantal resultaten te verkrijgen stijgt naarmate er meer specifieke zoekcriteria opgegeven worden. Aangezien de gegevens in de registers niet altijd overeenstemmen met de gegevens waarover de instellingen beschikken, is het soms nodig om opzettelijk een aantal criteria weg te laten teneinde een resultaat te verkrijgen.

### VELDEN

- Familiennaam (fonetisch);
- Eerste voornaam (fonetisch in het RR; 1ste letter in het bisregister);
- Tweede voornaam (enkel in het RR);
- Geboortedatum (in beide registers);
- Geslacht (in beide registers);
- Tolerantie met betrekking tot de geboortedatum;
- Maximum aantal resultaten.

De familiennaam en de geboortedatum zijn verplicht. Als de geboortedatum niet volledig is (cf. infra) dient verplicht de tolerantie met betrekking tot de geboortedatum opgegeven te worden.

### Familiennaam

De familiennaam wordt omgezet in een fonetische weergave. Alle personen met dezelfde fonetische transcriptie van de familiennaam worden getoond.

**VERPLICHT:** Voor alle opzoeken.

**VOORZORGEN:** er moet enigszins « gespeeld » worden met de spelling.

- een C met cedille (ç) wordt omgezet in C (en wordt K) in het Rijksregister, maar niet in het bisregister;
- **OPGELET:** Vervang de ç door S om de correcte fonetisering terug te vinden;
- de letter IJ kan weergegeven worden als Y en omgekeerd;
- gebruik geen speciale karakters of blanco's;
- sommige personen hebben de vermelding "decl." (« déclarant se nommer » of « verklaart te heten »; Voorbeeld bij een opzoeking: veldnaam: decl. tartampion;
- ...

Eerste en tweede voornaam
---------------------------

Bij de fonetische opzoeking worden de voornamen anders behandeld naargelang het om het Rijksregister of het KSZ-register gaat:

- in het Rijksregister wordt enkel het eerste deel van de eerste voornaam (tot aan de eerste blanco of het eerste streepje) in aanmerking genomen. Dit deel van de voornaam wordt omgezet in een fonetische transcriptie. Alle personen van wie het eerste deel van de voornaam dezelfde fonetische transcriptie heeft worden dan getoond.
- in het KSZ-register wordt enkel de eerste letter van de eerste voornaam in aanmerking genomen. Alle personen van wie de voornaam met dezelfde letter begint worden dan getoond.

De volgende principes gelden voor beide registers: de tweede voornaam wordt genegeerd en de personen van wie geen enkele voornaam gekend is worden ook getoond.

### **EERSTE VOORNAAM**

**VERPLICHT:** NEE maar wel aanbevolen, anders krijgt men te veel resultaten.

**VOORZORGEN:** net als bij de familienaam moet er « gespeeld » worden met de spelling wanneer de opzoeking in het Rijksregister verricht wordt.

**OPGELET MET SAMENGESTELDE VOORNAMEN:** soms wordt enkel het eerste deel van de naam in aanmerking genomen als eerste voornaam, het tweede deel wordt dan ingevoerd in de zone die bestemd is voor de tweede voornaam.

Geen afkappingstekens, koppelttekens of blanco's (bijvoorbeeld: Jean-Luc wordt Jean (eerste voornaam) Luc (tweede voornaam)).

### **TWEEDE VOORNAAM**

**VERPLICHT:** NEE, maar als hij gekend is, dient hij wel ingevoerd te worden voor opzoeken met toekenning van een bisnummer.

**GEBRUIK:** de tweede voornaam wordt enkel bij opzoeken in het Rijksregister omgezet in een fonetische transcriptie, niet bij opzoeken in het bisregister.

**VOORZORGEN:** net als bij de familienaam moet er « gespeeld » worden met de spelling wanneer de opzoeking in het Rijksregister verricht wordt.

**OPGELET MET SAMENGESTELDE VOORNAMEN:** hier geldt dezelfde regel als bij de eerste voornaam, zie hierboven.

### **NAAMSVERANDERINGEN**

Bij de opzoeking van personen van wie de namen (familienaam + voornamen) overeenstemmen met de zoekcriteria gaat de dienst niet alleen de huidige naam van de persoon na, maar ook de historiek ervan. Dit betekent dat een persoon ook getoond zal worden als die in het verleden een naam heeft gehad die fonetisch overeenstemt met de opgegeven naam, ook al is de huidige naam anders. Het is dus mogelijk dat een opzoeking op Janssens een persoon met de naam Peeters oplevert.

Geboortedatum en tolerantie
-----------------------------

**MET BETREKKING TOT DE WEBSERVICES:**

De geboortedatum kan op drie verschillende manieren worden ingevoerd:

- volledig (jaar, maand, dag).
- jaar en maand volledig, dag gelijk aan 00.
- jaar volledig, maand en dag allebei 00.

Alle andere formaten zullen aanleiding geven tot een foutbericht.

Als de datum slechts gedeeltelijk betekenisvol ingevuld wordt, dan wordt enkel het betekenisvolle gedeelte gecontroleerd. In dat geval dient men ook een tolerantie op de geboortedatum te vermelden. Als de geboortedatum volledig is, is het tolerantieveld facultatief (deze informatie is niet mogelijk in de klassieke stromen).

De tolerantie op de geboortedatum is een waarde tussen 0 en 30 die aanduidt hoeveel de geboortedatum van een persoon mag afwijken van de opgegeven datum. De waarde hangt af van de graad van nauwkeurigheid van de opgegeven datum:

- volledige datum: de tolerantie betreft het aantal dagen dat de geboortedatum mag afwijken van de opgegeven datum (maximumwaarde = 30). Als er geen tolerantie opgegeven werd, komt dit overeen met een tolerantie = 0: de datum dient overeen te stemmen. Dit soort tolerantie wordt enkel ondersteund voor de resultaten van het KSZ-register. Voor het Rijksregister wordt de waarde van de tolerantie genegeerd en worden enkel de personen getoond van wie de datum volledig overeenstemt;
- jaar en maand ingevuld, dag gelijk aan 00: de tolerantie betreft het aantal maanden dat de geboortedatum mag afwijken van de opgegeven datum. Bij een tolerantie gelijk aan 0, dienen het jaar en de maand volledig overeen te stemmen;
- jaar ingevuld, maand en dag gelijk aan 00: de tolerantie betreft het aantal jaren dat de geboortedatum mag afwijken van de opgegeven datum. Bij een tolerantie gelijk aan 0 dient het jaar volledig overeen te stemmen.

**VERPLICHT: JA** voor alle opzoeken, met vermelding van een tolerantie als de datum niet volledig is.

De geboortedatum dient bij voorkeur volledig te zijn bij toekenning van een Bisnummer of onvolledig met tolerantie gelijk aan 0.

**GEBRUIK:** bij alle opzoeken wordt de opgegeven geboortedatum vergeleken met de geboortedatum van de personen die gevonden werden op basis van de fonetische transcriptie van de naam.

- als de geboortedatum volledig is, krijgt men als resultaat de personen die op dezelfde datum geboren zijn;
- als de geboortedatum onvolledig is, krijgt men als resultaat de personen die geboren zijn in de periode die vastgesteld is op basis van de opgegeven tolerantie;
- structuur: EEJJMMDD, waarbij EE = eeuw, JJ = jaar, MM = maand en DD = dag.



*In de webservices wordt de mogelijkheid geboden om naast het INSZ ook de wettelijke gegevens en het type register (H210) voor elk gevonden INSZ weer te geven.*

### **MET BETREKKING TOT DE KLASSIEKE STROMEN:**

**TOLERANTIE:** Als de volledige geboortedatum niet beschikbaar is, moet een tolerantie worden opgegeven. De tolerantie moet blanco blijven als de geboortedatum wel volledig gekend is !!!

De tolerantie is een waarde tussen 00 en 99. Het is mogelijk om met de tolerantie te « spelen » als een volledige geboortedatum geen resultaat oplevert. Het is echter aangewezen om de tolerantie zoveel mogelijk te beperken (bijvoorbeeld maximum 05). Een te hoge tolerantie zal een te groot aantal resultaten opleveren (maximum 5 of 5 + 25 antwoorden volgens de regel van het Rijksregister).

Code geslacht
---------------

De resultaten kunnen worden gefilterd in functie van het geslacht van de persoon. Er zijn drie waarden mogelijk voor dit veld: mannelijk, vrouwelijk of onbekend. Als er geen enkele waarde opgegeven werd, komt dit overeen met « onbekend ».

De waarden hebben de volgende betekenis:

- mannelijk: weergave van alle personen van het mannelijke geslacht en van alle personen van wie het geslacht onbekend is.
- vrouwelijk: weergave van alle personen van het vrouwelijke geslacht en van alle personen van wie het geslacht onbekend is.
- onbekend: weergave van alle personen aangezien er geen filtering is.

**VERPLICHT: NEE**, maar het is aanbevolen deze code in te vullen voor opzoeken met toekenning van een bisnummer.

### **OPMERKING**

1: mannelijk  
2: vrouwelijk

**GEBRUIK:** enkel voor opzoeken in het Rijksregister en voor opzoeken met toekenning van een bisnummer.

**VOORZORGEN:** enkel te gebruiken als men absoluut zeker is van de betrouwbaarheid van het gegeven.

### Maximum aantal resultaten

Dit veld duidt het maximum aantal resultaten aan dat de dienst mag tonen voor een fonetische opzoeking. Als de gebruiker dit veld niet invult, wordt de standaardwaarde 80 gebruikt (dit is de maximumwaarde). Als het aantal resultaten groter is, wordt enkel een foutbericht getoond en wordt geen enkel resultaat weergegeven. Het aantal resultaten zal te groot zijn in de volgende gevallen:

- het Rijksregister bevat méér resultaten dan het opgegeven maximum aantal of dan het maximum aantal dat intern van toepassing is bij het Rijksregister (30 resultaten);
- het KSZ-register bevat méér resultaten dan het opgegeven maximum aantal;
- de som van het aantal resultaten van het Rijksregister en van het KSZ-register is groter dan het opgegeven maximumaantal;
- het concept van maximum aantal is praktisch niet meer van toepassing bij de webservices.

### Onjuiste resultaten

In geval van problemen bij de opzoeking van de gegevens voor één of meerdere INSZ's, zoals bijvoorbeeld in het geval van een geannuleerd nummer of een nummer waarvoor men geen gegevens kan vinden, wordt de persoon niet getoond. In dit geval wordt een foutbericht getoond.

## **WERKING**

### KSZ-registers / Rijksregister:

De dienst zoekt zowel in het KSZ-register als in het Rijksregister de personen die overeenstemmen met de zoekcriteria. Het resultaat is een enkele lijst van INSZ's. De INSZ's die in beide registers voorkomen worden maar een keer vermeld in de lijst. Een opzoeking op basis van het INSZ, zoals hierboven beschreven, wordt verricht voor elk INSZ van de lijst. Indien de lijst na deze opzoeking dubbels bevat, dan worden die verwijderd. Dit kan bijvoorbeeld het geval zijn als de oorspronkelijke lijst twee verschillende INSZ's bevatte die vervangen werden door eenzelfde INSZ (cf. supra: vervangen INSZ). Deze regel geldt enkel voor de instellingen die gebruik maken van de webservices.

## **OPZOEKINGSWIJZE – enkele raadgevingen**

- voer een eerste opzoeking uit op basis van zoveel mogelijk criteria;
- geef de geslachtscode enkel op als u absoluut zeker bent;
- start nooit een opzoeking met de toekenning van een bisnummer.

## **ALS GEEN ENKELE PERSOON AAN DE CRITERIA BEANTWOORDT**

- voer een onvolledige geboortedatum in met vermelding van een tolerantie;
- verhoog geleidelijk de tolerantie, maar zonder te overdrijven;
- verwijder de tweede voornaam (behalve in geval van een opzoeking met toekenning van een bisnummer);
- verwijder de eerste voornaam (behalve in geval van een opzoeking met toekenning van een bisnummer);
- speel met de spelling van de naam.

## **ALS DE SELECTIE NIET VOLDOET**

- verlaag de tolerantie;
- voer een volledige geboortedatum in zonder vermelding van tolerantie.
- voeg de eerste voornaam toe.
- voeg de tweede voornaam toe.
- speel met de spelling van de naam.

# OPZOEKING OP ADRES

## OPZOEKING OP ADRES

### Doel van een opzoeking op adres:

Aan de hand van een opzoeking op adres kunnen in voorkomend geval één of meerdere personen worden teruggevonden die op dat adres verblijven. Deze opzoeking laat echter in geen geval toe een gezinssamenstelling te vinden en levert ook geen enkele aanwijzing hierover op.

Er bestaat wel een opzoeking op adres waarbij de referentiepersonen van het gezin worden weergegeven (te implementeren in een volgende fase).

Er dient op gewezen te worden dat een opzoeking op adres betrekking heeft op een woonplaats en niet op een instelling (bv.: ziekenhuis).

### Velden:

- Postcode
- NIS-straatcode
- Huisnummer
- Postbusnummer

De velden postcode, straatcode (of de naam van de straat) en huisnummer zijn verplicht.

### Werking:

- **KSZ-registers / Rijksregister**  
De opzoeking op basis van het adres is momenteel alleen beschikbaar voor personen die ingeschreven zijn in het Rijksregister en een verblijfsadres in België hebben.
- **Recent karakter van de gegevens**  
De opzoeking geeft de gegevens over een persoon weer indien het laatst geregistreerde Belgische adres voor deze persoon overeenkomt met de opgegeven criteria. Het is dus mogelijk dat er personen meegegeven worden die momenteel in het buitenland wonen, of zelfs personen die al overleden zijn. Het is niet mogelijk de historiek van adressen op te zoeken.
- **Huisindex (bv. busnummer)**  
Als de huisindex niet gespecificeerd is, worden alle personen teruggegeven die op het adres bestaande uit postcode, straatcode en huisnummer wonen. Als dit nummer wel gespecificeerd is, worden enkel de personen die op het opgegeven postbusnummer op dat adres wonen, teruggegeven (bijvoorbeeld in het geval van appartementsgebouwen).  
Het resultaat van een opzoeking op postbusnummer is sterk afhankelijk van de consistente opslag van dit gegeven in het Rijksregister.  
Aangezien het invoeren van dit gegeven in het Rijksregister volledig vrij is, wordt het afgeraden dit gegeven te gebruiken.

### **Structuur van een indexnummer:**

De structuur van de huisindex kan het volgende schema volgen (in 4 posities):

- 1<sup>e</sup> positie: eventueel een hoofdletter; (nummer voor een ander gebouw; vermijden van een hernummering van de volledige straat);
- 2<sup>e</sup> en 3<sup>e</sup> positie: aanduiding van de verdieping;
- 4<sup>e</sup> positie: nummer van de wooneenheid op die verdieping; gebruik van de cijfers 1 tot 9, en daarna de letters van het alfabet

### **ErrorCodes**

Returncode 000824 Op dit adres werd nooit iemand ingeschreven, noch aanvraag tot inschrijving gedaan (IT's 005-019-020).

Returncode 000140 Op dit adres was ooit iemand ingeschreven, of heeft een aanvraag tot inschrijving gedaan, zelfs indien weigering tot inschrijving. (IT's 005-019-020)

# CREATIE BISNUMMER

## CREATIE BISNUMMER

Aan de hand van de bewerking « aanmaak Bisnummer » kan een identificatienummer worden aangemaakt voor een persoon in het Bisregister en kan hem een Bisnummer worden toegekend.

Alvorens een Bisnummer kan worden aangemaakt in het Bisregister moeten de gegevens worden gevalideerd door middel van bepaalde controles.

- **Fonetische controle « Zie punt 2 CBSS Manual »**

Er wordt een fonetische controle (met of zonder tolerantie) verricht om na te gaan of er voor de opgegeven criteria een persoon bestaat in het Rijksregister en/of de KSZ-registers.

Indien het resultaat negatief is, gaat de toepassing over tot de volgende fase in de aanmaak van het Bisnummer.

Indien het resultaat positief is, dat wil zeggen dat er minstens één resultaat in één van de registers is, kan er geen Bisnummer worden aangemaakt aan de hand van de toepassing. In bepaalde gevallen heeft de fonetische opzoeking als resultaat een bestaande persoon die echter niet overeenstemt met de persoon uit het voorgelegde dossier. Gelieve in dat geval contact op te nemen met de Identificatiecel van de KSZ.

- **Aanmaak**

Wanneer een Bisnummer wordt aangemaakt, zijn de volgende velden verplicht (naargelang het soort MID):

- Naam (in voorkomend geval de voornaam);
- Geboorteplaats en -datum ;
- Geslacht;
- Adres .

Iedere andere soort informatie is vanzelfsprekend welkom.

### MID-controle

“MID” staat voor “minimale identificatiegegevens”. Elke persoon die in de KSZ-registers is ingeschreven, moet minstens over een geldige MID beschikken (één of verschillende). We onderscheiden drie soorten MID's:

Hierna vindt u per MID de velden die verplicht aanwezig moeten zijn om een geldige MID te verkrijgen.

### MID-geboorte

- Naam en, in voorkomend geval, de voorna(a)m(en);
- Code geboorteplaats (NIS-code voor een Belgische gemeente of landcode);
- Beschrijving van de geboorteplaats (benaming van de geboorteplaats – bv. Frankrijk Parijs en niet Frankrijk – Frankrijk);
- Geboortedatum (moet volledig zijn);
- Geslacht (mannelijk of vrouwelijk).



### MID Belgisch adres

- Naam en, in voorkomend geval, de voorna(a)m(en) ;
- Geboortedatum;
- Landcode;
- Code gemeente;
- (Beschrijving van de gemeente);
- Postcode;
- Straatnaam.

### MID Adres in het buitenland

- Naam en, in voorkomend geval, de voorna(a)m(en);
- Geboortedatum;
- Landcode;
- Beschrijving van de gemeente;
- Straatnaam.

Alles gegevens die over een persoon gekend zijn, moeten worden meegedeeld en mogen dus niet opzettelijk worden weggelaten onder het mom dat er al een geldige MID is.

Elke MID heeft twee gemeenschappelijke velden, de naam (en in voorkomend geval de voorna(a)n(en)) en de geboortedatum. Deze velden zijn **verplicht**. Wanneer er één van deze twee velden ontbreekt, kan er nooit een geldige MID zijn en kan er geen nummer worden aangemaakt.

### Controle van de velden

#### **Formaat**

De opgegeven velden mogen geen verboden karakters bevatten. De maximale lengte mag niet overschreden worden, enz.

#### **Geldigheid**

De geldigheid heeft betrekking op de volgende velden:

- Code nationaliteit (het is niet mogelijk om de nationaliteit van een land te hebben dat niet meer bestaat);
- Landcode (voor het adres);
- Code geboorteplaats (wanneer de landcode betrekking heeft op een ander land dan België, zo niet de NIS-code van de Belgische gemeente);
- De datum van overlijden (gelijk aan of later dan de geboortedatum);
- De geboortedatum (na 1921, aan de personen geboren vóór 1921 kan enkel de KSZ een Bisnummer toekennen. De geboortedatum mag niet in de toekomst liggen).

Voorbeeld: landcode 104 (de DDR die niet meer bestaat), een persoon kan die code voor de geboorteplaats hebben indien hij vóór 1989 is geboren maar hij kan die code niet als nationaliteit hebben (de nationaliteit wordt ingebracht onder de nieuwe code 103).

#### **Verband**

Indien er een verband bestaat tussen een veld en een ander veld, dan moet dit verband coherent zijn. Wanneer bijvoorbeeld zowel een gemeenteomschrijving als een gemeentecode aanwezig is, dan is het belangrijk dat de omschrijving van de gemeente die met de code overeenstemt dezelfde is als de door de aanvrager opgegeven omschrijving.

Voorbeeld:

- wanneer een burgerlijke staat (20 – huwelijk) wordt ingebracht, is het logisch dat er een verband met de echtgenoot bestaat;
- wanneer België (landcode) wordt ingebracht, moet de gemeente een Belgische gemeente zijn.

### **Combinatie**

Behalve de minimale set is het mogelijk dat wanneer een veld wordt opgegeven een andere niet mag ontbreken, bv. wanneer het huisnummer wordt meegedeeld, dan mag de straatnaam niet ontbreken.

### **Verboden karakters**

Er zijn twee soorten verboden karakters. Enerzijds de karakters die expliciet verboden zijn en die niet kunnen worden vervangen en anderzijds de karakters die automatisch worden vervangen. **Opgelet, de beperking op bepaalde regelmatig voorkomende karakters, zoals “à,á,â,ã,ä,å” is niet meer van toepassing bij de nieuwe generatie SOA-webservices.**

Wanneer er karakters voorkomen die niet vervangen kunnen worden (ze zijn definitief fout in de context), dan wordt de aanvraag door de dienst geweigerd en wordt er een fout teruggegeven. Dit betekent dat de cijfers in de namen aanleiding geven tot een weigering.

De verboden karakters die wel vervangen kunnen worden, resulteren niet in een weigering maar worden transparant vervangen. In namen mogen bv. geen accenten voorkomen, ‘é’ is dus ook een verboden karakter. In dit geval wordt er eerst geprobeerd om het karakter te vervangen alvorens de validatie gestart wordt. Het karakter ‘é’ wordt dus vervangen door ‘e’. Uiteindelijk zal er geen validatiefout optreden.

De lijst van verboden karakters die automatisch vervangen worden:

Karakter in de voorlegging	wordt vervangen door
À, Á, Â, Ã, Ä, Å à, á, â, ã, ä, å	A a
ß	SS
Ç ç	C c
Ĉ, Ċ, Ę, É, Ê, Ë æ, è, é, ê, ë	E e
Ì, Í, Î, Ï ì, í, î, ï	Ii
Ñ ñ	N n
Ò, Ó, Ô, Õ, Ø, Ö ð, ò, ó, ô, õ, ø, ö	O o
Ù, Ú, Û, Ü ù, ú, û, ü	U u
Ý, Ý ý, ý	Y y
Ž ž	Z z

Opmerking:

In de velden waarin karakters van deze lijst zijn toegelaten (bv.: Ö, ö, Ü, ü, Ä, ä zijn toegelaten in de familienaam, de eerste en de tweede voornaam), worden deze karakters niet vervangen en blijven ze ongewijzigd.

Indien de aanmaak niet mogelijk is, moet er contact worden opgenomen met de identificatiecel van de KSZ.

Indien de instelling daarom verzoekt, zal de KSZ nagaan of het opportuun is om het Bisnummer op te nemen voor de instelling met de relevante hoedanigheidscode en een begindatum.